

«Положение о порядке выплаты социального пособия на погребение и возмещения стоимости услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан на территории Мурманской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выплаты социального пособия на погребение и возмещения стоимости услуг по погребению отдельных категорий умерших граждан на территории Мурманской области в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830 «О едином стандарте предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение» (далее – Единый стандарт) и Законом Мурманской области от 29.12.2004 № 581-01-ЗМО «О возмещении стоимости услуг и выплате социального пособия на погребение» регулирует порядок назначения и выплаты социального пособия на погребение (далее - социальное пособие) и возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

2. Социальное пособие на погребение

2.1. Социальное пособие предоставляется супругу (супруге), близким родственникам, иным родственникам, законным представителям умершего или иным лицам, взявшим на себя обязанность по погребению умерших (далее – гражданин, заявитель).

2.2. Социальное пособие выплачивается в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации, но не превышающем 7793,48 рубля.

Размер социального пособия увеличивается на районный коэффициент, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Размер социального пособия индексируется один раз в год с 1 февраля

текущего года в соответствии с коэффициентом индексации, определяемым Правительством Российской Федерации.

2.3. Назначение социального пособия осуществляется государственным областным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения Мурманской области» (далее - учреждение) по последнему месту жительства умершего (при отсутствии места жительства - по месту государственной регистрации смерти) в случаях:

а) если умерший на день смерти не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и не являлся пенсионером;

б) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

2.4. В случаях, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, назначение социального пособия осуществляется при поступлении из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – территориальный орган СФР):

а) заявления гражданина о назначении пособия или получении выписки о выборе получения услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг, по форме согласно приложению № 2 к Единому стандарту (далее - заявление);

б) сведений о государственной регистрации смерти;

в) сведений, подтверждающих право заявителя на получение социального пособия, в соответствии с пунктом 25 Единого стандарта.

2.5. Для поступления в учреждение, документов (сведений), указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, заявитель обращается в территориальный орган СФР способами, указанными в пунктах 14,17 Единого стандарта, с заявлением и сведениями (документами) в соответствии с составом сведений (документов), необходимых для подтверждения права заявителя на получение социального пособия, а также определения органа, предоставляющего социальное пособие, предусмотренным приложением № 3 к Единому стандарту.

2.6. Документы (сведения), указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, направляются территориальным органом СФР в учреждение в электронном виде следующими способами:

- с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в личном кабинете учреждения (далее – единая цифровая платформа);

- с использованием межведомственного электронного взаимодействия единой цифровой платформы с автоматизированной информационной системой «Электронный социальный регистр населения Мурманской области» (далее - АИС «ЭСРНМО») посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.7. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) социального пособия учреждение принимает в течение одного рабочего дня со дня

поступления из территориального органа СФР документов (сведений), указанных в пункте 2.4 настоящего Положения.

2.8. Решение о назначении (отказе в предоставлении) социального пособия формируется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица учреждения, уполномоченного на принятие решения:

- в единой цифровой платформе, - в случае направления территориальным органом СФР заявления и сведений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, в личный кабинет учреждения на единой цифровой платформе;

- в АИС «ЭСРНМО», - в случае направления территориальным органом СФР заявления и сведений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, с использованием межведомственного электронного взаимодействия единой цифровой платформы с АИС «ЭСРНМО» посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.9. Учреждение:

- обеспечивает передачу информации о принятом решении в день его принятия на единую цифровую платформу (в зависимости от способа получения документов (сведений), указанных в пункте 2.4 настоящего Положения:

а) в личный кабинет учреждения на единой цифровой платформе;

б) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- размещает информацию о выплате социального пособия на единой цифровой платформе в соответствии с требованиями Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении и выплате социального пособия.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении социального пособия на погребение являются:

а) установление в отношении умершего факта назначения социального пособия или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) наличие недостоверных данных в заявлении;

в) непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении указано об обращении за выплатой социального пособия на погребение лица, умершего на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства;

г) обращение с заявлением по истечении 6 месяцев с даты государственной регистрации смерти.

2.11. Учреждение осуществляет выплату социального пособия путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в

финансово-кредитных учреждениях на территории Мурманской области либо через отделения почтовой связи УФПС Мурманской области АО «Почта России» в зависимости от способа, указанного им в заявлении.

2.12. Социальное пособие, неправомерно выплаченное заявителю вследствие представления в территориальный орган СФР документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения социального пособия, возмещается заявителем в добровольном порядке.

Если гражданин, получивший социальное пособие, отказывается добровольно возвращать социальное пособие, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

2.13. Учреждение представляет в Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство):

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства.

2.14. Министерство представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «Об утверждении Порядка составления ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением социального пособия, осуществляется за счет средств областного бюджета Мурманской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели.

2.16. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления социального пособия, является Министерство.

2.17. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

3. Возмещение стоимости услуг специализированной службе по вопросам похоронного дела по погребению умершего

3.1. Возмещение специализированной службе стоимости услуг по погребению (далее - возмещение стоимости услуг) осуществляется в случаях:

- а) если умерший на день смерти не подлежал обязательному

социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и не являлся пенсионером;

б) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

в) погребения умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел личности умершего, а также погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

3.2. Возмещение стоимости услуг осуществляется в случае отсутствия супруга (супруги), близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение.

3.3. Возмещение стоимости услуг осуществляется специализированной службе (далее - заявитель) на основании ее обращения в орган местного самоуправления, наделенный государственными полномочиями по возмещению стоимости услуг по погребению, либо в уполномоченные органом местного самоуправления учреждения или организации (далее - орган местного самоуправления) по месту осуществления погребения лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, не позднее 6 месяцев со дня погребения.

3.4. Возмещение стоимости услуг производится при условии предоставления заявителем гарантированного перечня услуг, установленного законодательством Российской Федерации, в размере, определенном на дату погребения умершего и не превышающем 7 798,43 рубля на одного умершего.

Размер возмещения стоимости услуг по погребению увеличивается на районный коэффициент, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Размер возмещения стоимости услуг увеличивается (индексируется) в соответствии с законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Размер возмещения стоимости услуг по погребению, указанный в абзаце первом настоящего пункта, индексируется один раз в год с 1 февраля текущего года в соответствии с коэффициентом индексации, определяемым Правительством Российской Федерации.

3.5. Для возмещения стоимости услуг по погребению заявитель представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление на возмещение расходов за предоставленные услуги по погребению;

б) выписку о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению соответственно случаям, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 3.1 настоящего Положения.

в) реестр захороненных граждан;

г) счета-фактуры на предоставленные услуги по погребению с указанием

перечня работ и их стоимости.

3.6. Для возмещения расходов за предоставленные услуги по погребению дополнительно необходимы следующие документы и (или) информация:

а) документы (информация) о том, что личность умершего не установлена, а также разрешение следователя, проводившего соответствующую проверку, на захоронение - в случае погребения умершего, личность которого не установлена органами внутренних дел в определенные федеральным законодательством сроки;

б) сведения о проведении оперативно-розыскных мероприятий по розыску без вести пропавших лиц либо проведении судебно-медицинских экспертиз - в случае, когда погребение умерших осуществлено по истечении шести месяцев со дня смерти по причине проведения оперативно-розыскных мероприятий, а также в случае, когда точная дата смерти не установлена.

Указанные в настоящем пункте документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

Органы и организации, предоставившие указанные в настоящем пункте документы (информацию), несут ответственность за достоверность содержащихся в них сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Документы (информацию), указанные в пункте 3.6 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

3.8. Основаниями для отказа в возмещении стоимости услуг являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в пункте 3.5 настоящего Положения;

б) нарушение срока обращения за возмещением стоимости оказанных услуг по погребению, установленного пунктом 3.3 настоящего Положения;

в) установление факта недостоверности документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.9. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения документов (сведений), указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, принимает решение о возмещении (отказе в возмещении) стоимости услуг.

3.10. Выплата возмещения стоимости услуг осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении стоимости услуг на банковский счет заявителя, указанный им в заявлении.

3.11. Стоимость услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению, неправомерно возмещенная специализированной службе

вследствие представления ею документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право возмещения расходов за предоставленные услуги по погребению, возмещается заявителем в добровольном порядке.

Если заявитель отказывается добровольно возвращать неправомерно возмещенные расходы за предоставленные услуги по погребению, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

3.12. Возмещение стоимости услуг по погребению осуществляется при условии, если обращение заявителя со всеми необходимыми документами в орган местного самоуправления последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.».
