

**О проведении регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
в сфере занятости населения**

В целях повышения эффективности и внедрения новых подходов деятельности кадровых центров, выявления и поддержки лучших региональных практик в сфере занятости населения, повышения престижа сотрудников службы занятости, Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения.

2. Министерству труда и социального развития Мурманской области (Мякишев С.Б.):

2.1. Обеспечить организацию и проведение регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения ежегодно в период до 10 августа.

2.2. Сформировать и утвердить состав конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области – министра здравоохранения Панычева Д.В.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от _____ № _____

**Положение
о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства в сфере занятости населения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения (далее соответственно - Положение, Конкурс) устанавливает порядок и условия организации и проведения регионального этапа Конкурса.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия и сокращения:

«ЦЗН» - Государственное областное казенное учреждение Центр занятости населения Мурманской области;

«кадровый центр» - структурное подразделение Государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Мурманской области»;

«Министерство» - Министерство труда и социального развития Мурманской области;

«кадровый консультант» - специалист ЦЗН, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию работодателям в подборе и привлечении работников в организации (консультант по работе с организациями);

«карьерный консультант» - специалист ЦЗН, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по содействию в трудоустройстве граждан (консультант по работе с гражданами);

«профконсультант» - специалист ЦЗН, непосредственно предоставляющий основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки по профессиональной ориентации, социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан, психологической поддержке безработных граждан;

«номинация» - тематическая позиция при присуждении наград лучшим кадровым центрам, специалистам в соответствии с обозначенными в Положении параметрами;

«категория» - специфический признак, объединяющий участников Конкурса в однородные группы;

«участник регионального этапа Конкурса» - специалист ЦЗН, кадровый центр непосредственно, документы которого предоставляются для участия в Конкурсе в соответствии с Положением;

«конкурсная комиссия» - орган, создаваемый для подготовки, организации и проведения регионального этапа Конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях повышения эффективности и внедрения новых подходов деятельности ЦЗН.

1.4. Основными задачами регионального этапа Конкурса являются:

- повышение качества предоставления основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки в сфере занятости населения;
- повышение уровня профессиональной компетентности работников ЦЗН;
- выявление лучших специалистов сферы занятости населения и мотивации работников ЦЗН;
- привлечение внимания со стороны общества и государства к работе специалистов ЦЗН, оценка значимости их вклада в улучшение качества жизни граждан Российской Федерации;
- укрепление авторитета и престижа работы специалистов ЦЗН;
- отбор кандидатов для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения (далее – федеральный этап Конкурса).

1.5. Основными принципами проведения Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность его проведения, обеспечение равных возможностей участия в нем.

1.6. Информация о проведении регионального этапа Конкурса размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.7. Конкурсная комиссия оповещает письмом ЦЗН о сроках и условиях проведения регионального этапа Конкурса.

2. Номинации регионального этапа Конкурса

2.1. Региональный этап Конкурса проводится по следующим номинациям:

- «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»;
- «Лучший кадровый центр «Работа России».

2.2. Победители и призеры регионального этапа Конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» определяются в следующих категориях:

- «Лучший кадровый консультант»;
- «Лучший карьерный консультант»;
- «Лучший профконсультант».

Количество призовых мест и победителей в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» составляет не более одного победителя и двух призеров в каждой категории номинации.

2.3. Победители и призеры регионального этапа Конкурса в номинации «Лучший кадровый центр «Работа России» определяются в следующих категориях:

«Лучший кадровый центр 2-го уровня»;

«Лучший кадровый центр 3-го уровня».

Количество призовых мест и победителей в номинации «Лучший кадровый центр «Работа России» составляет не более одного победителя и одного призера в каждой категории номинации.

3. Требования к участию

3.1. К участию в региональном этапе Конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» допускаются специалисты ЦЗН, предоставляющие основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки, и имеющие стаж работы по их предоставлению не менее одного года на дату подачи заявки на участие в региональном этапе Конкурса.

Перечень документов, предоставляемых для участия в региональном этапе Конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» в электронном виде:

а) анкета участника регионального этапа Конкурса (в двух форматах: универсальный электронный документ и табличный электронный документ) по форме согласно приложениям № 1.1, 1.2 и 1.3 к Положению – в зависимости от категории номинации;

б) согласия на обработку и распространение персональных данных по формам согласно приложениям № 1.4 и 1.5 к Положению;

в) справка ЦЗН, подтверждающая сведения о соответствии участника регионального этапа Конкурса условиям пункта 3.1 Положения, а также включающая сведения о занимаемых должностях в ЦЗН и периодах работы в указанных должностях;

г) характеристика участника регионального этапа Конкурса, подписанная руководителем ЦЗН.

3.2. К участию в региональном этапе Конкурса в номинации «Лучший кадровый центр «Работа России» допускаются кадровые центры, непосредственно предоставляющие основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения гражданам и (или) организациям не менее одного года на дату подачи заявки.

Перечень документов, представляемых для участия в региональном этапе Конкурса в номинации «Лучший кадровый центр «Работа России» в электронном виде:

а) анкета кадрового центра - участника регионального этапа Конкурса по форме согласно приложению № 2.1 к Положению;

б) видеопрезентация и фотографии кадрового центра - участника регионального этапа Конкурса (согласно приложению № 2.2 к Положению).

3.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в региональном этапе Конкурсе являются:

- а) несоответствие участника регионального этапа Конкурса требованиям Положения;
- б) нарушение сроков предоставления документов и информации;
- в) предоставление недостоверной информации участником регионального этапа Конкурса о количестве и перечне мер государственной поддержки и сервисов;
- г) предоставление неполного пакета документов, указанных в разделе 3 Положения – в зависимости от номинации.

4. Конкурсная комиссия регионального этапа Конкурса

4.1. Общее руководство подготовкой, организацией и проведением регионального этапа Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

4.2. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Формами работы конкурсной комиссии являются заочные и очные заседания, в т.ч. с использованием видео-конференц-связи.

4.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии организует проведение заседания комиссии, формирует повестку заседания, информирует членов комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания. В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии.

4.6. В состав конкурсной комиссии должны входить представители ЦЗН, Министерства и иных заинтересованных органов и организаций, в том числе экспертного сообщества и работодателей.

4.7. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- а) координация вопросов организации и проведения регионального этапа Конкурса (сроки проведения и т.д.);
- б) рассмотрение и экспертная оценка поданных документов для регионального этапа Конкурса;
- в) принятие решения об определении победителей и призеров регионального этапа Конкурса в каждой номинации и категории (при наличии);
- г) принятие решения об определении участников федерального этапа Конкурса;
- д) обеспечение направления документов победителей регионального этапа Конкурса в ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России с использованием АИС «Паспорт региона» (<https://new.czn-office.ru/>) в порядке в соответствии с Положением о проведении Всероссийского конкурса профессионального

мастерства в сфере занятости населения, и письмом Минтруда России о проведении федерального этапа Конкурса.

4.8. Решения конкурсной комиссии принимаются путем прямого открытого голосования его членов. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами.

4.9. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее половины членов комиссии.

5. Проведение регионального этапа Конкурса

5.1. Для участия в региональном этапе Конкурса ЦЗН в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Положения обеспечивает направление заявок участников в Конкурсную комиссию на электронную почту mintrudsoc@gov-murman.ru в течение 10 календарных дней с даты публикации объявления о проведении регионального этапа Конкурса на официальном сайте Министерства.

Заявки, поступившие вне установленного срока, не рассматриваются.

5.2. Конкурсная комиссия обеспечивает рассмотрение заявок участников регионального этапа Конкурса в номинациях «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» и «Лучший кадровый центр «Работа России».

5.3.1. Региональный этап Конкурса в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» состоит из предварительного тура, отборочного тура и финального тура.

5.3.2. Предварительный тур номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» включает в себя оценку анкетных данных участников регионального этапа Конкурса, представленных в соответствии с пунктом 3.1 Положения, по критериям согласно приложению № 3.1 к Положению.

Участники, набравшие не менее 75 процентов от максимального количества баллов в предварительном туре, допускаются к отборочному туру.

5.3.3. Отборочный тур в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» включает в себя проведение обязательного тестирования участников Конкурса. Тестирование проводится с целью выяснения уровня знаний участников Конкурса в части нормативных правовых актов в сфере занятости населения и умений работы на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

Участники, ответившие верно на не менее чем 60 процентов от общего количества тестовых вопросов в отборочном туре, допускаются к финальному туру регионального этапа Конкурса. Каждый верный ответ оценивается в 1 балл.

5.3.4. Финальный тур в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» состоит в выполнении творческого задания «Профессиональные советы: эффективные решения для центра занятости»,

которое представляет собой описание идей, практик, нестандартных подходов и эффективных методик работы сотрудников ЦЗН, направленных на улучшение ключевых показателей деятельности ЦЗН, по одной из предложенных тем, согласно приложению № 3.2 к Положению.

Требования к творческому заданию финального тура регионального этапа Конкурса и его оформлению указаны в приложении № 3.3 к Положению.

5.3.5. Конкурсная комиссия проводит оценку выполнения творческого задания финального тура регионального этапа Конкурса в соответствии с критериями согласно приложению № 3.4 к Положению.

5.3.6. В каждой категории номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» определяются не более одного победителя и двух призеров. Призеры регионального этапа Конкурса - участники, занявшие второе и третье места в данной категории по сумме полученных баллов. При равном количестве полученных баллов в одной категории у нескольких участников места распределяются на основании решения председателя конкурсной комиссии, который имеет право решающего голоса.

5.3.7. Победителями регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.2 Положения становятся участники, набравшие в сумме по итогам трех туров наибольшее количество баллов.

5.3.8. Победитель регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.2 Положения, набравший в сумме по итогам трех туров наибольшее количество баллов становится участником федерального этапа Конкурса.

5.3.9. Победители регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.2 Положения награждаются дипломами «Лучший кадровый консультант Мурманской области», «Лучший карьерный консультант Мурманской области» и «Лучший профконсультант Мурманской области» соответственно. Победитель регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.2 Положения, набравший в сумме по итогам трех туров наибольшее количество баллов, награждается кубком «Лучший специалист Центра занятости населения Мурманской области».

5.3.10. Призеры регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.2 Положения награждаются дипломами участника.

5.4.1. Конкурсная комиссия принимает решение об определении победителей в каждой категории номинации «Лучший кадровый центр «Работа России» в соответствии с критериями согласно приложению № 4 к Положению.

5.4.2. Победителями регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.3 Положения становятся участники, получившие наибольшее количество баллов.

5.4.3. Победители регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.3 Положения награждаются дипломами «Лучший кадровый центр Мурманской области 2-го уровня», «Лучший кадровый центр Мурманской области 3-го уровня» соответственно.

5.4.4. Конкурсная комиссия определяет участника федерального этапа Конкурса среди победителей регионального этапа Конкурса по категориям согласно пункту 2.3 Положения.

5.5. По результатам заседания конкурсной комиссии оформляется протокол проведения регионального этапа Конкурса, который подписывается членами комиссии.

Выписка из протокола с указанием всех должностей членов конкурсной комиссии предоставляется в организационный комитет Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в рамках направления заявки на участие в федеральном этапе Конкурса.

5.6. Информация о победителях и призерах регионального этапа Конкурса доводится до участников путем ее размещения на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола проведения регионального этапа Конкурса.

Анкета
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства в сфере занятости населения
номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»
в категории «Лучший кадровый консультант»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника регионального этапа Конкурса:

Занимаемая должность участника регионального этапа Конкурса:

Наименование кадрового центра ЦЗН, в котором работает участник регионального этапа Конкурса: _____

1	Число, месяц, год рождения участника регионального этапа Конкурса (ДД.ММ.ГГГГ)	
2	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3	Стаж работы на занимаемой должности	
4	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки работодателям	
5	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6	Иная информация (по усмотрению участника регионального этапа Конкурса)	
7	Количество часов работы в качестве наставника за первое полугодие года проведения Конкурса	

8	8.1 Доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, снятых по трудоустройству, в числе рабочих мест и вакантных должностей, исключенных из базы данных кадрового центра, благодаря деятельности участника регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), %	
	8.2 Среднее время закрытия вакансии у участника регионального этапа Конкурса, дней	
9	Перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса)	
10	Контактный телефон участника регионального этапа Конкурса	
11	Адрес электронной почты участника регионального этапа Конкурса	

 (должность)

 (подпись)

 (Фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя ЦЗН)

Анкета
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства в сфере занятости населения
номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»
в категории «Лучший карьерный консультант»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника регионального этапа Конкурса: _____

Занимаемая должность участника регионального этапа Конкурса: _____

Наименование кадрового центра ЦЗН, в котором работает участник регионального этапа Конкурса: _____

1	Число, месяц, год рождения участника регионального этапа Конкурса (ДД.ММ.ГГГГ)	
2	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3	Стаж работы на занимаемой должности	
4	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки работодателям	
5	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6	Иная информация (по усмотрению участника регионального этапа Конкурса)	
7	Количество часов работы в качестве наставника за первое полугодие года проведения Конкурса	

8	8.1 Доля граждан, нашедших доходное занятие (т.е. граждан, трудоустроенных на работу, и граждан, оформивших государственную регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, вставших на учет в качестве самозанятого), в численности граждан, обратившихся в кадровый центр в целях поиска подходящей работы, благодаря деятельности участника регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), %	
	8.2 Среднее время трудоустройства безработного гражданина по статистике деятельности участника регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дни	
9	Перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса)	
10	Контактный телефон участника регионального этапа Конкурса	
11	Адрес электронной почты участника регионального этапа Конкурса	

 (должность)

 (подпись)

 (Фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя ЦЗН)

Анкета
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства в сфере занятости населения
номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»
в категории «Лучший профконсультант»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника регионального этапа Конкурса: _____

Занимаемая должность участника регионального этапа Конкурса: _____

Наименование кадрового центра ЦЗН, в котором работает участник регионального этапа Конкурса: _____

1	Число, месяц, год рождения участника регионального этапа Конкурса (ДД.ММ.ГГГГ)	
2	Образование (высшее, среднее профессиональное, иное - указать), специальность по диплому или иному документу об образовании и/или квалификации (указать вид документа об образовании, номер, дату выдачи, наименование организации, выдавшей документ)	
3	Стаж работы на занимаемой должности	
4	Стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки гражданам	
5	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (указать наименование курсов, количество часов, тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа)	
6	Иная информация (по усмотрению участника регионального этапа Конкурса)	
7	Количество часов работы в качестве наставника за первое полугодие года проведения Конкурса	
8	8.1 Количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по организации профессиональной ориентации граждан (за первое полугодие года проведения Конкурса), ед.	

	8.2 Средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по организации профессиональной ориентации, предоставленной участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дней	
	8.3 Количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан на рынке труда (за первое полугодие года проведения Конкурса), ед.	
	8.4 Средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан на рынке труда, предоставленной участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дни	
	8.5 Количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по психологической поддержке безработных граждан (за первое полугодие года проведения Конкурса), ед.	
	8.6 Средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по психологической поддержке безработных граждан, предоставленной участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дни	
9	Перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса)	
10	Контактный телефон участника регионального этапа Конкурса	
11	Адрес электронной почты участника регионального этапа Конкурса	

(должность)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя ЦЗН)

Форма

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я _____,
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, зарегистрирован(а) по адресу: _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Министерству труда и социального развития Мурманской области, находящемуся по адресу: г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а, индекс 183025, на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (предоставление, за исключением распространения неограниченному круг лиц, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, предоставляемых на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, данные паспорта, контактный телефон, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, информация о моей трудовой деятельности, фото- и видеоизображение, то есть на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Цель обработки персональных данных: определение личностно-деловых и профессиональных компетенций для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России», осуществление проверки в отношении информации или документов, содержащих указанную выше информацию, членами конкурсной комиссии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период проведения регионального этапа Конкурса.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

/

(Фамилия, инициалы)

Приложение № 1.5
к Положению

От

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес субъекта,

адрес проживания)

(номер телефона)

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я

,

,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях моего участия в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения даю согласие Министерству труда и социального развития Мурманской области (далее - Оператор), расположенному по адресу: г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а, индекс 183025, на обработку моих персональных данных в форме распространения моих персональных данных, в том числе на официальных сайтах Правительства Мурманской области (<https://gov-murman.ru/>), Министерства труда и социального развития Мурманской области (<https://minsoc.gov-murman.ru/>).

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и занимаемая должность.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

☐ не устанавливаю

- ☒ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
- ☒ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- ☒ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным _____ кругом _____ лиц:

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием

информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: *не устанавливаю*.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

/

(Фамилия, инициалы)

Анкета
участника Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения
в номинации «Лучший кадровый центр «Работа России»»

1.	Юридическое наименование кадрового центра	
2.	Адрес местонахождения кадрового центра - участника регионального этапа Конкурса	
3.	Уровень кадрового центра – участника регионального этапа Конкурса	
4.	Среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за содействием в целях поиска подходящей работы, по статистике деятельности кадрового центра – участника регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дни	
5.	Доля граждан, нашедших доходное занятие (т.е. граждан, трудоустроенных на работу, и граждан, оформивших государственную регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, вставших на учет в качестве самозанятого), в численности граждан, обратившихся в кадровый центр в целях поиска подходящей работы (за первое полугодие года проведения Конкурса), %	
6.	Средняя продолжительность безработицы по статистике деятельности кадрового центра – участника регионального этапа Конкурса (за первое полугодие года проведения Конкурса), дни	

(должность)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
кадрового центра)

Видеопрезентация и фотографии
кадрового центра – участника регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере
занятости населения в номинации
«Лучший кадровый центр «Работа России»»

Видеопрезентация – видеоролик, созданный в популярных видеоформатах, продолжительностью не более 2 минут, демонстрирующий:

1) здание (фасад, вывески, зона парковки), помещения и оснащение рабочих мест, в том числе перечень функциональных секторов (зон), количество и размещение помещений «фронт-офиса» и «бэк-офиса», включая зону информирования граждан и работодателей, сектор первичного приема граждан, зону индивидуальной работы с гражданами, зону индивидуальной работы с работодателями, зал групповых занятий (конференц-зал), оснащение и оформление функциональных секторов (зон), уличную навигационную систему указателей и наружной рекламы;

2) сведения о работе кадрового центра (визуализировать необязательно);

3) иная информация по усмотрению участника регионального этапа Конкурса.

Фотографии, сделанные с помощью любого цифрового устройства (мобильный телефон, фотоаппарат и т.д.).

Общие требования к фотографии:

- фотографии должны быть цветными;
- размер фотографии должен быть не меньше 600 пикселей по меньшей стороне и 1500 пикселей по большей стороне;
- фотографии должны быть предоставлены в электронном виде распространенных графических форматов со степенью сжатия 75 – 80%.

Перечень фотографий/скриншотов, представляемых для оценки уровня клиентоцентричности кадрового центра

№	Изображение	Количество фотографий (при наличии соответствующих материалов)
1.	Информационные стенды/стойки	Не менее 2 фотографий
2.	Оформление фасада (фасад со входом в кадровый центр, фасадная вывеска «Работа в России»)	Не менее 2 фотографий
3.	Внутреннее оформление помещения: входной группы (стойка	Не менее 5 фотографий Где целесообразно – панорамная съемка

	администратора, стойка электронной очереди); оформление цифровой зоны; окна приема клиентов; помещения для групповой работы (при наличии); иные	
4.	Внешний вид работников (белый верх, черный или темно-синий низ униформы (блуза/рубашка с длинным рукавом, юбка/брюки прямого кроя, колготки телесного цвета, если туфли - то закрытые, для мужчин допустимы только классические ботинки. Наличие платка для женщин, галстука/бабочки у мужчин, нагрудного значка с фирменным паттерном «Работа в России» (п. 5.1 руководства по фирменному стилю бренда «Работа России»))	Не менее 2 – 3 групповых фотографий (не менее 3 человек)

**Критерии оценки представленных материалов участниками
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения для допуска к отборочному туру
в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»**

1. Все представленные материалы участниками регионального этапа Конкурса оцениваются по шкале от 1 до 5 баллов.

2. В категории «Лучший кадровый консультант» номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» представленные материалы оцениваются по следующим критериям:

1) соответствие поданных документов установленным требованиям (оцениваются представленные документы и иные материалы на соответствие установленной форме и степень заполнения);

2) стаж работы на занимаемой должности, а также стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки работодателям;

3) количество и тематика пройденных курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, как давно проходил обучение участник регионального этапа Конкурса;

4) наличие и информативность иной информации;

5) наставничество (оценивается участие в программах наставничества, количество часов работы со стажерами и новичками);

6) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, снятых по трудоустройству, в числе рабочих мест и вакантных должностей, исключенных из базы данных кадрового центра, благодаря деятельности участника регионального этапа Конкурса;

7) среднее время закрытия вакансии у участника регионального этапа Конкурса;

8) перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса.

3. В категории «Лучший карьерный консультант» номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» представленные материалы оцениваются по следующим критериям:

1) соответствие поданных документов установленным требованиям (оцениваются представленные документы и иные материалы на соответствие установленной форме и степень заполнения);

2) стаж работы на занимаемой должности, а также стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки гражданам;

3) количество и тематика пройденных курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, как давно проходил обучение участник регионального этапа Конкурса;

4) наличие и информативность иной информации;

5) наставничество (оценивается участие в программах наставничества, количество часов работы со стажерами и новичками);

6) доля граждан, нашедших доходное занятие, в численности граждан, обратившихся в кадровый центр в целях поиска подходящей работы, благодаря деятельности участника регионального этапа Конкурса;

7) среднее время трудоустройства безработного гражданина, по статистике деятельности участника регионального этапа Конкурса;

8) Перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса.

4. В категории «Лучший профконсультант» номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России» представленные материалы оцениваются по следующим критериям:

1) соответствие поданных документов установленным требованиям (оцениваются представленные документы и иные материалы на соответствие установленной форме и степень заполнения);

2) стаж работы на занимаемой должности, а также стаж работы непосредственно по предоставлению основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки гражданам;

3) количество и тематика пройденных курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, как давно проходил обучение участник регионального этапа Конкурса;

4) наличие и информативность иной информации;

5) наставничество (оценивается участие в программах наставничества, количество часов работы со стажерами и новичками);

6) количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по организации профессиональной ориентации граждан;

7) средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по организации профессиональной ориентации, предоставленной участником регионального этапа Конкурса;

8) количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан на рынке труда;

9) средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по социальной адаптации граждан, ищущих работу, безработных граждан на рынке труда, предоставленной участником регионального этапа Конкурса;

10) количество предоставленных участником регионального этапа Конкурса мер государственной поддержки по психологической поддержке безработных граждан;

11) средний период трудоустройства граждан после получения меры государственной поддержки по психологической поддержке безработных граждан, предоставленной участником регионального этапа Конкурса;

12) Перечень основных, дополнительных и иных мер государственной поддержки и сервисов, предоставляемых участником регионального этапа Конкурса.

**Темы творческого задания финального тура регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере
занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового
центра «Работа России»**

1. Привлечение соискателей – способы увеличения клиентопотока граждан, ищущих работу.
 2. Расширение базы вакансий – методы привлечения работодателей и повышения качества вакансий.
 3. Мотивация клиентов – способы вовлечения безработных граждан в активный поиск работы.
 4. Взаимодействие с работодателями – инновационные подходы к взаимодействию с предприятиями и организациями.
 5. Индивидуальный план поиска работы – разработка стратегий для быстрого поиска работы.
-

Требования к творческому заданию финального тура регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения и его оформлению в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»

Работа, направляемая для участия в финального тура регионального этапа Конкурса должна содержать в себе:

- описание решения(ий);
- презентацию решения(ий).

Общие рекомендации к оформлению описания решения(ий):

- описание решения(ий) представляется в популярном текстовом формате, размер шрифта 12 пунктов;
- объем описания решения(ий) не должен превышать 3 (трех) страниц;
- структура описания решения(ий):
- заголовок – тема конкурсного задания;
- подзаголовок – название решения/методики/практики/идеи;
- цель и целевая аудитория
- суть решения (пошаговое описание);
- ресурсы (что требуется для реализации);
- ожидаемый или уже достигнутый эффект (статистика, примеры).
- возможные сложности внедрения и пути их преодоления.

Структура презентации предлагаемого(ых) решения(ий):

- наименование категории, номинации регионального этапа Конкурса и этапа, тема конкурсного задания, ФИО участника, должность, наименование кадрового центра;
- введение: краткое описание проблемы/вызова, на который направлено решение, актуальность темы для ЦЗН, цель и задачи предлагаемого решения; описание идеи/практики/методики; суть предложения; новизна и нестандартность решения; ожидаемый эффект;
- реализация (пошаговый план): этапы внедрения методики, необходимые ресурсы, ответственные лица;
- примеры и доказательства эффективности: кейсы (если уже применяется), данные исследований, статистика (если есть), возможные риски и пути их минимизации;
- ожидаемые результаты: какие показатели улучшатся, количественные и качественные эффекты, долгосрочная перспектива;
- заключение: почему это решение стоит внедрить, призыв к действию (слоган).

Требования к оформлению презентации:

- презентация оформляется в электронном виде в популярном формате презентаций и предоставляется в формате pdf;
 - рекомендуемый объем презентации – не более 10 слайдов.
-

Критерии оценки творческого задания финального тура регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере занятости населения в номинации «Лучший специалист кадрового центра «Работа России»

Конкурсное задание, выполнение участниками регионального этапа Конкурса оцениваются по шкале от 1 до 5 баллов по следующим критериям:

- количество предлагаемых решений;
 - практическая ценность – решение соответствует вызовам современного рынка труда, потребностям ЦЗН и его клиентов;
 - оригинальность – новизна подхода, отсутствие шаблонных решений или нестандартное применение известных методов;
 - практическая применимость – возможность быстрого внедрения в работу ЦЗН;
 - эффективность и результативность – наличие подтвержденных результатов или обоснованных прогнозов;
 - качество оформления – логичность, ясность изложения, убедительность презентации, дизайн (соответствие фирменному стилю «Работа России»).
-

**Критерии оценки представленных материалов участниками
регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства в сфере занятости населения в номинации
«Лучший кадровый центр»**

Все представленные материалы участниками регионального этапа Конкурса оцениваются по шкале от 1 до 5 баллов.

1. Среднее время трудоустройства граждан, обратившихся за содействием в целях поиска подходящей работы, по статистике деятельности кадрового центра – участника регионального этапа Конкурса;
 2. Доля граждан, нашедших доходное занятие, в численности граждан, обратившихся в кадровый центр в целях поиска подходящей работы;
 3. Средняя продолжительность безработицы по статистике деятельности кадрового центра – участника регионального этапа Конкурса;
 4. Общее оформление, полнота информации в видеопрезентации;
 5. Полнота отражения в фотоматериалах уровня клиентоцентричности кадрового центра.
-