

Министерство труда и социального развития Мурманской области



**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК
ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

№ 2 (2025)

**г. Мурманск
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление Правительства РФ от 08.05.2025 № 615 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников».....	3
Приказ Минтруда России от 10.06.2025 № 369н «Об утверждении предельных норм переноски и передвижения тяжестей работниками в возрасте до восемнадцати лет».....	8
Приказ Минтруда России от 04.06.2025 № 351 «О проведении Всероссийских конкурсов в области охраны труда» (вместе с "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучший специалист по охране труда", "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда", "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучшие цифровые решения по охране труда", "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда", "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда", "Положением о Всероссийском конкурсе "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда").....	10
Приказ Минтруда России от 14.05.2025 № 307н «Об утверждении продолжительности сокращенного рабочего времени и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда ветеринарным и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, а также работникам организаций по производству и хранению продуктов животноводства, обслуживающим больных туберкулезом сельскохозяйственных животных».....	94
Приказ Минздрава России от 29.04.2025 № 258н «Об утверждении порядка проведения экспертизы связи заболевания с профессией, учетной формы извещения об установлении диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, учетной формы медицинского заключения о наличии или об отсутствии профессионального заболевания, порядка учета профессионального заболевания органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), проводившим расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания, формы протокола заседания комиссии по расследованию случая профессионального заболевания».....	97
Приказ Минздрава России от 11.04.2025 № 194н «Об утверждении Порядка прохождения работниками подразделений транспортной безопасности профилактического медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и формы заключения, выдаваемого по его результатам».....	115
Приказ Минздрава России от 11.04.2025 № 196н «Об утверждении учетной формы N 315-1/у "Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести", учетной формы N 316-1/у "Медицинское заключение об установлении заключительного диагноза пострадавшего в результате несчастного случая на производстве».....	123

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 12.05.2025, "Собрание законодательства РФ", 19.05.2025, N 20, ст. 2449

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.09.2025 (за исключением отдельных положений).

В соответствии с пунктом 6 данный документ вступает в силу с 1 сентября 2025 года, за исключением пункта 4, вступившего в силу со дня официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 12.05.2025).

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 мая 2025 г. N 615

**О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ
ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА
ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ**

В соответствии со статьей 22 Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", статьей 15 Федерального закона "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" и статьей 22 Федерального закона "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого медицинским работникам, участвующим в оказании психиатрической помощи, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, согласно приложению.

2. Распространить действие пункта 1 настоящего постановления на медицинских работников, участвующих в оказании психиатрической помощи, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулезной помощи, осуществляющих диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лиц, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, организаций, подведомственных Министерству обороны Российской Федерации, Министерству внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службе исполнения наказаний, Федеральной службе безопасности Российской Федерации.

3. Медицинским работникам и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, которым в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления установлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда одновременно по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, указанный дополнительный отпуск предоставляется по одному из таких оснований.

4. Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации утвердить до 30 мая 2025 г. продолжительность сокращенной рабочей недели и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда ветеринарным и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, а также работникам организаций по производству и хранению продуктов животноводства, обслуживающим

больных туберкулезом сельскохозяйственных животных.

5. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 482 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 24, ст. 3005);

пункт 18 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 581 "Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 26, ст. 3577).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 г., за исключением пункта 4, вступающего в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Пункты 1 - 3 настоящего постановления действуют до 1 сентября 2031 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Приложение
к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 8 мая 2025 г. N 615

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОКАЗАНИИ
ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО УЧАСТВУЮЩИХ
В ОКАЗАНИИ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ДИАГНОСТИКУ И ЛЕЧЕНИЕ ВИЧ-ИНФИЦИРОВАННЫХ, А ТАКЖЕ ЛИЦ,
РАБОТА КОТОРЫХ СВЯЗАНА С МАТЕРИАЛАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ ВИРУС
ИММУНОДЕФИЦИТА ЧЕЛОВЕКА, КОТОРЫМ УСТАНОВЛЕН ЕЖЕГОДНЫЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ
И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

Наименование должности (специальности, категории работников)	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (календарных дней)
--	---

Медицинские работники, участвующие в оказании психиатрической помощи

Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, заместителя руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание психиатрической помощи и которому установлен ненормированный рабочий день, руководитель структурного подразделения - врач-специалист), средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог <1>, <2>, <3>, <4>

35

Главная медицинская сестра <1>, <2>, <3>, <4>	28
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <1>, <2>, <3>, <4>	21
Врач-диетолог, медицинская сестра диетическая, медицинский регистратор, сестра-хозяйка <1>, <2>, <3>, <4>	14
Сестра-хозяйка, непосредственно участвующая в уходе за пациентами <4>	35
Медицинские работники, непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной помощи	
Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании противотуберкулезной помощи, руководитель структурного подразделения - врач-специалист), средний и младший медицинский персонал, медицинский психолог <5>, <6>, <7>, <8>	14
Врач-фтизиатр, систематически выполняющий рентгенодиагностические исследования <5>, <6>, <7>, <8>	21
Медицинские работники, осуществляющие диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека	
Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит диагностика, лечение ВИЧ-инфицированных, руководитель структурного подразделения - врач-специалист), средний медицинский персонал, осуществляющие диагностику, лечение ВИЧ-инфицированных, медицинский психолог <9>, <10>	14
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <11>	14
Младший медицинский персонал, осуществляющий уход за ВИЧ-инфицированными <9>, <10>	14
Лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека <9>, <10>, <11>, <12>	14

<1> Работающие в психиатрических, психоневрологических, нейрохирургических, наркологических лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных

подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь, стационарных организациях социального обслуживания, предназначенных для лиц, страдающих психическими расстройствами.

<2> Работающие в клиниках (клинических отделениях) научных (научно-исследовательских) организаций и образовательных организаций высшего образования, оказывающих психиатрическую помощь.

<3> Работающие в бюро медико-социальной экспертизы (экспертные составы главного бюро медико-социальной экспертизы, экспертные составы Федерального бюро медико-социальной экспертизы, образованные для освидетельствования лиц с психическими расстройствами).

<4> Работающие в детских психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в домах ребенка для детей с поражением центральной нервной системы с нарушением психики, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, отделах, кабинетах) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь, кроме предназначенных для лечения детей с поражением центральной нервной системы без нарушения психики, стационарных организациях социального обслуживания, предназначенных для детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, образовательных организациях, осуществляющих обучение умственно отсталых детей и детей, страдающих психическими заболеваниями, образовательных организациях, структурные подразделения которых реализуют образовательные программы для умственно отсталых детей и детей, страдающих психическими заболеваниями.

<5> Работающие в туберкулезных (противотуберкулезных) лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в санаториях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, клиниках, санаториях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих противотуберкулезную медицинскую помощь.

<6> Работающие в клиниках (клинических отделениях) научных (научно-исследовательских) организаций и образовательных организаций высшего образования, оказывающих противотуберкулезную медицинскую помощь.

<7> Работающие в бюро медико-социальной экспертизы (экспертные составы главного бюро медико-социальной экспертизы, экспертные составы Федерального бюро медико-социальной экспертизы, образованные для освидетельствования больных туберкулезом).

<8> Работающие в образовательных, в том числе в санаторных, организациях для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для больных туберкулезом.

<9> Работающие в специализированных лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в центрах по профилактике и борьбе со СПИДом, структурных подразделениях (в том числе в кабинетах, отделениях, центрах по профилактике и борьбе со СПИДом) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным.

<10> Работающие в клиниках (клинических отделениях) научных (научно-исследовательских) организаций и образовательных организаций высшего образования, оказывающих медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным.

<11> Работающие в лабораториях (отделах, отделениях, группах), осуществляющих лабораторную диагностику ВИЧ-инфекции.

<12> Работающие в научных (научно-исследовательских) организациях и их структурных подразделениях, работа в которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также в организациях и их структурных подразделениях, осуществляющих

производство иммунобиологических лекарственных препаратов.

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 04.07.2025

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.03.2026.

Срок действия документа ограничен 1 марта 2032 года.

Зарегистрировано в Минюсте России 3 июля 2025 г. N 82800

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПРИКАЗ**

от 10 июня 2025 г. N 369н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДЕЛЬНЫХ НОРМ
ПЕРЕНОСКИ И ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ТЯЖЕСТЕЙ РАБОТНИКАМИ В ВОЗРАСТЕ
ДО ВОСЕМНАДЦАТИ ЛЕТ**

В соответствии со статьей 265 Трудового кодекса Российской Федерации и подпунктом 5.2.21 пункта 5 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610, приказываю:

1. Утвердить предельные нормы переноски и передвижения тяжестей работниками в возрасте до восемнадцати лет согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 7 апреля 1999 г. № 7 "Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 1999 г., регистрационный N 1817).
3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2026 г. и действует до 1 марта 2032 г.

Министр
А.О.КОТЯКОВ

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ НОРМЫ
ПЕРЕНОСКИ И ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ТЯЖЕСТЕЙ РАБОТНИКАМИ В ВОЗРАСТЕ
ДО ВОСЕМНАДЦАТИ ЛЕТ**

Характер работы, показатели тяжести труда	Предельно допустимая масса груза, включая массу тары и упаковки (кг)							
	Юноши				Девушки			
	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет
Подъем и перемещение вручную груза постоянно в течение рабочей смены	3	3	4	4	2	2	3	3
Подъем и перемещение груза вручную в течение не более 1/3 рабочей смены:								
постоянно (более 2 раз в час)	6	7	11	13	3	4	5	6
при чередовании с другой работой (до 2 раз в час)	12	15	20	24	4	5	7	8
Суммарная масса груза, перемещаемого в течение смены:								
подъем с рабочей поверхности	400	500	1000	1500	180	200	400	500
подъем с пола	200	250	500	700	90	100	200	250
Перемещение грузов на тележках или в контейнерах	12	15	20	24	4	5	7	8

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 4 июня 2025 г. N 351

О ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ КОНКУРСОВ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Приказываю:

1. Утвердить:

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучший специалист по охране труда" согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда" согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучшие цифровые решения по охране труда" согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда" согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" согласно приложению N 5 к настоящему приказу;

Положение о Всероссийском конкурсе "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" согласно приложению N 6 к настоящему приказу;

состав конкурсной комиссии по проведению Всероссийских конкурсов в области охраны труда согласно приложению N 7 к настоящему приказу.

2. Рекомендовать органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда:

довести информацию о проведении всероссийских конкурсов до руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории субъектов Российской Федерации, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований;

содействовать освещению проведения и итогов всероссийских конкурсов в средствах массовой информации субъектов Российской Федерации.

3. Департаменту условий и охраны труда (Молебнов Г.В.) осуществлять организационно-техническое сопровождение всероссийских конкурсов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации О.Ю. Баталину.

5. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 мая 2024 г. N

277 "О проведении Всероссийских конкурсов в области охраны труда";

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2025 г. N 296 "О внесении изменений в Состав конкурсной комиссии по проведению Всероссийских конкурсов в области охраны труда, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 мая 2024 г. N 277".

Министр
А.КОТЯКОВ

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучший специалист по охране труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Всероссийский конкурс проводится в целях:

а) повышения статуса специалиста по охране труда, подтверждения его квалификации и предоставления дополнительных возможностей для карьерного роста и профессионального развития;

б) развития кадрового потенциала в области охраны труда;

в) стимулирования инициативы специалиста по охране труда к поиску и внедрению новых инструментов и технологий в области охраны труда, методов работы;

г) привлечения общественного внимания к области охраны труда.

3. К участию во Всероссийском конкурсе допускаются специалисты по охране труда, руководители служб охраны труда организаций, а также работники иных профессий, профессиональная деятельность которых напрямую связана с реализацией процессов (процедур) по охране труда и работающих на постоянной основе в организациях независимо от их организационно-правовых форм и видов экономической деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации. Количество участников от одной организации не ограничивается.

4. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

5. Всероссийский конкурс проводится по следующим номинациям:

а) "Лучший специалист по охране труда предприятий малого бизнеса";

б) "Лучший специалист по охране труда предприятий среднего бизнеса";

в) "Лучший специалист по охране труда предприятий крупного бизнеса";

г) "Лучший специалист по охране труда предприятий бюджетной сферы".

6. По результатам Всероссийского конкурса в каждой номинации определяются:

а) победитель Всероссийского конкурса с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса с указанием номинации.

II. Организация проведения Всероссийского конкурса,

конкурсная комиссия

7. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса в номинациях осуществляется конкурсной комиссией.

8. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

9. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средствах массовой информации;

подготовка информации и документов для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии;

взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

прием и рассмотрение заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению);

сверку наличия и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов в соответствии с показателями и критериями оценки Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению);

оценку соответствия видеопрезентации установленным требованиям (приложение N 3 к настоящему Положению);

формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в Финальном этапе по каждой номинации (приложение N 4 к настоящему Положению);

формирование итогового перечня победителей и призеров Всероссийского конкурса (приложение N 5 к настоящему Положению).

10. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

11. Конкурсная комиссия рассматривает информацию о ходе проведения Всероссийского конкурса, его предварительных и итоговых результатах, утверждает результаты конкурса.

12. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если оно получило простое большинство голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

13. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

14. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в 4 этапа.

15. Сроки проведения Всероссийского конкурса и приема заявок на участие во Всероссийском конкурсе устанавливаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

16. На первом этапе участники Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют в личных кабинетах заполненную согласно приложению N 1 к настоящему Положению заявку, а также копии подписанных соответствующим образом документов согласно приложению N 2 к настоящему Положению в отсканированном виде или копии документов, заверенные квалифицированной электронной подписью.

Участники Всероссийского конкурса самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с критериями, установленными в приложении N 2 к настоящему Положению. По результатам этапа по каждой номинации отбираются по 50 участников, набравших максимальное количество баллов (всего 200 участников).

17. На втором этапе конкурсанты проходят удаленное тестирование по охране труда. Ссылка на доступ к тестированию приходит на электронную почту, указанную конкурсантом при регистрации в личном кабинете. Баллы начисляются согласно критериям второго этапа, установленным приложением N 2 настоящему Положению. По результатам этапа в каждой номинации отбирается по 10 участников, набравших максимальное количество баллов (всего 40 участников).

18. Отобранные 40 финалистов (по 10 в каждой номинации) проходят два очных этапа в рамках Всероссийской недели охраны труда.

19. Третий этап представляет собой очное 5-минутное тестирование. Участники отвечают на 10 одинаковых для всех вопросов в течение 5 минут. Оценка проводится по количеству правильных ответов и затраченному времени.

20. Четвертый этап - видеопрезентация лучшей практики. Критерии оценки видеопрезентации приведены в приложении N 2 к настоящему Положению.

21. По итогам третьего и четвертого этапов конкурсная комиссия определяет трех победителей. Остальным вручается диплом финалиста Всероссийского конкурса.

22. Балльная оценка по каждому показателю и итоговая балльная оценка рассчитываются в соответствии с показателями и критериями Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению) в автоматическом формате. Итоговая оценка участника Всероссийского конкурса определяется путем суммирования баллов по всем показателям.

23. При отсутствии отдельных сведений, представляемых участником Всероссийского конкурса, итоговая оценка участника уменьшается на величину баллов, соответствующую показателям, по которым необходимые сведения не представлены.

24. Если два и более участника набрали одинаковое количество баллов, то победители и (или) призеры Всероссийского конкурса в номинации определяются решением конкурсной комиссии.

25. При необходимости, проводится выборочная проверка достоверности сведений,

представленных участниками Всероссийского конкурса.

26. Участники Всероссийского конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к дальнейшему участию во Всероссийском конкурсе. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии и публикуется на электронной странице Всероссийского конкурса.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

27. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом "Лучший специалист в области охраны труда" с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучший специалист по охране труда" с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучший специалист по охране труда" с указанием номинации.

28. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучший специалист по охране труда" с указанием номинации.

29. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

30. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

31. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший специалист по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии во Всероссийском конкурсе
"Лучший специалист по охране труда"

(ФИО, должность заявителя)

заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе "Лучший специалист по охране труда", проводимом в 20__ году.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. скан-копия паспорта заявителя;
2. скан-копия или выписка из трудовой книжки заявителя;
3. скан-копия оригинала или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть) организации-работодателя;
4. подписанное согласие на обработку персональных данных;
5. опись представленных документов согласно Приложению N 2 к настоящему Положению;
6. самостоятельно рассчитанное количество баллов по первому этапу согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем

Реквизиты организации-работодателя:

(юридический адрес)

(фактический адрес)

зарегистрирована " __ " _____ 20__ г.

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо - работодателя заявителя)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация заявителя:

(телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо представителя работодателя:

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " __ " _____ 20__ г.

Инструкция по формированию Заявки участника Всероссийского конкурса

1. Заявка на участие во Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

а) заявление об участии во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем организации, с печатью организации или заверенное цифровой подписью;

б) реестр представленных в заявке документов с указанием названия каждого документа;

в) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов, определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки;

2. Скан-копия заявления на участие во Всероссийском конкурсе, сведения для оценки

участника конкурса по номинации и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации или электронной подписью.

3. Заявки на участие во Всероссийском конкурсе, поданные в бумажном виде, не принимаются и не рассматриваются.

4. Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе, не рассматриваются.

5. Заявка на участие во Всероссийском конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием участника в конкурсе, должны быть оформлены на русском языке.

6. При установлении факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие во Всероссийском конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие во Всероссийском конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

7. Если в заявке на участие во Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим Положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

Приложение N 2
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший специалист по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Наименование показателя	Источник информации, подтверждающий документ	Порядок расчета, критерии оценки, количество баллов
Этап 1. Оценка представленных участниками документов		
1.1. Образование: Наличие высшего образования по направлению подготовки "Техносферная безопасность" - бакалавриат или высшего образования (непрофильное) или среднего профессионального образования. Наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда	Источники: копия диплома о высшем образовании по направлению подготовки "Техносферная безопасность" - бакалавриат или копия диплома о высшем образовании (непрофильном) и копия диплома о профессиональной переподготовке в области охраны труда или копия диплома о среднем профессиональном образовании - программы подготовки специалистов среднего звена, и копия диплома о дополнительном профессиональном образовании в области охраны труда	Высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" - бакалавриат - 100 баллов; высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области охраны труда - 80 баллов; среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области охраны труда - 60 баллов Иное - 0 баллов
1.2. Стаж работы в области охраны	Источники: копия выписки из трудовой книжки с указанием стажа работы (полное число лет) в должности специалиста по охране труда	Менее 3 лет - 40 баллов; 3 года и более - 50 баллов
1.3. Наличие публикаций по направлениям, связанным с профессиональной деятельностью	Источник: копия персональной страницы статьи из электронных баз данных. Копии страниц издания с выходными данными, позволяющие идентифицировать автора.	Статьи: - по итогам конференций, индексируемых в РИНЦ, в научных журналах, индексируемых в РИНЦ - 20 баллов;

	Указывается общее количество публикаций за последние 3 года, предшествующих проведению конкурса	- в журналах, включенных в список ВАК - 40 баллов; - в журналах первого квартиля "Белого списка" - 70 баллов
1.4. Наставничество, участие в иных мероприятиях - по распространению передового опыта	Источники: копия приказа о назначении наставника за последние 3 года, предшествующих проведению конкурса, или копия дополнительного соглашения к трудовому договору за последние 3 года, предшествующих проведению конкурса подтверждается при выборочной проверке должностным лицом организации	Наставничество - 20 баллов Участие в 1 мероприятии по распространению передового опыта - 5 баллов более 5 мероприятий - 25 баллов
1.5. Наличие удостоверений, сертификатов (дипломов), в том числе международных, подтверждающих квалификацию в области охраны труда и выполнение работ повышенной опасности (работы на высоте, работы в ограниченных и замкнутых пространствах и т.п.), электробезопасности, систем менеджмента профессиональной безопасности и здоровья	Источники: копии удостоверений, сертификатов (дипломов) за последние 3 года, предшествующих проведению конкурса	1 сертификат - 5 баллов; более 5 сертификатов - 25 баллов
1.6. Участие в форумах, конференциях и конгрессах в области охраны труда и профессиональной безопасности	Источники: копии программ мероприятий, в которых отмечены наименования тем, даты проведения, статус участника, тема выступления. Копия сертификата участника за	Участие в качестве спикера или модератора или выступление: - на региональном уровне (уровень - субъекта Российской Федерации): 1 мероприятие - 5 баллов;

	последние 3 года, предшествующих проведению конкурса, письма приглашения к участию в качестве спикера, модератора мероприятия	более 5 мероприятий - 25 баллов; - на национальном уровне: 1 мероприятие - 10 баллов; более 5 мероприятий - 50 баллов; - на международном уровне: 1 мероприятие - 20 баллов; более 5 мероприятий - 100 баллов
1.7. Участие в национальных и международных выставках в области охраны труда и профессиональной безопасности	Источники: копии программ выставок, в которых отмечена информация об участии организации в выставке в качестве экспонента, даты проведения выставки за последние 3 года, предшествующих проведению конкурса, копия приказа работодателя по организации выставочной экспозиции в рамках выставки	Участие в 1 выставке в качестве экспонента - 20 баллов; более 5 мероприятий - 100 баллов
1.8. Наличие наград, поощрений, присвоенных званий	Источники: копии грамот, дипломов, благодарностей, иных наградных документов	Наличие наград, поощрений, присвоенных званий: - на уровне организации, объединения, холдинга: 1 награда - 5 баллов; более 5 наград - 25 баллов; - на региональном уровне (субъект Российской Федерации, муниципальное образование): 1 награда - 10 баллов; более 5 наград - 50 баллов; - на федеральном уровне: 1 награда - 20 баллов; более 5 наград - 100 баллов; - на международном уровне: 1 награда - 30 баллов; более 5 наград - 125 баллов

1.9. Наличие грамот, дипломов, сертификатов, благодарностей за участие в отраслевых, региональных и всероссийских конкурсах, олимпиадах по охране труда	Источники: копии грамот, дипломов, благодарностей, иных наградных документов	1 награда - 10 баллов; более 5 наград - 50 баллов
1.10. Участие в общественных советах, рабочих группах при федеральных органах исполнительной власти	Источники: копия документа о составе совета, рабочей группы, подтверждающие участие сотрудника организации в общественных советах, рабочих группах за последние 3 года, включая год, в котором проводится конкурс	Участие в 1 группе - 5 баллов; более 5 групп - 25 баллов
Итоговые баллы по блоку		Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 1000 баллов)
Этап 2. Проверка знания требований охраны труда		
2.1. Количество правильных ответов на 20 вопросов и затраченное время	Расчет проверки знаний осуществляется автоматически на цифровой платформе	Каждый правильный ответ - 10 баллов. Места в рейтинге сортируются по баллам, если у нескольких участников одинаковое количество баллов, то места этих участников сортируются по времени прохождения тестирования
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 200 баллов)
Этап 3. Очное тестирование		
3.1. Количество правильных ответов на 10 вопросов и затраченное время	Опросник на бумажном носителе	Каждый правильный ответ - 5 баллов с учетом хронометража

Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 50 баллов)
Этап 4. Видеопрезентация проекта лучшей практики в области охраны труда		
4.1. Длительность 5 минут	Видеопрезентация	Длительность не более 5 минут - 5 баллов; длительность более 5 минут - 1 штрафной балл
4.2. Представление конкретных результатов внедрения лучшей практики	Видеопрезентация	Подтверждение экономической эффективности внедренной практики - 30 баллов; наличие количественных результатов - 20 баллов; наличие качественных результатов - 10 баллов; отсутствие информации о результатах - 0 баллов
4.3. Наличие в презентации обратной связи (мнения персонала и/или руководителя) о внедренной практике		Наличие информации - 35 баллов; отсутствие информации - 0 баллов
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 100 баллов)

ТРЕБОВАНИЯ К ВИДЕОПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Видеопрезентация должна включать в себя:

информационную заставку с презентацией организации;

позицию и отношение руководства организации к вопросам охраны труда с оценкой роли и значимости охраны труда;

демонстрацию лучших практических решений в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации;

информацию о достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов).

Допускается:

наличие музыкального фона видеопрезентации;

креативный подход к видеопрезентации;

использование устоявшихся выражений, например, СИЗ (средство индивидуальной защиты) и т.п.

2. Требования к формату (технические требования) видеопрезентации:

максимальная продолжительность видеопрезентации - не более 5 минут (за превышение максимальной продолжительности видеопрезентации более чем на 30 секунд, начисляются штрафные баллы);

для монтажа видеопрезентации может быть использована любая программа на усмотрение участника;

формат видеопрезентации - MP4.

заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	ФИО участника, являющегося претендентом на призовые места	Должность и наименование организации-работодателя претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 5
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший специалист по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

N п/п	ФИО участника	Должность и наименование организации-работодателя	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ ОРГАН ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ
СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Целью проведения Всероссийского конкурса является поощрение эффективной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в части осуществления полномочий по государственному управлению охраной труда для повышения эффективности их деятельности в этой области.

3. Подготовка, организация и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением и критериями отбора победителя Всероссийского конкурса.

4. Во Всероссийском конкурсе может принимать участие команда или один представитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда.

5. Эффективность деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда определяется в рамках реализации полномочий, возложенных на них статьей 211.3 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

7. По результатам Всероссийского конкурса определяются:

а) победитель Всероссийского конкурса "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда";

б) серебряный призер Всероссийского конкурса "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда";

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда".

**II. Организация проведения Всероссийского конкурса,
конкурсная комиссия**

8. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

9. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

10. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средствах массовой информации;

подготовка информации и документов для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии;

взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса.

11. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

12. Конкурсная комиссия рассматривает информацию о ходе проведения Всероссийского конкурса, его предварительных и итоговых результатах, утверждает результаты Всероссийского конкурса по формам, установленным приложением N 4 и N 5 к настоящему Положению.

13. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии.

14. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если оно получило простое большинство голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

15. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

16. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в три этапа.

17. На первом этапе участники Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют заполненное согласно приложению N 1 к настоящему Положению заявление об участии во Всероссийском конкурсе (далее - заявка), а также заверенные в установленном в организации порядке копии документов, подтверждающих сведения, необходимые для оценки конкурсанта в соответствии с показателями и критериями, указанными в приложении N 2 к настоящему Положению. Участники конкурса (заявитель и руководитель организации) самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с показателями и критериями, установленными в приложении N 2 к настоящему Положению. По результатам этапа отбираются 30 участников, набравших максимальное количество баллов.

18. На втором этапе конкурсанты проходят удаленное тестирование по охране труда. Ссылка на доступ к тестированию приходит на электронную почту, указанную конкурсантом при

регистрации в личном кабинете. Баллы начисляются согласно критериям, установленным в приложения N 2 к настоящему Положению. По результатам этапа отбирается по 10 участников, набравших максимальное количество баллов.

19. Третий этап проводится очно на Всероссийской неделе охраны труда в формате видеопрезентации лучшей практики. Критерии оценки видеопрезентации приведены в приложении N 2 к настоящему Положению.

20. По итогам третьего этапа конкурсная комиссия определяет трех победителей. Остальным вручаются дипломы финалистов.

21. Сроки проведения Всероссийского конкурса и приема заявок на участие во Всероссийском конкурсе устанавливаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

22. Балльная оценка по каждому показателю и итоговая балльная оценка рассчитываются в соответствии с показателями и критериями Всероссийского конкурса (приложением N 2 к настоящему Положению) в автоматическом формате. Итоговая оценка участника Всероссийского конкурса определяется путем суммирования баллов по всем показателям.

23. При отсутствии отдельных сведений, представляемых участником Всероссийского конкурса, итоговая оценка участника уменьшается на величину баллов, соответствующую показателям, по которым необходимые сведения не представлены.

24. Если два и более участника набрали одинаковое количество баллов, то при выборе победителей (призеров) учитываются результаты Рейтинга органов исполнительной власти по труду по реализации государственной политики в области охраны труда.

25. При необходимости проводится выборочная проверка достоверности сведений, представленных участниками Всероссийского конкурса.

26. Участники Всероссийского конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к дальнейшему участию в конкурсе. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии и публикуется на электронной странице Всероссийского конкурса.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

27. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда";

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда";

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда".

28. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда".

29. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, приводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

30. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

31. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти
субъекта Российской Федерации в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во Всероссийском конкурсе "Лучший орган исполнительной
власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда"

(наименование органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации в области охраны труда)
заявляет о своем намерении принять участие во всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области
охраны труда", проводимом в 20__ году.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. скан-копия нормативного правового акта, регламентирующего деятельность заявителя;
2. опись подтверждающих документов согласно приложению N 2 к настоящему положению;
3. самостоятельно рассчитанное количество баллов по первому этапу Всероссийского конкурса согласно приложению N 2 к настоящему положению.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем.

Реквизиты заявителя:

(юридический адрес)

(фактический адрес)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация заявителя:

(телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо заявителя:

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель ОИВ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " __ " _____ 20__ г.

Инструкция по формированию заявки участника Всероссийского конкурса

1. Заявка на участие в Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

а) заявление об участии в Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда с печатью ОИВ или заверенное цифровой подписью;

б) реестр представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

в) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов, определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки.

2. Скан-копия заявления на участие в конкурсе, сведения для оценки участника конкурса и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда или электронной подписью.

3. Заявки на участие в конкурсе, поданные в бумажном виде не принимаются и не рассматриваются.

4. Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе, не рассматриваются.

5. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием в Всероссийском конкурсе, должны быть оформлены на русском языке.

6. Если в заявке на участие в Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, то заявка не рассматривается.

Приложение N 2
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти
субъекта Российской Федерации в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Наименование показателя	Подтверждающий документ	Порядок расчета, критерии оценки, количество баллов
Этап 1. Оценка документов		
1.1. Полнота реализуемых органом исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации полномочий	Положение об органе исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации, утвержденное региональным нормативным правовым актом	Учет в положении об ОИВ всех полномочий, перечисленных в статье 211.3 Трудового кодекса Российской Федерации - 30 баллов; нет - 0 баллов
1.2. Наличие органа межведомственного взаимодействия	Региональный нормативный правовой акт об утверждении органа межведомственного взаимодействия	Наличие межведомственной комиссии по охране труда - 40 баллов; наличие трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений - 30 баллов; наличие комиссии по охране труда при Правительстве региона или иного регионального органа по регулированию социально-трудовых отношений - 20 баллов
1.3. Передача полномочий по реализации государственной политики в области охраны труда на муниципальный уровень	Региональный нормативный правовой акт о передаче полномочий муниципальным органам власти	Наличие переданных полномочий - 20 баллов
1.4. Показатели производственного травматизма	Данные СФР и Роструда	1. Количество страховых несчастных случаев в текущем году сократилось относительно среднего за 3 года показателя - 20 баллов; 2. Количество страховых несчастных случаев в текущем году увеличилось относительно среднего за 3 года показателя - минус 20 баллов; 3. Количество несчастных случаев с

		тяжелым исходом сократилось относительно среднего за 3 года показателя - 20 баллов; 4. Количество несчастных случаев с тяжелым исходом увеличилось относительно среднего за 3 года показателя - минус 20 баллов; 5. Количество несчастных случаев со смертельным исходом сократилось относительно среднего за 3 года показателя - 20 баллов; 6. Количество несчастных случаев со смертельным исходом увеличилось относительно среднего за 3 года показателя - минус 20 баллов
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 200 баллов)
Этап 2. Проверка знания требований охраны труда		
2.1. Количество правильных ответов на 20 вопросов и затраченное время	Расчет проверки знаний осуществляется автоматически на цифровой платформе	Каждый правильный ответ - 10 баллов. Места в рейтинге сортируются по баллам, если у нескольких участников одинаковое количество баллов, то места этих участников сортируются по времени прохождения
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 200 баллов)
Этап 3. Рейтинг органов исполнительной власти по труду субъектов Российской Федерации по осуществлению государственного управления охраной труда		
3.1. Рейтинг органов исполнительной	Рейтинг органов исполнительной	Рейтинговый балл

власти по труду субъектов Российской Федерации по осуществлению государственного управления охраной труда	власти по труду субъектов Российской Федерации по осуществлению государственного управления охраной труда	
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 100 баллов)
Этап 4. Видеопрезентацию проекта лучшей региональной практики органа исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации в области охраны труда		
4.1. Длительность 5 минут	Хронометраж видео	Длительность не более 5 минут - 10 баллов; длительность более 5 минут - 1 штрафной балл
4.2. Представление конкретных результатов внедрения лучшей практики	Видеопрезентация согласно требованиям, установленным в приложении N 4	Наличие количественных результатов - 40 баллов; наличие качественных результатов - 10 баллов; отсутствие информации о результатах - 0 баллов
4.3. Наличие рекомендаций по тиражированию лучшей практики в других субъектах Российской Федерации	Видеопрезентация согласно требованиям, установленным в приложении N 3	Наличие рекомендаций - 40 баллов; отсутствие рекомендаций - 0 баллов
Итоговые баллы по блоку	-	Рассчитывается как сумма баллов по показателям (максимально - 100 баллов)

Приложение N 3
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти
субъекта Российской Федерации в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ТРЕБОВАНИЯ К ВИДЕОПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Видеопрезентация должна включать в себя:

информационную заставку с презентацией об органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

позицию и отношение руководства органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда к вопросам охраны труда с оценкой роли и значимости охраны труда;

демонстрацию лучших практических решений в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации;

информацию о достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов).

Допускается:

наличие музыкального фона видеопрезентации;

креативный подход к видеопрезентации;

использование устоявшихся выражений, например, СИЗ (средство индивидуальной защиты) и т.п.

2. Требования к формату (технические требования) видеопрезентации:

максимальная продолжительность видеопрезентации - не более 5 минут (за превышение максимальной продолжительности видеопрезентации более чем на 30 секунд, начисляются штрафные баллы);

для монтажа видеопрезентации может быть использована любая программа на усмотрение участника;

формат видеопрезентации - MP4.

Приложение N 4
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти
субъекта Российской Федерации в области

охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Ранжированный перечень
заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	Наименование юридического лица, являющегося претендентом на призовые места	Юридический адрес претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 5
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучший орган исполнительной власти
субъекта Российской Федерации в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

N п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЕ ЦИФРОВЫЕ РЕШЕНИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучшие цифровые решения по охране труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Подготовка и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

3. Целью проведения Всероссийского конкурса является: стимулирование цифровизации процессов охраны труда в организациях; развития цифровых решений в области охраны труда; предоставление организациям информации о существующих и цифровых решениях в области охраны труда.

4. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

5. По каждой номинации Всероссийского конкурса определяются один победитель, занявший первое место, и два призера конкурса, занявшие второе и третье места; участникам Всероссийского конкурса, занявшим с 4 по 10 место, вручается диплом участника.

6. Участие организаций во Всероссийском конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения. Участниками Всероссийского конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации при условии соответствия критериям допуска, установленным настоящим Положением.

7. Всероссийский конкурс проводится по следующим номинациям:

а) лучшие цифровые решения по учету и анализу данных функционирования процессов охраны труда;

б) лучшие цифровые решения по автоматизации отдельных процессов охраны труда с указанием процесса охраны труда;

в) лучшее применение искусственного интеллекта в сфере охраны труда (Лучшее AI-решение в сфере охраны труда).

По результатам Всероссийского конкурса в каждой номинации определяются:

а) победитель Всероссийского конкурса с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса с указанием номинации.

II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

8. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса в номинациях осуществляется конкурсной комиссией.

9. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

10. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средствах массовой информации;

подготовка информации и документов для рассмотрения на заседаниях конкурсной комиссии;

взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

прием и рассмотрение заявок участников на участие в конкурсе во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению);

сверка наличия и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов в соответствии с показателями и критериями оценки Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению);

расчет балльной оценки ИТ-решения в соответствии с критериями оценки (приложение N 3 к настоящему Положению);

формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе по каждой номинации (приложение N 4 к настоящему Положению);

формирование итогового перечня победителей и призеров Всероссийского конкурса (приложение N 5 к настоящему Положению).

11. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

12. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии.

13. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если оно получило простое большинство голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

14. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

15. Всероссийский конкурс проходит в заочном формате в один этап.

16. Участники Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и в личном кабинете заполняют электронную форму заявки на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению). При регистрации организация подтверждает согласие на участие во Всероссийском конкурсе, ознакомление с порядком проведения Всероссийского конкурса, согласие на обработку персональных данных, гарантирует достоверность представленных сведений. При подаче заявления конкурсант указывает сведения для оценки заявки, а также сумму баллов, определенную им в соответствии с критериями оценки.

17. К заявке на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению) участниками прилагаются сведения для оценки (приложение N 2 к настоящему Положению).

18. В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

19. Если в заявке на участие во Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

20. Балльная оценка по каждому показателю и итоговая балльная оценка рассчитываются в соответствии с показателями и критериями Всероссийского конкурса (приложение N 3 к настоящему Положению). Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем показателям.

21. Рассмотрение заявок на участие во Всероссийском конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно.

22. По каждой номинации конкурсная комиссия определяет предварительный перечень участников Всероссийского конкурса, которые могут претендовать на призовые места (далее - претенденты на призовые места). По каждой номинации может быть определено не более 3 претендентов на призовые места.

23. Конкурсная комиссия осуществляет подготовку ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе по каждой номинации (приложение N 4 к настоящему Положению), в котором указывается предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

24. Конкурсная комиссия проводит анализ представленных первыми 10 претендентами на призовые места документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места.

25. Если в ходе проверки в заявке претендента на призовые места выявлены ошибки при определении балльной оценки и при этом данные, представленные в заявке на участие во Всероссийском конкурсе, являются достоверными, то балльная оценка по решению конкурсной комиссии может быть скорректирована.

26. Победителями в номинациях Всероссийского конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по Российской Федерации.

27. Если два и более участника набрали одинаковое количество баллов, то победители и (или) призеры Всероссийского конкурса в номинации определяются решением конкурсной комиссии.

28. Утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса и подведение его итогов осуществляет конкурсная комиссия.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

29. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Конкурса со статусом "Лучшие цифровые решения по охране труда" с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучшие цифровые решения по охране труда" с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучшие цифровые решения по охране труда" с указанием номинации.

30. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучшие цифровые решения по охране труда" с указанием номинации.

31. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

32. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

33. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшие цифровые решения по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии во Всероссийском конкурсе "Лучшие цифровые решения
по охране труда"

(полное наименование организации)
заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе
"Лучшие цифровые решения по охране труда", проводимом в 20__ году в
номинации:

"Лучшие цифровые решения по учету и анализу данных функционирования
процессов охраны труда"

"Лучшие цифровые решения по автоматизации отдельных процессов охраны
труда с указанием процесса охраны труда"

"Лучшее применение искусственного интеллекта в сфере охраны труда
(Лучшее AI-решение в сфере охраны труда)"

1	Владелец ИТ-решения	
1.1	ИНН организации	Индивидуальный номер налогоплательщика
1.2	Наименование организации	Полное наименование юридического лица или ФИО ИП
1.3	Субъект Российской Федерации	
1.4	Адрес организации	Юридический адрес организации
1.5	Должность руководителя	Должность руководителя
1.6	ФИО руководителя	Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) руководителя
1.7	Телефон	Телефон организации
1.8	Электронная почта	Адрес электронной почты организации
1.9	Официальный сайт	Адрес официального сайта организации
2	Контакты	
2.1	Должность контактного лица	Должность контактного лица
2.2	ФИО контактного лица	Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) контактного лица
2.3	Телефон	Телефон контактного лица
2.4	Электронная почта	Электронная почта контактного лица
3	Описание ИТ-решения	
3.1	Наименование ИТ-решения	Наименование ИТ-решения
3.2	Решаемые задачи	Описание решаемых задач Заказчиком с помощью ИТ-решения
3.3	Эффект от внедрения (выгода заказчика, внедряющего у себя решение)	Качественная или количественная выгода от внедрения ИТ-решения для Заказчика
3.4	Пример внедрения ИТ-решения	Описание внедрения и официальный отзыв Заказчика
3.5	Интернет-страница ИТ-решения	Ссылка на официальную интернет-страницу ИТ-решения

3.6	Программное решение в области IoT-стандарта (интернет вещей)	Описание соответствия представленного решения одному из трех стандартов: ISO/IEC 21823-2, ISO/IEC TR 30164, ISO/IEC TR 30166
3.7	Программное решение с использованием средств искусственного интеллекта (ИИ)	Описание соответствия ГОСТ Р 59898-2021 "Оценка качества систем искусственного интеллекта. Общие положения"
3.8	Дополнительные материалы	Дополнительные материалы, описывающие ИТ-решение
4	Промышленная эксплуатация	
4.1	Год запуска в промышленную эксплуатацию ИТ-решения	Год запуска ИТ-решения
4.2	Количественные показатели промышленной эксплуатации	Количественное описание промышленной эксплуатации ИТ-решения
5	Российские реестры	
5.1	Реестр программ для ЭВМ	Свидетельство о регистрации ИТ-решения в Реестре программ для ЭВМ Федерального Института Промышленной Собственности
5.2	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных	Свидетельство о регистрации ИТ-решения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных
6	Демонстрационный полигон	
6.1	Демонстрационный полигон	Реквизиты подключения к демонстрационному полигону
6.2	Описание сценария ознакомления с ИТ-решением	Описание действий на демонстрационном полигоне, показывающим решение задач ИТ-решением. Допускается представление сценария и дополнительных материалов в виде отдельных документов и файлов

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. сведения для оценки участника конкурса по номинации;
2. скан-копия оригинала или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);
3. скан-копия свидетельства о регистрации юридического лица.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем.

Реквизиты организации:

_____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес)

зарегистрирована " __ " _____ 20__ г.

_____ (орган, зарегистрировавший юридическое лицо - заявителя)
ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация организации:

(телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо (заявитель):

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель организации

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " __ " _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшие цифровые решения по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

СВЕДЕНИЯ
ДЛЯ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКА ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА "ЛУЧШИЕ
ЦИФРОВЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА"

N	Наименование показателя	Критерии оценки, количество баллов	Количество баллов, выставаемое организацией/Примечание
1	Методический подход	400	
1.1	Решаемые задачи	200 - остро актуальные 100 - актуальные 0 - не актуальные	
1.2	Методы решения задач	От 1 до 10 баллов, оценивается набор используемых методов и их актуальность. Итоговый балл при расчете умножается на 20.	
2	Технические решения	300	
2.1	Инновационность использованных технологии	100 - высокая 50 - средняя 20 - низкая	
2.2	Достигаемый эффект	100 - существенные 50 - оощаемые	

		20 - малозаметные	
2.3	Программное решение в области ПОТ-стандарта (интернет вещей)	Соответствие представленного решения одному из трех стандартов: ISO/IEC 21823-2, ISO/IEC TR 30164, ISO/IEC TR 30166 - 50 баллов, а при отсутствии соответствия - 0 баллов	
2.4	Программное решение с использованием средств искусственного интеллекта (ИИ)	Соответствие ГОСТ Р 59898-2021 "Оценка качества систем искусственного интеллекта. Общие положения" решения - 50 баллов, а при ее отсутствии - 0.	
3	Дизайн и опыт использования (UI & UX)	200	
3.1	Дизайн продукта	+20 - современный, +20 - визуально приятный, +10 - стилевое единство	
3.2	Навигация по продукту	50 - Вариативная навигация (поиск, меню, карта, футер (подвал страницы)) 25 - интуитивно понятная навигация 0 - отсутствие навигации	
3.3	Опыт использования (UX)	+10 - информативный и понятный дизайн +10 - интерактивные формы, подсказки и справочники +10 - структурированность контента +10 - функциональность +10 - корректность отображения на мобильных устройствах	
3.4	Поддержка пользователей	+10 - поддержка по телефону +10 - поддержка по e-mail +10 - онлайн-консультант +10 - текстовые инструкции/руководство пользователя +10 - видео-инструкции	
4	Российские реестры Программного обеспечения	100	
4.1	Реестр программ для ЭВМ	50 баллов - наличие свидетельства	
4.2	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных	50 баллов - наличие реестровой записи	
-	Итого	1000	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

N	Показатель конкурса	Материалы для подтверждения	Расчет баллов
1	Методический подход	-	400
1.1	Решаемые задачи	Демонстрационный полигон	0 - не актуальные 100 - актуальные 200 - остро актуальные
1.2	Методы решения задач	Описание метода решения Демонстрационный полигон	От 1 до 10 баллов, оценивается набор используемых методов и их актуальность. Итоговый балл при расчете умножается на 20.
2	Технические решения	-	300
2.1	Инновационность использованных технологии	Демонстрационный полигон	20 - низкая 50 - средняя 100 - высокая
2.2	Достижимый эффект	Описание решения и внедрений Описание метода решения Демонстрационный полигон	20 - малозаметные 50 - осязаемые 100 - существенные
2.3	Программное решение в области IoT-стандарта (интернет вещей)	Описание решения и внедрений Демонстрационный полигон	Соответствие представленного решения одному из трех стандартов: ISO/IEC 21823-2, ISO/IEC TR 30164, ISO/IEC TR 30166 - 50 баллов, а при отсутствии соответствия - 0 баллов
2.4	Программное решение с использованием средств искусственного интеллекта (ИИ)	Описание решения и внедрений Демонстрационный полигон	Соответствие ГОСТ Р 59898-2021 "Оценка качества систем искусственного интеллекта. Общие положения" решения - 50 баллов, а при ее отсутствии - 0.
3	Дизайн и опыт использования (UI & UX)	-	200
3.1	Дизайн продукта	Демонстрационный полигон	+20 - современный, +20 - визуально приятный, +10 - стилевое единство

3.2	Навигация по продукту	Демонстрационный полигон	0 - отсутствие навигации 25 - интуитивно понятная навигация 50 - Вариативная навигация (поиск, меню, карта, футер (подвал страницы))
3.3	Опыт использования (UX)	Демонстрационный полигон	+10 - информативный и понятный дизайн +10 - интерактивные формы, подсказки и справочники +10 - структурированность контента +10 - функциональность +10 - корректность отображения на мобильных устройствах
3.4	Поддержка пользователей	Демонстрационный полигон	+10 - поддержка по телефону +10 - поддержка по e-mail +10 - онлайн-консультант +10 - текстовые инструкции/руководство пользователя +10 - видеоинструкции
4	Российские реестры программного обеспечения	-	100
4.1	Реестр программ для ЭВМ	Свидетельство о регистрации в реестре	50 баллов - наличие свидетельства
4.2	Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных	Наличие реестровой записи на портале Единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных	50 баллов - наличие реестровой записи
-	Итого		1000

Приложение N 4
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшие цифровые решения по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Ранжированный перечень
заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	Наименование юридического лица,	Юридический адрес	Сумма
------	---------------------------------	-------------------	-------

	являющегося претендентом на призовые места	претендента на призовые места	баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 5
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшие цифровые решения по охране труда",
утвержденному приказом Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

N п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 4
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Подготовка и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

3. Целью проведения Всероссийского конкурса является оценка эффективности функционирования систем управления охраной труда в бюджетных организациях (организациях бюджетной сферы), а также привлечение общественного внимания к области охраны труда и здоровья работников.

4. Задачами проведения Всероссийского конкурса являются:

определение текущего состояния организации работ по охране труда;

стимулирование бюджетных организаций (организациях бюджетной сферы) к развитию систем управления охраны труда;

содействие в развитии культуры безопасности труда в организациях;

оценка соответствия условий и охраны труда требованиям нормативных правовых актов;

сравнительная оценка деятельности бюджетных организаций (организаций бюджетной сферы) в области охраны труда, определение лучших организаций в области охраны труда;

создание обучающего, методического материала в области охраны труда, распространение лучших практических решений для обмена опытом.

5. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

6. Участниками Всероссийского конкурса могут быть бюджетные организации (организации бюджетной сферы независимо от вида экономической деятельности, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, за исключением организаций у которых по данным Федеральной службы по труду и занятости выявлены сокрытые несчастные случаи или у которых отсутствуют данные или часть данных результатов специальной оценки условий труда, размещенных в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

7. Участие организаций во Всероссийском конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению региональных или отраслевых объединений работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов при условии соответствия критериям допуска, установленным настоящим Положением.

8. Участник может быть отстранен на любом этапе Всероссийского конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Положения и приложением N 1 к настоящему Положению, во время проведения Всероссийского конкурса (до утверждения победителей).

II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

9. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании Конкурсной комиссии.

10. По результатам Всероссийского конкурса определяются:

- а) победитель Всероссийского конкурса;
- б) серебряный призер Всероссийского конкурса;
- в) бронзовый призер Всероссийского конкурса.

11. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

12. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

13. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения на электронных ресурсах и в средствах массовой информации;

проведение экспертной оценки материалов Всероссийского конкурса;

взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

прием и рассмотрение заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению);

прием и рассмотрение сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению);

сверку наличия (в соответствии с описью) и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов;

формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе по каждой номинации (приложение N 5 к настоящему Положению);

формирование итогового перечня победителей Всероссийского конкурса (приложение N 6 к настоящему Положению).

14. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского

конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

15. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

16. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в 3 этапа.

17. Заявка участника должна содержать сведения по установленной форме с приложением сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 1 и N 2 к настоящему Положению).

Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие во Всероссийском конкурсе, не рассматриваются.

Заявка на участие во Всероссийском конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием участника во Всероссийском конкурсе, должны быть оформлены на русском языке.

При установлении факта подачи одним участником Всероссийского конкурса двух и более заявок на участие во Всероссийском конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие во Всероссийском конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

Если в заявке на участие во Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

18. На первом этапе Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют в личных кабинетах копии документов в отсканированном виде с подписью руководителя и печатью организации или заверенные квалифицированной электронной подписью. Участники Всероссийского конкурса самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с критериями, установленными в приложении N 2 к настоящему Положению.

19. Первый этап - отборочный, который осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

20. Конкурсная комиссия проводит анализ заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе, а также сведений об организации.

21. К следующему этапу Всероссийского конкурса допускаются участники, соответствующие всем следующим отборочным критериям:

организация осуществляет свою деятельность не менее 3-х лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

в организации отсутствуют несчастные случаи со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

в организации отсутствуют не устраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченная задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

в организации отсутствуют не устраненные нарушения трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

работники и работодатель организации не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

в организации отсутствуют судебные решения, связанные с нарушением трудовых прав работников, вступившие в законную силу.

22. Если в ходе оценки заявки участника конкурсной комиссией выявляется недостоверная информация, то участник не допускается к следующему этапу Всероссийского конкурса.

23. По результатам анализа заявок участников конкурсная комиссия формирует перечень участников, допущенных к участию в следующем этапе.

24. Второй этап осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

25. Оценка деятельности организаций по охране труда осуществляется на основании сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений.

26. Конкурсная комиссия проводит анализ сведений для оценки участника Всероссийского конкурса, документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места, на основании приложений N 1 и N 2 к настоящему Положению.

27. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

28. В случае отсутствия одного или нескольких документов, подтверждающих достоверность показателей и критериев оценки, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

29. В случае выявления недостоверности балльных оценок показателей и критериев оценки, выставленных участником, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать при выставлении итоговой оценки этапа Всероссийского конкурса.

30. В случае выявления ошибок при определении балльной оценки самим участником, но при этом данные и документы, подтверждающие достоверность показателей и критериев оценки, являются достоверными, то балльная оценка по решению конкурсной комиссии может быть скорректирована.

31. Если в ходе оценки участника на соответствие показателей и критериев оценки выявляется недостоверная информация, то баллы участнику не начисляются и до участия в финальном этапе участник не допускается.

32. По результатам оценки участников на соответствие показателей и критериев оценки конкурсная комиссия формирует ранжированный, перечень претендентов на призовые места; допущенных к участию в Финальном этапе (приложение N 5 к настоящему Положению). К финальному этапу допускается не более 10 заявок участников, имеющих наивысший суммарный балл.

33. Финальный этап представляет собой презентацию о лучших практических решениях в

области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации за последние два года, предшествующие Всероссийскому конкурсу, и достигнутых результатах (полученных эффектах) в соответствии с Правилами оформления презентации и пояснительной записки к презентации (приложение N 3 к настоящему Положению).

34. В случае несоблюдения указанных требований конкурсная комиссия имеет право не учитывать презентацию, что повлияет на итоговые результаты Всероссийского конкурса.

35. Показатели и критерии оценки финального этапа приведены в приложении N 4 к настоящему Положению.

36. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям второго и финального этапов.

37. В случае несоблюдения одного или нескольких критериев конкурсная комиссия имеет право не учитывать не соблюденные критерии, что повлияет на итоговую оценку Всероссийского конкурса.

38. По результатам финального этапа конкурсная комиссия формирует итоговый перечень победителей и призеров (приложение N 6 к настоящему Положению).

39. Победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии по наибольшей сумме баллов.

40. По результатам Всероссийского конкурса определяются один победитель, занявший первое место, и два призера Всероссийского конкурса, занявших второе и третье места.

41. В случае, если два и более претендента на номинацию набрали одинаковое количество баллов, то победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии с учетом результатов финального этапа.

42. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

43. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя "Всероссийского конкурса со статусом "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда";

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда";

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда".

44. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучшая бюджетная организация в области охраны труда".

45. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

46. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

47. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии во Всероссийском конкурсе "Лучшая бюджетная
организация в области охраны труда"

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация в области охраны труда", проводимом в 20__
году в номинации:

Организация осуществляет следующие виды деятельности (по ОКВЭД): _____

С порядком проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Среднесписочная численность работников организации за предшествующий
год: _____ чел.

Организация полностью соответствует критериям допуска к участию во
Всероссийском конкурсе, указанным в Положении о Всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация в области охраны труда".

Кроме того, подтверждаем, что в организации не было несчастных случаев
со смертельным исходом в течение года, предшествующего Всероссийскому
конкурсу.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации;
2. копия оригинала или копия выписки из единого государственного
реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);
3. копия свидетельства о регистрации юридического лица.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и
прилагаемых к нему документов подтверждаем:

Реквизиты организации:

(юридический адрес)

(фактический адрес)

" "

г.

зарегистрирована -----

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо - заявителя)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация организации:

_____ (телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо (заявитель):

_____ (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " __ " _____ 20__ г.

Инструкция по формированию Заявки участника Всероссийского конкурса

1. Заявка на участие во Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

а) заявление об участии во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем организации с печатью организации или заверенное цифровой подписью;

б) опись представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

в) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов, определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки;

г) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

е) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие отсутствие в организации несчастных случаев со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

ж) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие наличие предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль) в области охраны труда, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

з) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

и) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии не устраненных нарушений трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

к) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии коллективных трудовых споров между работодателем и работниками организации;

л) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии в организации судебных решений, связанных с нарушением трудовых прав работников, вступивших в законную силу;

м) копию оригинала или копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

н) копию свидетельства о регистрации юридического лица.

2. Копия заявления на участие во Всероссийском конкурсе, сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации или электронной подписью.

Приложение N 2
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
1. Показатели организации, характеризующие создание системы управления охраной труда		
Наличие общего Положения о системе управления охраной труда	Да - 40 Нет - 0 баллов	
Наличие Политики в области охраны труда	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Использование механизма финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (до 20% сумм страховых взносов за предшествующий календарный год)	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Численность службы охраны труда соответствует рекомендация приказа Минтруда от 31 января 2022 г. N 37	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
2. Показатели организации, характеризующие решение вопросов по охране труда на принципах социального партнерства		
Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда на принципах социального партнерства с привлечением работников профсоюзных организаций	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	

Наличие уполномоченных по охране труда в организации	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в организации коллективного договора с работниками	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в коллективном договоре (или ином документе) положений, устанавливающих дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, а также других социальных гарантий работникам	Да - 100 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	200	
3. Показатели организации, характеризующие деятельность организации по охране труда на принципах открытости и доступности		
Формирование годового отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодного отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
4. Показатели организации, характеризующие условия труда работников		
Доля работников, на местах которых проведена специальная оценка условий труда (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% - 75 баллов Менее 100% - 0 баллов	
Доля работников, на местах которых проведена оценка профессиональных рисков (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% - 75 баллов Менее 100% - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	150	
5. Показатели организации, характеризующие проведение мероприятий, направленных на развитие навыков работников и популяризацию охраны труда		
Наличие полигона по отработке навыков различных видов работ (работа на высоте, в ОЗН и т.д.)	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	

Наличие VR-тренажеров для отработки безопасных приемов работ	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие самостоятельно разработанных видеофильмов (по травматизму или по организации безопасного проведения работ) или наличие регулярного издания по охране труда (газета, журнал, информационный канал)	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Проведение конкурса на лучшего специалиста по охране труда	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Проведение Дня(ей) безопасности, посвященного вопросам охраны труда	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Доля руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний в области охраны труда в обучающих организациях (в процентном соотношении от общего числа руководителей и специалистов, подлежащих обучению), %	<*>	
Итоговые баллы по блоку:	250	
6. Показатели организации, характеризующие травматизм и профессиональную заболеваемость работников		
Доля работников, пострадавших в результате несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 100 баллов от 0% до 10% - 50 баллов от 10% до 20% - 25 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате легких несчастных случаев % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 20% - 25 баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате тяжелых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 10% - 25 баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате групповых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 50 баллов от 0% до 10% - 25 баллов более 15% - 0 баллов	
Наличие работников, пострадавших со смертельным исходом, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	<*>	
Наличие работников, получивших профессиональное заболевание, чел.	<*>	
Итоговые баллы по блоку:	200	

<*> Показатели:

- от 90% до 100% - 80 баллов
- от 80% до 89% - 70 баллов
- от 70% до 79% - 60 баллов
- от 60% до 69% - 50 баллов
- от 50% до 59% - 40 баллов
- от 40% до 49% - 30 баллов
- от 30% до 39% - 20 баллов
- от 20% до 29% - 10 баллов
- от 0% до 19% - 0 баллов.

<*> При наличии данного показателя организация к конкурсу не допускается

Приложение N 3
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация в области
охраны труда", утвержденному приказом
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Общие требования:

презентация должна быть выполнена в едином стиле: общая цветовая схема дизайна слайда; общие параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи); способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.;

рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала, на слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы (без подробного их описания в презентации) и графическая информация (рисунки, графики и т.п.);

допускается: креативный подход, использование устоявшихся выражений, например, СИЗ (средство индивидуальной защиты) и т.п.;

количество слайдов должно быть не более 20;

формат презентации - PDF.

2. Презентация должна включать:

титальный слайд (наименование организации, название презентации, дата);

вводную часть (информация об организации, краткое описание роли руководства организации в функционировании системы управления охраны труда);

основную часть (информация о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, актуальность и новизна практических решений);

итоговые выводы: информация о достигнутых при реализации практических решений результатах (полученных эффектах);

заключительный слайд (контактная информация, интерактивные ссылки).

3. Правила шрифтового оформления:

рекомендуемые шрифты (Georgia, Arial, Times New Roman);

размер шрифта: 24 - 54 (заголовок), 14 - 36 пунктов (обычный текст), 10 - 14 (сноски, пояснения, текст в таблицах, символы на графиках/диаграммах и т.п.);

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;

не допускается использование более 2 типов шрифтов;

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, не использовать белый текст на черном фоне), при подборе цвета текста он должен быть "читаем", т.е. фон слайдов не должен "глушить" текст;

основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах - по центру.

4. Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;

изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;

размер одного графического объекта - не более 1/2 размера слайда.

Правила оформления пояснительной записки к презентации

1. Пояснительная записка должна содержать исчерпывающий материал о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, а также однозначно интерпретировать материал, изложенный в презентации.

2. Объем пояснительной записки не более 20 страниц.

3. Пояснительная записка набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12 - 14, на листе формата А4, используется полуторный межстрочный интервал. Отступы для полей: слева 25 мм, справа 15 мм, сверху и снизу 20 мм. Нумерация страниц осуществляется арабскими цифрами в центре нижней части листа или в центре верхней части листа.

4. Нумерация рисунков осуществляется под рисунком. Она должна быть сквозной.

5. Рисунки оформляются в соответствии с приведенным ниже примером:

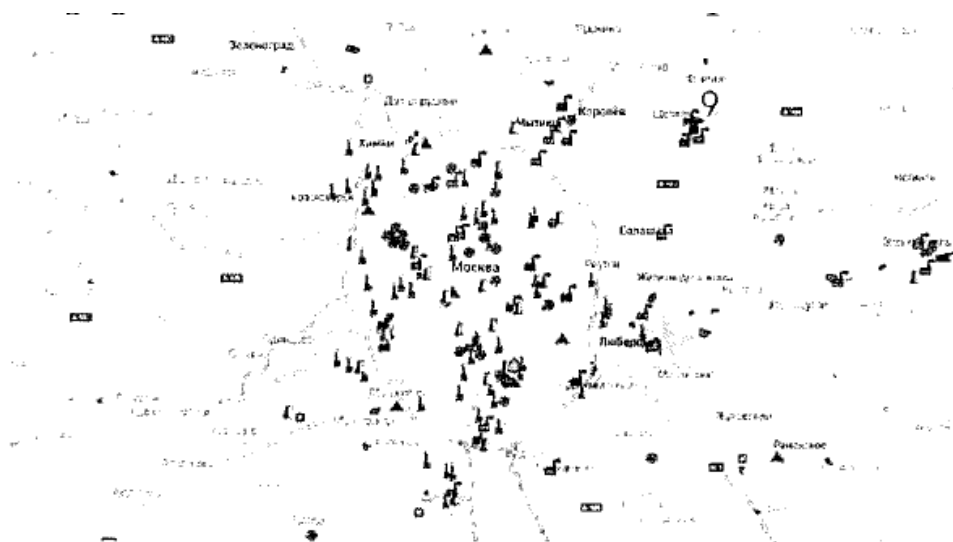


Рисунок 1 - Схема расположения

6. Оформление таблиц и их переноса происходит следующим образом:

На одной странице:

Таблица 1 - Информация

Номер	Задание	Результат
1	2	3
...	...	...

На другой странице:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3
...	...	...

Текст в таблице можно печатать 12 кеглем с одинарным интервалом.

Приложение N 4
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА

Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов
Соблюдение установленных требований к оформлению презентации	Полное соблюдение требований - 50 баллов	
	В презентации выявлены несоответствия 1 - 3 установленных требований - 25 баллов	
	Не соответствие требованиям - 0 баллов	
Соблюдение установленных требований к пояснительной записке	Полное соблюдение требований - 25 баллов	
	Не соответствие требованиям - 0 баллов	
Участие руководителя в мероприятиях по охране труда и процессах СУОТ	Руководитель непосредственно участвует в мероприятиях по охране труда и в основных процессах СУОТ - 50 баллов	
	В мероприятиях по охране труда участвует заместитель руководителя, которому делегированы полномочия по руководству СУОТ - 25 баллов	
	Высший руководящий состав организации не участвует в процессах СУОТ - 0 баллов	
Содержание презентации (структурированность и полнота информации)	Презентация логично структурирована, содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 50 баллов	
	Презентация логично структурирована, но не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 25 баллов	
	Презентация не структурирована и не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 0 баллов	
Актуальность и новизна практических решений в области охраны труда	Предлагаемые практики не противоречат законодательству и обеспечивают повышенные обязательства работодателя по выполнению государственных требований охраны труда - 75 баллов	
	Предлагаемые практики соответствуют требованиям законодательства, но являются общепринятыми и хорошо известными - 50 баллов	
	Практики не актуальны - 0 баллов	
Значимость достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов)	Решение применимо, полученный эффект обоснован количественно и качественно, имеет высокие показатели - 100 баллов	
	Решение применимо, эффект обоснован частично - 50 баллов	

	Эффект от предлагаемого решения минимален - 25 баллов	
	Эффект от предлагаемого решения отсутствует - 0 баллов	
Масштаб внедрения практических решений	Практическое решение внедрено в рамках всей организации - 50 баллов	
	Практическое решение внедрено на уровне одного или нескольких подразделений - 25 баллов	
	Практическое решение не внедрено или осталось в стадии проекта - 0 баллов	

Приложение N 5
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Ранжированный перечень
заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	Наименование юридического лица, являющегося претендентом на призовые места	Юридический адрес претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 6
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая бюджетная организация
в области охраны труда",

утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

№ п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 5
к приказу Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КРУПНОГО
БИЗНЕСА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Подготовка и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

3. Целью проведения Всероссийского конкурса является оценка эффективности функционирования систем управления охраной труда в организациях крупного бизнеса, а также привлечение общественного внимания к области охраны труда и здоровья работников.

4. Задачами проведения Всероссийского конкурса являются:

определение текущего состояния организации работ по охране труда;

стимулирование организаций крупного бизнеса к развитию систем управления охраны труда;

содействие в развитии культуры безопасности труда в организациях;

оценка соответствия условий и охраны труда требованиям нормативных правовых актов;

сравнительная оценка деятельности организаций крупного бизнеса в области охраны труда, определение лучших организаций в области охраны труда;

создание обучающего, методического материала в области охраны труда, распространение лучших практических решений для обмена опытом.

5. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

6. Участниками Всероссийского конкурса могут быть организации крупного бизнеса независимо от вида экономической деятельности и организационно-правовых форм (кроме бюджетных учреждений), осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, за исключением организаций, у которых по данным Федеральной службы по труду и занятости выявлены сокрытые несчастные случаи или у которых отсутствуют данные или часть данных результатов специальной оценки условий труда, размещенных в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

7. Участник может быть отстранен на любом этапе Всероссийского конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям, установленным пунктом 21 к настоящему Положению и приложением N 1 к настоящему Положению, во время проведения Всероссийского конкурса (до утверждения победителей).

8. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании Конкурсной комиссии.

9. Всероссийский конкурс проводится по следующим номинациям:

а) "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" численностью до 1000 человек;

б) "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" численностью свыше 1000 человек.

10. По результатам Всероссийского конкурса в каждой номинации определяются:

а) победитель Всероссийского конкурса с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса с указанием номинации.

II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

11. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса в номинациях осуществляется конкурсной комиссией.

12. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

13. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;
- определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;
- определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;
- оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;
- подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения на электронных ресурсах и в средствах массовой информации;
- проведение экспертной оценки материалов Всероссийского конкурса;
- взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;
- взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;
- прием и рассмотрение заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению);
- прием и рассмотрение сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению);
- сверку наличия (в соответствии с описью) и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов;
- формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в Финальном этапе по каждой номинации (приложение N 5 к настоящему Положению);
- формирование итогового перечня победителей Всероссийского конкурса (приложение N 6 к настоящему Положению).

14. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

- 15. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.
 - 16. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в 3 этапа.
 - 17. Заявка участника должна содержать сведения по установленной форме с приложением сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 1 и N 2 к настоящему Положению).
- Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие во Всероссийском конкурсе, не рассматриваются.
- Заявка на участие во Всероссийском конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием участника во Всероссийском конкурсе, должны быть оформлены на русском языке.

При установлении факта подачи одним участником Всероссийского конкурса двух и более заявок на участие во Всероссийском конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие во Всероссийском конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

Если в заявке на участие во Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим Положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

18. На первом этапе Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют в личных кабинетах копии документов в отсканированном виде с подписью руководителя и печатью организации или заверенные квалифицированной электронной подписью. Участники Всероссийского конкурса самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с критериями, установленными в приложении N 2 к настоящему Положению.

19. Первый этап - отборочный, который осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

20. Конкурсная комиссия проводит анализ заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе, а также сведений об организации.

21. К следующему этапу Всероссийского конкурса допускаются участники, соответствующие всем следующим отборочным критериям:

организация осуществляет свою деятельность не менее 3-х лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

в организации отсутствуют несчастные случаи со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

в организации отсутствуют не устраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченная задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

в организации отсутствуют не устраненные нарушения трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

работники и работодатель организации не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

в организации отсутствуют судебные решения, связанные с нарушением трудовых прав работников, вступившие в законную силу.

22. Если в ходе оценки заявки участника конкурсной комиссией выявляется недостоверная информация, то участник не допускается к следующему этапу Всероссийского конкурса.

23. По результатам анализа заявок участников конкурсная комиссия формирует перечень участников, допущенных к участию в следующем этапе.

24. Второй этап осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

25. Оценка деятельности организаций по охране труда осуществляется на основании сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений.

26. Конкурсная комиссия проводит анализ сведений для оценки участника Всероссийского конкурса, документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места, на основании приложений N 1 и N 2 к настоящему Положению.

27. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

28. В случае отсутствия одного или нескольких документов, подтверждающих достоверность показателей и критериев оценки, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

29. В случае выявления недостоверности балльных оценок показателей и критериев оценки, выставленных участником, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

30. В случае выявления ошибок при определении балльной оценки самим участником, но при этом данные и документы, подтверждающие достоверность показателей и критериев оценки, являются достоверными, то балльная оценка по решению конкурсной комиссии может быть скорректирована.

31. Если в ходе оценки участника на соответствие показателей и критериев оценки выявляется недостоверная информация, то баллы участнику не начисляются и до участия в финальном этапе участник не допускается.

32. По результатам оценки участников на соответствие показателей и критериев оценки конкурсная комиссия формирует ранжированный перечень претендентов на призовые места, допущенных к участию в Финальном этапе (приложение N 5 к настоящему Положению). К финальному этапу допускается не более 10 заявок участников, имеющих наивысший суммарный балл.

33. Финальный этап представляет собой видеопрезентацию о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации за последние два года, предшествующие Всероссийскому конкурсу, и достигнутых результатах (полученных эффектах) в соответствии с Требованиями к видеопрезентации (приложение N 3 к настоящему Положению).

34. В случае несоблюдения указанных требований конкурсная комиссия имеет право не учитывать видеопрезентацию при выставлении итоговых результатов Всероссийского конкурса.

35. Показатели и критерии оценки финального этапа приведены в приложении N 4 к настоящему Положению.

36. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям второго и финального этапов.

37. В случае несоблюдения одного или нескольких критериев конкурсная комиссия имеет право не учитывать не соблюденные критерии, что повлияет на итоговую оценку Всероссийского конкурса.

38. По результатам финального этапа конкурсная комиссия формирует итоговый перечень победителей и призеров (приложение N 6 к настоящему Положению).

39. Победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии по наибольшей сумме баллов.

40. По результатам Всероссийского конкурса определяются один победитель, занявший первое место, и два призера Всероссийского конкурса, занявших второе и третье места.

41. В случае, если два и более претендента на номинацию набрали одинаковое количество баллов, то победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии с учетом результатов финального этапа.

42. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

43. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации.

44. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации.

45. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

46. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

47. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация
крупного бизнеса в области охраны труда"

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда", проводимом в
20__ году в номинации:

"Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда"
с численностью человек

(указать: с численностью до 1000 человек, или свыше 1000 человек)

Организация осуществляет следующие виды деятельности (по ОКВЭД):

_____.

С порядком проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Среднесписочная численность работников организации за предшествующий
год: ____ чел.

Организация полностью соответствует критериям допуска к участию во
Всероссийском конкурсе, указанным в Положении о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса в области охраны труда".

Кроме того, подтверждаем, что в организации не было несчастных случаев
со смертельным исходом в течение года, предшествующего Всероссийскому
конкурсу.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинаций;
2. копия оригинала или копия выписки из единого государственного
реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);
3. копия свидетельства о регистрации юридического лица.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и
прилагаемых к нему документов подтверждаем.

Реквизиты организации:

(юридический адрес)

(фактический адрес)

" " Г.

зарегистрирована _____

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо - заявителя)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация организации:

(телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо (заявитель):

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель организации _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " " 20 г.

Инструкция по формированию Заявки участника Всероссийского конкурса

Заявка на участие во Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

заявление об участии во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем организации с печатью организации или заверенное цифровой подписью;

опись представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов, определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие отсутствие в организации несчастных случаев со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие наличие предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль) в области охраны труда, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии не устраненных нарушений трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии коллективных трудовых споров между работодателем и работниками организации;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии в организации судебных решений, связанных с нарушением трудовых прав работников, вступивших в законную силу;

копию оригинала или копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о регистрации юридического лица.

Копия заявления на участие во Всероссийском конкурсе, сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации и сведения о наличии и исполнении предписаний

заверяются подписью руководителя и печатью организации или электронной подписью.

Приложение N 2
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
1. Показатели организации, характеризующие создание системы управления охраной труда		
Наличие общего Положения о системе управления охраной труда	Да - 40 Нет - 0 баллов	
Наличие Политики в области охраны труда	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Использование механизма финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (до 20% сумм страховых взносов за предшествующий календарный год)	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Численность службы охраны труда соответствует рекомендации приказа Минтруда от 31 января 2022 г. N 37	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
2. Показатели организации, характеризующие решение вопросов по охране труда на принципах социального партнерства		
Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда на принципах социального партнерства с привлечением работников профсоюзных организаций	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие уполномоченных по охране труда в организации	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в организации коллективного договора с работниками	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в коллективном договоре (или ином документе) положений, устанавливающих дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, а также других социальных гарантий работникам	Да - 100 баллов Нет - 0 баллов	

Итоговые баллы по блоку:	200	
3. Показатели организации, характеризующие деятельность организации по охране труда на принципах открытости и доступности		
Формирование годового отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодного отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" перечня мероприятий по улучшению условий охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
4. Показатели организации, характеризующие условия труда работников		
Доля работников, на местах которых проведена специальная оценка условий труда (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% - 75 баллов Менее 100% - 0 баллов	
Доля работников, на местах которых проведена оценка профессиональных рисков (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% - 75 баллов Менее 100% - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	150	
5. Показатели организации, характеризующие проведение мероприятий, направленных на развитие навыков работников и популяризацию охраны труда		
Наличие полигона по отработке навыков различных видов работ (работа на высоте, в ОЗН и т.д.)	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие VR-тренажеров для отработки безопасных приемов работ	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие самостоятельно разработанных видеофильмов (по травматизму или по организации безопасного проведения работ) или наличие регулярного издания по охране труда (газета, журнал, информационный канал)	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Проведение конкурса на лучшего специалиста по охране труда	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Проведение Дня(ей) безопасности, посвященного вопросам	Да - 30 баллов	

охраны труда	Нет - 0 баллов	
Доля руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний в области охраны труда в обучающих организациях (в процентном соотношении от общего числа руководителей и специалистов, подлежащих обучению), %	<*>	
Итоговые баллы по блоку:	250	
6. Показатели организации, характеризующие травматизм и профессиональную заболеваемость работников		
Доля работников, пострадавших в результате несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 100 баллов от 0% до 10% - 50 баллов от 10% до 20% - 25 баллов более 20% - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате легких несчастных случаев % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 20% - 25 баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате тяжелых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 10% - 25 баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате групповых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 50 баллов от 0% до 10% - 25 баллов более 10% - 0 баллов	
Наличие работников, пострадавших со смертельным исходом, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	<*>	
Наличие работников, получивших профессиональное заболевание, чел.	<*>	
Итоговые баллы по блоку:	200	

<*> Показатели:

- от 90% до 100% - 80 баллов
- от 80% до 89% - 70 баллов
- от 70% до 79% - 60 баллов
- от 60% до 69% - 50 баллов
- от 50% до 59% - 40 баллов
- от 40% до 49% - 30 баллов

- от 30% до 39% - 20 баллов

- от 20% до 29% - 10 баллов

- от 0% до 19% - 0 баллов.

<*> При наличии данного показателя организация к конкурсу не допускается.

Приложение N 3
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ТРЕБОВАНИЯ К ВИДЕОПРЕЗЕНТАЦИИ

Видеопрезентация должна включать в себя:

информационную заставку с презентацией организации;

позицию и отношение руководства организации к вопросам охраны труда с оценкой роли и значимости охраны труда;

демонстрацию лучших практических решений в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации;

информацию о достигнутых при реализации практических решений результатах (полученных эффектах).

Требования к формату (технические требования) видеопрезентации:

максимальная продолжительность видеопрезентации - не более 5 минут (за превышение максимальной продолжительности видеопрезентации более чем на 30 секунд, начисляются штрафные баллы);

для монтажа видеопрезентации может быть использована любая программа на усмотрение участника;

формат видеопрезентации - MP4.

Приложение N 4
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА

Наименование показателя	Критерии оценки, количество баллов
Участие высшего руководящего состава организации в мероприятиях по охране труда и процессах СУОТ	Генеральный директор непосредственно участвует в мероприятиях по охране труда и в основных процессах СУОТ - 50 баллов
	В мероприятиях по охране труда участвует заместитель Генерального директора, главный инженер, которому делегированы полномочия по руководству СУОТ - 25 баллов
	Высший руководящий состав организации не участвует в процессах СУОТ - 0 баллов
Соблюдение установленных требований к видеопрезентации	Полное соблюдение всех требований - 50 баллов
	Отсутствие одно из перечисленных требований - 30 баллов
	Отсутствие двух требований - 20 баллов
	Отсутствие более двух требований - 0 баллов
Содержание видеопрезентации (структурированность и полнота информации)	Видеопрезентация логично структурирована, содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 50 баллов
	Видеопрезентация логично структурирована, но не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 25 баллов
	Видеопрезентация не структурирована и не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 0 баллов
Актуальность и новизна практических решений в области охраны труда	Предлагаемые практики не противоречат законодательству и обеспечивают повышенные обязательства работодателя по выполнению государственных требований охраны труда - 100 баллов
	Предлагаемые практики соответствуют требованиям законодательства, но являются общепринятыми и хорошо известными - 50 баллов
	Практики не актуальны - 0 баллов
Значимость достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов)	Решение применимо, полученный эффект обоснован количественно и качественно, имеет высокие показатели - 100 баллов
	Решение применимо, эффект обоснован частично - 50 баллов
	Эффект от предлагаемого решения минимален - 25 баллов
	Эффект от предлагаемого решения отсутствует - 0 баллов
Масштаб внедрения практических	Практическое решение внедрено в рамках всей организации - 50 баллов

решений	Практическое решение внедрено на уровне одного или нескольких подразделений - 25 баллов
	Практическое решение не внедрено или осталось в стадии проекта - 0 баллов

Приложение N 5
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Ранжированный перечень
заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	Наименование юридического лица, являющегося претендентом на призовые места	Юридический адрес претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 6
к Положению о всероссийском конкурсе
"Лучшая организация крупного бизнеса
в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

№ п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. № 351

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Подготовка и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

3. Целью проведения Всероссийского конкурса является оценка эффективности функционирования систем управления охраной труда в организациях малого и среднего бизнеса, а также привлечение общественного внимания к вопросам охраны труда и здоровья работников.

4. Задачами проведения конкурса являются:

стимулирование организаций малого и среднего бизнеса к развитию систем управления охраны труда;

содействие в развитии культуры безопасности труда в организациях;

оценка соответствия условий и охраны труда требованиям нормативных правовых актов;

сравнительная оценка деятельности организаций малого и среднего бизнеса в области охраны труда, определение лучших организаций в области охраны труда;

создание обучающего, методического материала в области охраны труда, распространение лучших практических решений для обмена опытом.

5. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

6. Участниками конкурса могут быть организации, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к категориям малого и среднего предприятия, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, за исключением организаций, у которых по данным Федеральной службы по труду и занятости выявлены сокрытые несчастные случаи и (или) у которых отсутствуют данные или часть данных результатов специальной оценки условий труда, размещенных в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

7. Участие организаций во Всероссийском конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению региональных или отраслевых объединений работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов при условии соответствия критериям допуска, установленным настоящим Положением.

8. Участник может быть отстранен на любом этапе Всероссийского конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям, установленным пунктом 22 к настоящему Положению и приложением N 1 к настоящему Положению, во время проведения Всероссийского конкурса (до утверждения победителей).

9. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании Конкурсной комиссии.

10. Всероссийский конкурс проводится по следующим номинациям:

- а) "Лучшая организация в области охраны труда с численностью не более 100 человек";
- б) "Лучшая организация в области охраны труда с численностью более 100 человек".

11. По результатам Всероссийского конкурса в каждой номинации определяются:

- а) победитель Всероссийского конкурса с указанием номинации;
- б) серебряный призер Всероссийского конкурса с указанием номинации;
- в) бронзовый призер Всероссийского конкурса с указанием номинации.

II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

12. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса в номинациях осуществляется конкурсной комиссией.

13. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении N 7 к настоящему приказу.

14. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения на электронных ресурсах и в средствах массовой информации;

проведение экспертной оценки материалов Всероссийского конкурса;

взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

прием и рассмотрение заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению);

прием и рассмотрение сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению);

сверку наличия (в соответствии с описью) и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов;

формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе по каждой номинации (приложение N 5 к настоящему Положению);

формирование итогового перечня победителей Всероссийского конкурса (приложение N 6 к настоящему Положению).

15. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

16. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

17. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в 3 этапа.

18. Заявка участника должна содержать сведения по установленной форме с приложением сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 1 и N 2 к настоящему Положению).

Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие во Всероссийском конкурсе, не рассматриваются.

Заявка на участие во Всероссийском конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием участника во Всероссийском конкурсе, должны быть оформлены на русском языке.

При установлении факта подачи одним участником Всероссийского конкурса двух и более заявок на участие во Всероссийском конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие во Всероссийском конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

Если в заявке участие во Всероссийском конкурсе, представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

19. На первом этапе Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют в личных кабинетах копии документов в отсканированном виде с подписью руководителя и печатью организации или заверенные квалифицированной электронной подписью. Участники Всероссийского конкурса самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с критериями, установленными в приложении N 2 к настоящему Положению.

20. Первый этап - отборочный, который осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

21. Конкурсная комиссия проводит анализ заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе, а также сведений об организации.

22. К следующему этапу Всероссийского конкурса допускаются участники, соответствующие всем следующим отборочным критериям:

организация осуществляет свою деятельность не менее 3-х лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в организации отсутствуют несчастные случаи со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

в организации отсутствуют не устраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченная задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

работники и работодатель организации не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

в организации отсутствуют судебные решения, связанные с нарушением трудовых прав работников, вступившие в законную силу.

23. Если в ходе оценки заявки участника конкурсной комиссией выявляется недостоверная информация, то участник не допускается к следующему этапу Всероссийского конкурса.

24. По результатам анализа заявок участников конкурсная комиссия формирует перечень участников, допущенных к участию в следующем этапе.

25. Второй этап осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

26. Оценка деятельности организаций по охране труда осуществляется на основании сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений.

27. Конкурсная комиссия проводит анализ сведений для оценки участника Всероссийского конкурса, документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места, на основании приложений N 1 и N 2 к настоящему Положению.

28. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

29. В случае отсутствия одного или нескольких документов, подтверждающих достоверность

показателей и критериев оценки, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

30. В случае выявления недостоверности балльных оценок показателей и критериев оценки, выставленных участником, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

31. В случае выявления ошибок при определении балльной оценки самим участником, но при этом данные и документы, подтверждающие достоверность показателей и критериев оценки, являются достоверными, то балльная оценка по решению конкурсной комиссии может быть скорректирована.

32. Если в ходе оценки участника на соответствие показателей и критериев оценки выявляется недостоверная информация, то баллы участнику не начисляются и до участия в финальном этапе участник не допускается.

33. По результатам оценки участников на соответствие показателей и критериев оценки конкурсная комиссия формирует ранжированный перечень претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе (приложение N 5 к настоящему Положению). К финальному этапу допускается не более 10 заявок участников, имеющих наивысший суммарный балл.

34. Финальный этап представляет собой презентацию о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации за последние два года, предшествующие Всероссийскому конкурсу, и достигнутых результатах (полученных эффектах) в соответствии с Правилами оформления презентации и пояснительной записки к презентации (приложение N 3 к настоящему Положению).

35. В случае несоблюдения указанных требований конкурсная комиссия имеет право не учитывать презентацию при определении итоговых результатов Всероссийского конкурса.

36. Показатели и критерии оценки финального этапа приведены в приложении N 4 к настоящему Положению.

37. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям второго и финального этапов.

38. В случае несоблюдения одного или нескольких критериев конкурсная комиссия имеет право не учитывать не соблюденные критерии, что повлияет на итоговую оценку Всероссийского конкурса.

39. По результатам финального этапа конкурсная комиссия формирует итоговый перечень победителей и призеров (приложение N 6 к настоящему Положению).

40. Победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии по наибольшей сумме баллов.

41. По результатам Всероссийского конкурса определяются один победитель, занявший первое место, и два призера Всероссийского конкурса, занявших второе и третье места.

42. В случае, если два и более претендента на номинацию набрали одинаковое количество баллов, то победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии с учетом результатов финального этапа.

43. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

44. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Второе место во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом "Третье место во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации.

45. Все финалисты получают диплом "Финалист Всероссийского конкурса "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда" с указанием номинации.

46. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1346 "О Всероссийской неделе охраны труда".

47. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

48. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение N 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии во Всероссийском конкурсе "Лучшая организация
малого и среднего бизнеса в области охраны труда"

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда",
проводимом в 20__ году в номинации:

"Лучшая организация _____ в области охраны труда"

(указать: с численностью не более 100 человек, или более 100 человек)

Организация осуществляет следующие виды деятельности (по ОКВЭД): _____.

С порядком проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Среднесписочная численность работников организации за предшествующий год: ____ чел.

Организация полностью соответствует критериям допуска к участию во Всероссийском конкурсе, указанным в Положении о Всероссийском конкурсе "Лучшая организация малого и среднего бизнеса в области охраны труда".

Кроме того, подтверждаем, что в организации не было несчастных случаев со смертельным исходом в течение года, предшествующего Всероссийскому конкурсу.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации;
2. копия оригинала или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);
3. копия свидетельства о регистрации юридического лица.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем.

Реквизиты организации:

_____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес)

зарегистрирована " " г.

_____ (орган, зарегистрировавший юридическое лицо - заявителя)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактная информация организации:

_____ (телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо (заявитель):

_____ (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

_____ (должность заявителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: " " 20 г.

Инструкция по формированию Заявки участника Всероссийского конкурса

1. Заявка на участие во Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

заявление об участии во Всероссийском конкурсе (приложение N 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем организации с печатью организации или заверенное цифровой подписью;

опись представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение N 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов,

определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие отсутствие в организации несчастных случаев со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие наличие предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль) в области охраны труда, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии не устраненных нарушений трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии коллективных трудовых споров между работодателем и работниками организации;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии в организации судебных решений, связанных с нарушением трудовых прав работников, вступивших в законную силу;

копию оригинала или копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о регистрации юридического лица.

2. Копия заявления на участие во Всероссийском конкурсе, сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации или электронной подписью.

Приложение N 2
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
1. Показатели организации, характеризующие создание системы управления охраной труда		
Наличие общего Положения о системе управления охраной труда	Да - 40 Нет - 0 баллов	
Наличие Политики в области охраны труда	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Использование механизма финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (до 20% сумм страховых взносов за предшествующий календарный год)	Да - 15 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в соответствии со ст. 223 ТК РФ службы охраны труда (численность службы охраны труда соответствует рекомендации приказа Минтруда от 31 января 2022 г. N 37) или должности специалиста по охране труда в штатном расписании	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
2. Показатели организации, характеризующие решение вопросов по охране труда на принципах социального партнерства		
Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда на принципах социального партнерства с привлечением работников профсоюзных организаций	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие уполномоченных по охране труда в организации	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в организации коллективного договора с работниками	Да - 30 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие в коллективном договоре (или ином документе) положений, устанавливающих дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, а также других социальных гарантий работникам	Да - 100 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	200	
3. Показатели организации, характеризующие деятельность организации по охране труда на принципах открытости и доступности		
Формирование годового отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодного отчета о деятельности организации по охране труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в	Да - 20 баллов	

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах	Нет - 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда	Да - 20 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
4. Показатели организации, характеризующие условия труда работников		
Доля работников, на местах которых проведена оценка профессиональных рисков (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% - 100 баллов Менее 100% - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
5. Показатели организации, характеризующие проведение мероприятий, направленных на развитие навыков работников и популяризацию охраны труда		
Наличие полигона по отработке навыков различных видов работ (работа на высоте, в ОЗН и т.д.)	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие VR-тренажеров для отработки безопасных приемов работ	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Наличие самостоятельно разработанных видеофильмов (по травматизму или по организации безопасного проведения работ) или наличие регулярного издания по охране труда (газета, журнал, информационный канал)	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Проведение Дня(ей) безопасности, посвященного вопросам охраны труда	Да - 40 баллов Нет - 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	200	
6. Показатели организации, характеризующие травматизм и профессиональную заболеваемость работников		
Доля работников, пострадавших в результате несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 100 баллов от 0% до 10% - 50 баллов от 10% до 20% - 25 баллов более 20% - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате легких несчастных случаев % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 20% - 25 баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате тяжелых	Менее 10% - 25	

несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	баллов Более - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате групповых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% - 50 баллов от 0% до 10% - 25 баллов более 10% - 0 баллов	
Наличие работников, пострадавших со смертельным исходом, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	<*>	
Наличие работников, получивших профессиональное заболевание, чел.	<*>	
Итоговые баллы по блоку:	200	

<*> При наличии данного показателя организация к конкурсу не допускается

Приложение N 3
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Общие требования:

презентация должна быть выполнена в едином стиле: общая цветовая схема дизайна слайда; общие параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи); способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.;

рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала, на слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы (без подробного их описания в презентации) и графическая информация (рисунки, графики и т.п.);

допускается: креативный подход, использование устоявшихся выражений, например, СИЗ (средство индивидуальной защиты) и т.п.;

количество слайдов должно быть не более 20;

формат презентации - PDF.

2. Презентация должна включать:

титальный слайд (наименование организации, название презентации, дата);

вводную часть (информация об организации, краткое описание роли руководства организации в функционировании системы управления охраны труда);

основную часть (информация о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, актуальность и новизна практических решений);

итоговые выводы: информация о достигнутых при реализации практических решений результатах (полученных эффектах);

заключительный слайд (контактная информация, интерактивные ссылки).

3. Правила шрифтового оформления:

рекомендуемые шрифты (Georgia, Arial, Times New Roman);

размер шрифта: 24 - 54 (заголовок), 14 - 36 пунктов (обычный текст), 10 - 14 (сноски, пояснения, текст в таблицах, символы на графиках/диаграммах и т.п.);

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;

не допускается использование более 2 типов шрифтов;

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, не использовать белый текст на черном фоне). при подборе цвета текста он должен быть "читаем", т.е. фон слайдов не должен "глушить" текст;

основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах - по центру.

4. Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;

изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;

размер одного графического объекта - не более 1/2 размера слайда.

Правила оформления пояснительной записки к презентации

1. Пояснительная записка должна содержать исчерпывающий материал о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, а также однозначно интерпретировать материал, изложенный в презентации.

2. Объем пояснительной записки не более 20 страниц.

3. Пояснительная записка набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12 - 14, на листе формата А4, используется полуторный межстрочный интервал. Отступы для полей: слева 25 мм, справа 15 мм, сверху и снизу 20 мм. Нумерация страниц осуществляется арабскими цифрами в центре нижней части листа или в центре верхней части листа.

4. Нумерация рисунков осуществляется под рисунком. Она должна быть сквозной.

5. Рисунки оформляются в соответствии с приведенным ниже примером:

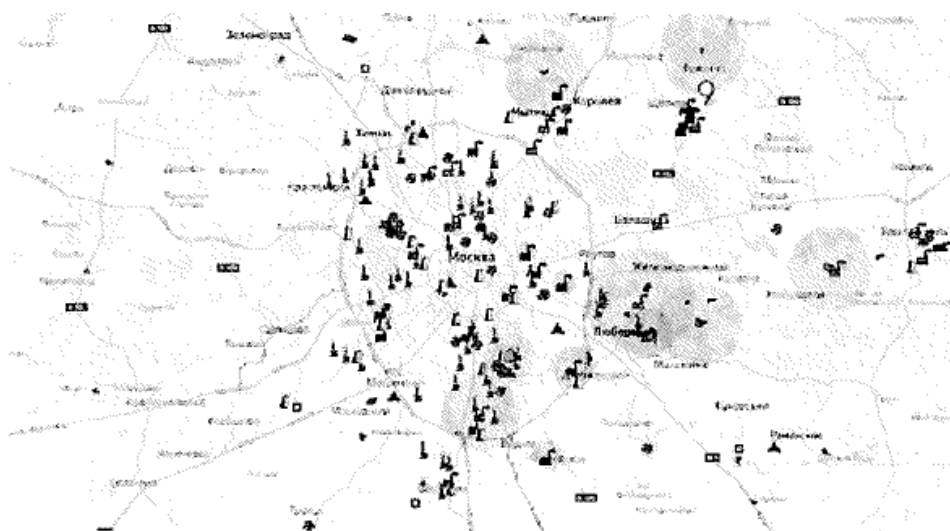


Рисунок 1 - Схема метрополитена

6. Оформление таблиц и их переноса происходит следующим образом:

На одной странице:

Таблица 1 - Информация

Номер	Задание	Результат
1	2	3
...	...	...

На другой странице:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3
...	...	...

Текст в таблице можно печатать 12 кеглем с одинарным интервалом.

Приложение N 4
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА

Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов
Соблюдение установленных требований к оформлению презентации	Полное соблюдение требований - 50 баллов	
	В презентации выявлены несоответствия 1 - 3 установленных требований - 25 баллов	
	Не соответствие требованиям - 0 баллов	
Соблюдение установленных требований к пояснительной записке	Полное соблюдение требований - 25 баллов	
	Не соответствие требованиям - 0 баллов	
Участие руководителя в мероприятиях по охране труда и процессах СУОТ	Руководитель непосредственно участвует в мероприятиях по охране труда и в основных процессах СУОТ - 50 баллов	
	В мероприятиях по охране труда участвует заместитель руководителя, которому делегированы полномочия по руководству СУОТ - 25 баллов	
	Высший руководящий состав организации не участвует в процессах СУОТ - 0 баллов	
Содержание презентации (структурированность и полнота информации)	Презентация логично структурирована, содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 50 баллов	
	Презентация логично структурирована, но не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых мероприятиях/практиках/решениях в области охраны труда - 25 баллов	
	Презентация не структурирована и не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых практиках - 0 баллов	
Актуальность и новизна практических решений в области охраны труда	Предлагаемые практики не противоречат законодательству и обеспечивают повышенные обязательства работодателя по выполнению государственных требований охраны труда - 75 баллов	
	Предлагаемые практики соответствуют требованиям законодательства, но являются общепринятыми и хорошо известными - 50 баллов	
	Практики не актуальны - 0 баллов	
Значимость достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов)	Решение применимо, полученный эффект обоснован количественно и качественно, имеет высокие показатели - 100 баллов	
	Решение применимо, эффект обоснован частично - 50 баллов	
	Эффект от предлагаемого решения минимален - 25	

	баллов	
	Эффект от предлагаемого решения отсутствует - 0 баллов	
Масштаб внедрения практических решений	Практическое решение внедрено в рамках всей организации - 50 баллов	
	Практическое решение внедрено на уровне одного или нескольких подразделений - 25 баллов	
	Практическое решение не внедрено или осталось в стадии проекта - 0 баллов	

Приложение N 5
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

Ранжированный перечень
заявок на участие во Всероссийском конкурсе

Ранг	Наименование юридического лица, являющегося претендентом на призовые места	Юридический адрес претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 6
к Положению о Всероссийском конкурсе
"Лучшая организация малого и среднего
бизнеса в области охраны труда",
утвержденному приказом Министерства

Итоговый перечень
победителей и призеров Всероссийского конкурса

№ п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 7
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 4 июня 2025 г. N 351

**СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКИХ КОНКУРСОВ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

- | | |
|-------------------------------|--|
| Молебнов Георгий Владимирович | - директор Департамента условий и охраны труда Минтруда России (председатель конкурсной комиссии) |
| Безюков Алексей Евгеньевич | - главный технический инспектор труда Федерации независимых профсоюзов России (по согласованию) |
| Инюцын Михаил Сергеевич | - начальник отдела политики охраны труда Департамента условий и охраны труда Минтруда России |
| Кондратьева Ольга Евгеньевна | - генеральный директор Ассоциации "Национальная ассоциация организаций по охране труда" (по согласованию) |
| Корж Валерий Анатольевич | - руководитель Департамента по взаимодействию с государственными органами в сфере экологии, охраны труда и промышленной безопасности АО "МХК "ЕвроХим" (по согласованию) |
| Львова Мария Михайловна | - начальник отдела нормативного регулирования в сфере охраны труда Департамента условий и охраны труда Минтруда России |

Назарова Мария
Алексеевна

- референт Департамента условий и охраны труда Минтруда России

Товстий Марина
Алексеевна

- директор Центра исследований охраны труда ФГБУ "ВНИИ труда" Минтруда России (по согласованию)

Турков Александр
Юрьевич

- заместитель начальника Управления осуществления федерального надзора в сфере труда Федеральной службы по труду и занятости (по согласованию)

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 29.05.2025

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.09.2025.

Срок действия документа ограничен 1 сентября 2031 года.

Зарегистрировано в Минюсте России 28 мая 2025 г. N 82393

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПРИКАЗ**

от 14 мая 2025 г. N 307н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ
СОКРАЩЕННОГО РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ЕЖЕГОДНОГО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ
И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА ВЕТЕРИНАРНЫМ И ИНЫМ
РАБОТНИКАМ, НЕПОСРЕДСТВЕННО УЧАСТВУЮЩИМ В ОКАЗАНИИ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНОЙ ПОМОЩИ, А ТАКЖЕ РАБОТНИКАМ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ХРАНЕНИЮ ПРОДУКТОВ
ЖИВОТНОВОДСТВА, ОБСЛУЖИВАЮЩИМ БОЛЬНЫХ ТУБЕРКУЛЕЗОМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ**

В соответствии с абзацем пятым пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" и пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 8 мая 2025 г. N 615 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников" приказываю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации продолжительность сокращенного рабочего времени и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда ветеринарным и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, а также работникам организаций по производству и хранению продуктов животноводства, обслуживающим больных туберкулезом сельскохозяйственных животных, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 сентября 2013 г. N 457н "Об установлении продолжительности сокращенного рабочего времени и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда ветеринарным и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, а также работникам организаций по производству и хранению продуктов животноводства, обслуживающим больных туберкулезом сельскохозяйственных животных" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 октября 2013 г., регистрационный N 30137).

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 г.

Министр
А.О.КОТЯКОВ

**ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ
СОКРАЩЕННОГО РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ЕЖЕГОДНОГО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ
И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА ВЕТЕРИНАРНЫМ И ИНЫМ
РАБОТНИКАМ, НЕПОСРЕДСТВЕННО УЧАСТВУЮЩИМ В ОКАЗАНИИ
ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНОЙ ПОМОЩИ, А ТАКЖЕ РАБОТНИКАМ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ХРАНЕНИЮ ПРОДУКТОВ
ЖИВОТНОВОДСТВА, ОБСЛУЖИВАЮЩИМ БОЛЬНЫХ ТУБЕРКУЛЕЗОМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ**

**I. Ветеринарные специалисты учреждений,
непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной
помощи, а также работники организаций по производству
и хранению продуктов животноводства, обслуживающие
больных туберкулезом сельскохозяйственных животных**

Наименование должности (специальности)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часы в неделю)	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (календарные дни)
1. Республиканские, краевые, областные, районные, городские ветеринарные станции по борьбе с болезнями животных, противоэпизоотические экспедиции и отряды, ветеринарно-санитарные отряды, дезинфекционные отряды		
Ветеринарные специалисты государственной ветеринарной службы: главный ветеринарный врач, ветеринарный врач всех категорий, ветеринарный фельдшер, заведующий ветеринарной лечебницей (участком, пунктом, аптекой), ветеринарный санитар, дезинфектор, непосредственно организующие и выполняющие мероприятия по борьбе с туберкулезом на территории эпизоотического очага	30	14
2. Ветеринарно-эпизоотические отряды, организации, занимающиеся разведением и откормом животных, производством и хранением продукции животноводства		
Главный ветеринарный врач, ветеринарный врач всех категорий, ветеринарный фельдшер, ветеринарный санитар	30	14
3. Ветеринарные лаборатории и лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы		
Ветеринарные специалисты (лаборант, главный ветеринарный врач, ветеринарный	30	14

врач всех категорий, ветеринарный санитар, главный бактериолог, бактериолог всех категорий, главный микробиолог, микробиолог всех категорий, заведующий ветеринарной лабораторией, заведующий лабораторией ветеринарно-санитарной экспертизы) ветеринарных лабораторий государственной ветеринарной службы, лабораторий ветеринарно-санитарной экспертизы, непосредственно работающие с патологическим материалом от животных, больных туберкулезом		
---	--	--

II. Иные работники, непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной помощи, а также работники организаций по производству и хранению продуктов животноводства, обслуживающие больных туберкулезом сельскохозяйственных животных, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза

Наименование должности (специальности)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часы в неделю)	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (календарные дни)
Ветеринарно-эпизоотические отряды, организации, занимающиеся разведением и откормом животных, производством и хранением продукции животноводства		
Заведующий фермой, бригадир, зоотехник отделения комплекса сельскохозяйственного участка, фермы, лаборант, дезинфектор, оператор по искусственному осеменению животных, телятница, дояр (оператор машинного доения), рабочий санпропускника, оператор стиральных машин, приготовитель кормов (оператор цехов по приготовлению кормов), слесарь-ремонтник, рабочий по уходу за животными (скотник, пастух), сторож, боец скота, тракторист-машинист по раздаче кормов, уборке выгульных площадок и производственных помещений	30	14

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 02.06.2025

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.09.2025.

Зарегистрировано в Минюсте России 2 июня 2025 г. N 82491

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 29 апреля 2025 г. N 258н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ СВЯЗИ ЗАБОЛЕВАНИЯ С ПРОФЕССИЕЙ,
УЧЕТНОЙ ФОРМЫ ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДИАГНОЗА - ОСТРОЕ
(ХРОНИЧЕСКОЕ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ЗАБОЛЕВАНИЕ, УТОЧНЕНИИ
ИЛИ ОТМЕНЕ ДИАГНОЗА - ОСТРОЕ (ХРОНИЧЕСКОЕ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ЗАБОЛЕВАНИЕ, УЧЕТНОЙ ФОРМЫ МЕДИЦИНСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ О НАЛИЧИИ
ИЛИ ОБ ОТСУТСТВИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ, ПОРЯДКА
УЧЕТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ ОРГАНОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА),
ПРОВОДИВШИМ РАССЛЕДОВАНИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ И ПРИЧИН
ВОЗНИКНОВЕНИЯ У РАБОТНИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ,
ФОРМЫ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ
СЛУЧАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ**

В соответствии с пунктом 11 части 2 статьи 14, частью 6 статьи 63 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", абзацем первого пункта 4, пунктом 8, абзацем шестым пункта 26 и пунктом 33 Правил расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 г. N 1206, подпунктами 5.2.82 и 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608, приказываю:

1. Утвердить:

а) порядок проведения экспертизы связи заболевания с профессией согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

б) учетную форму N 001-ПЗ-1/у "Извещение об установлении диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание" согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

в) учетную форму N 001-ПЗ/у "Медицинское заключение о наличии или об отсутствии профессионального заболевания" согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

г) порядок учета профессионального заболевания органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), проводившим расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания, согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

д) форму протокола заседания комиссии по расследованию случая профессионального заболевания согласно приложению N 5 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 января 2019 г. N 36н "Об утверждении Порядка проведения экспертизы связи заболевания с профессией и формы медицинского заключения о наличии или об отсутствии профессионального заболевания" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 марта 2019 г., регистрационный N 54085);

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые приказы Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации в части использования сведений о трудовой деятельности, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 1034н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2020 г., регистрационный N 60458);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. N 176 "О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2001 г., регистрационный N 2828);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 г. N 918н "О внесении изменений в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. N 176" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 сентября 2011 г., регистрационный N 21870).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 г., подпункты "а" и "в" пункта 1 настоящего приказа действуют до 1 сентября 2031 г., подпункты "б", "г", "д" пункта 1 настоящего приказа действуют до 1 марта 2029 г.

Министр
М.А.МУРАШКО

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ СВЯЗИ ЗАБОЛЕВАНИЯ С ПРОФЕССИЕЙ

1. Экспертиза связи заболевания с профессией (далее - экспертиза) проводится в целях установления причинно-следственной связи заболевания, включенного в перечень профессиональных заболеваний, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 14н <1>, с профессиональной деятельностью в рамках расследования и учета случаев профессиональных заболеваний, осуществляемых в соответствии с Правилами расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 г. N 1206 <2>.

<1> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 апреля 2025 г., регистрационный N 81893, действует до 1 сентября 2031 г.

<2> Действует до 1 марта 2029 г.

2. Экспертиза связи заболевания с профессией проводится специализированной медицинской организацией или специализированным структурным подразделением медицинской организации в области профессиональной патологии при выявлении профессионального заболевания <3> (далее - центр профессиональной патологии).

<3> Часть 5 статьи 63 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3. Медицинская организация при установлении работнику предварительного диагноза - профессиональное заболевание (отравление), возникшее у работника в результате однократного (в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть (далее - острое профессиональное заболевание), в течение суток направляет извещение об установлении предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание по форме, предусмотренной приложением N 2 к настоящему приказу, в органы и учреждения федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, предусмотренные пунктом 2 статьи 46 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (далее - органы государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в соответствии с их компетенцией по месту нахождения объекта, где работником выполнялась работа, и работодателю, а также направляет работника для проведения экспертизы в центр профессиональной патологии непосредственно после оказания работнику специализированной медицинской помощи с выдачей ему направления в центр профессиональной патологии (далее - направление), за исключением случая установления работнику предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание посмертно.

4. Медицинская организация, направившая извещение об установлении предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание, в течение недели со дня получения санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника направляет в центр профессиональной патологии для проведения экспертизы следующие документы:

а) выписку из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях <4>, и (или) медицинской карты пациента, получающего медицинскую

помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара <5>;

<4> Подпункт 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608.

<5> Приложение N 3 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 августа 2022 г. N 530н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2022 г., регистрационный N 70594) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2024 г. N 95н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2024 г., регистрационный N 77588), действует до 1 марта 2029 г.

б) санитарно-гигиеническую характеристику условий труда работника, а также (при наличии) возражения к ней;

в) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

г) карту эпидемиологического обследования (в случае заражения инфекционным или паразитарным заболеванием при выполнении профессиональных обязанностей).

5. При установлении работнику предварительного диагноза - профессиональное заболевание (отравление), возникшее у работника в результате длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть (далее - хроническое профессиональное заболевание), извещение об установлении предварительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание по форме, предусмотренной приложением N 2 к настоящему приказу, направляется медицинской организацией в течение трех рабочих дней со дня установления указанного предварительного диагноза в орган государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) и работодателю.

6. Медицинская организация, установившая работнику предварительный диагноз - хроническое профессиональное заболевание, в месячный срок со дня получения санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника направляет работника в центр профессиональной патологии для проведения экспертизы, а также для оказания (при наличии медицинских показаний) медицинской помощи, за исключением случая установления у работника предварительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание посмертно, с представлением вместе с направлением следующих документов:

а) выписки из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях <3>, и (или) медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара <4>;

б) сведений о результатах предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров;

в) санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника, а также (при наличии) возражения к ней;

г) копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) карты эпидемиологического обследования (в случае заражения инфекционным или паразитарным заболеванием при выполнении профессиональных обязанностей);

е) копий протоколов лабораторных испытаний, выполненных в ходе осуществления производственного контроля на рабочем месте работника (при наличии у работодателя).

7. Допускается передача документов, указанных в пунктах 3 - 6 настоящего Порядка, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

8. Направление и документы, указанные в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в центр профессиональной патологии.

9. Для проведения экспертизы в центре профессиональной патологии создается постоянно действующая врачебная комиссия (подкомиссия врачебной комиссии) по экспертизе связи заболевания с профессией (далее - врачебная комиссия) в соответствии с порядком создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации 10 апреля 2025 г. N 180н <6>.

<6> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2025 г., регистрационный N 82196, действует до 1 сентября 2031 г.

10. Председателем врачебной комиссии назначается руководитель (заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения) медицинской организации, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам <7> с высшим образованием (далее - Квалификационные требования) по специальности "Профпатология", а также требованиям профессионального стандарта "Врач-профпатолог", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 732н (далее - Профессиональный стандарт) <8>.

<7> Подпункт 5.2.2 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608.

<8> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71781, с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 530н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 ноября 2024 г., регистрационный N 80140), действует до 1 сентября 2029 г.

В состав врачебной комиссии включаются врачи-профпатологи, соответствующие Квалификационным требованиям по специальности "Профпатология", требованиям Профессионального стандарта, имеющие действующий сертификат специалиста (прошедшие аккредитацию специалиста) по специальности "Профпатология", а также врачи-специалисты, соответствующие Квалификационным требованиям по соответствующей специальности и требованиям соответствующих профессиональных стандартов, прошедшие повышение квалификации по специальности "Профпатология".

11. Экспертиза связи острого профессионального заболевания с профессией проводится в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем представления в центр профессиональной патологии направления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

12. Экспертиза связи хронического профессионального заболевания с профессией проводится в течение тридцати рабочих дней со дня, следующего за днем представления в центр профессиональной патологии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

13. Центр профессиональной патологии на основании клинических данных состояния здоровья работника, направления и документов, указанных в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка, проводит экспертизу в отношении предварительного диагноза - острое или хроническое

профессиональное заболевание, указанного в извещении об установлении предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание или в извещении об установлении предварительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание.

14. Экспертиза включает в себя рассмотрение представленных направления и документов, указанных в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка, результатов дополнительных осмотров врачами-специалистами и (или) исследований, проведенных по назначению врачебной комиссии.

15. В случае, если врачебной комиссией принято решение о назначении дополнительных осмотров врачами-специалистами и (или) исследований, время проведения которых превышает сроки, указанные в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, срок проведения экспертизы продлевается посредством оформления протокола врачебной комиссии до получения результатов указанных осмотров (исследований), но не более чем на тридцать рабочих дней.

16. По результатам проведения экспертизы врачебная комиссия выносит одно из следующих решений:

- а) о наличии причинно-следственной связи заболевания с профессиональной деятельностью;
- б) об отсутствии причинно-следственной связи заболевания с профессиональной деятельностью.

17. На основании результатов экспертизы центр профессиональной патологии устанавливает заключительный диагноз - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание (возникшее в том числе спустя длительный срок после прекращения работы в контакте с вредными веществами или производственными факторами) и составляет в течение одного рабочего дня со дня вынесения одного из решений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, в четырех экземплярах медицинское заключение о наличии или об отсутствии профессионального заболевания, форма которого предусмотрена приложением N 3 к настоящему приказу (далее - медицинское заключение), которое оформляется на бумажном носителе, а в случае принятия медицинской организацией решения о ведении медицинской документации в форме электронных документов полностью или частично - формируется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью медицинского работника, в используемых медицинской организацией для формирования и хранения электронных медицинских документов, а также для предоставления доступа к электронным медицинским документам медицинских информационных систем, государственных информационных систем в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации без дублирования на бумажном носителе в случае отсутствия заявления пациента (его законного представителя), составленного в простой письменной форме, о ведении его медицинской документации в бумажном виде.

18. Сведения о принятых решениях, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и мотивированное обоснование их принятия, установленный диагноз (при его наличии), вносятся в протокол врачебной комиссии, а также в медицинскую документацию пациента.

19. Датой установления диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание следует считать дату установления заключительного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание центром профессиональной патологии, которая указывается в медицинском заключении и в извещении об установлении заключительного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание, его уточнении или отмене по форме, предусмотренной приложением N 2 к настоящему приказу (далее - извещение о заключительном диагнозе).

20. Медицинское заключение в течение трех рабочих дней со дня составления медицинского заключения выдается центром профессиональной патологии работнику под подпись, направляется в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - страховщик) по месту регистрации работодателя и в медицинскую организацию, направившую работника.

Один (четвертый) экземпляр медицинского заключения (в том числе в случае дублирования медицинской документации на бумажном носителе) хранится в медицинской документации работника в центре профессиональной патологии в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

21. Центр профессиональной патологии в течение трех рабочих дней со дня составления медицинского заключения направляет извещение о заключительном диагнозе в орган государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), работодателя, в медицинскую организацию, направившую работника для проведения экспертизы, и страховщика.

22. Извещение о заключительном диагнозе оформляется на бумажном носителе, а в случае принятия медицинской организацией решения о ведении медицинской документации в форме электронных документов полностью или частично формируется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью медицинского работника, в используемых медицинской организацией для формирования и хранения электронных медицинских документов, а также для предоставления доступа к электронным медицинским документам медицинских информационных систем, государственных информационных систем в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации без дублирования на бумажном носителе в случае отсутствия заявления пациента (его законного представителя), составленного в простой письменной форме, о ведении его медицинской документации в бумажном виде.

23. Один экземпляр извещения о заключительном диагнозе (в том числе в случае дублирования медицинской документации на бумажном носителе) хранится в медицинской документации работника в центре профессиональной патологии в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

24. Установленный заключительный диагноз - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание может быть изменен или отменен центром профессиональной патологии на основании результатов дополнительно проведенных исследований и повторной экспертизы, проведенной по инициативе работника, работодателя (их представителей), медицинских организаций, а также страховщика.

25. В целях изменения или отмены установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание работник, работодатель, медицинская организация (их законные представители), страховщик могут обратиться в центр профессиональной патологии с заявлением о проведении экспертизы связи заболевания с профессией (далее - заявление) составленного в произвольной форме с приложением направления и документов, указанных в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка. Центр профессиональной патологии вправе запрашивать у медицинской организации документы, указанные в пунктах 3, 4 и 6 настоящего Порядка, в том числе в форме электронных документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка (при их наличии у заявителя). Заявление работника также должно содержать его согласие на запрос документации, необходимой для проведения экспертизы.

26. На основании заявления (если заявление подано в центр профессиональной патологии, ранее не проводивший экспертизу в отношении данного работника) центр профессиональной патологии при необходимости запрашивает у центра профессиональной патологии, выдавшего медицинское заключение, копию направления, и копии документов, указанных в пунктах 4, 6 и 17 настоящего Порядка.

27. Проведение экспертизы, предусмотренной пунктом 24 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктами 8 - 23 настоящего Порядка.

28. При составлении медицинского заключения по результатам проведения экспертизы, предусмотренной пунктом 24 настоящего Порядка, в строке "Заключение врачебной комиссии" медицинского заключения в зависимости от результатов экспертизы дополнительно указывается следующая информация:

а) об оставлении ранее установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или

хроническое профессиональное заболевание без изменений;

б) об отмене ранее установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание;

в) об изменении ранее установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание;

г) об установлении впервые диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание.

29. Медицинское заключение по результатам экспертизы, предусмотренной пунктом 24 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня его составления направляется в том числе в центр профессиональной патологии, выдавший предыдущее медицинское заключение.

30. Извещение о заключительном диагнозе при изменении или отмене ранее установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание направляется центром профессиональной патологии в орган государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), работодателю, страховщику и в центр профессиональной патологии, установивший заключительный диагноз - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание, в течение семи рабочих дней после принятия решения об изменении или отмене указанного диагноза.

31. Один экземпляр извещения о заключительном диагнозе при изменении или отмене ранее установленного диагноза - острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание (в том числе в случае дублирования медицинской документации на бумажном носителе) хранится в медицинской документации работника в центре профессиональной патологии в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

32. Рассмотрение особо сложных случаев профессиональных заболеваний возлагается на Центр профессиональной патологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Центр имени И.М. Сеченова), по направлению врачебной комиссии с предоставлением направления и документов, указанных в пунктах 4, 6 и 17 настоящего Порядка, в том числе форме электронных документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Работник, работодатель, медицинская организация (их законные представители) могут самостоятельно обратиться в Центр имени И.М. Сеченова для проведения экспертизы в случае отказа врачебной комиссии в направлении работника для проведения экспертизы в Центр имени И.М. Сеченова.

33. Проведение экспертизы, а также создание врачебной комиссии Центра имени И.М. Сеченова осуществляется в соответствии с пунктами 8 - 23 и 28 - 31 настоящего Порядка.

34. Профессиональное заболевание учитывается органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), проводившим расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания, в порядке, предусмотренном приложением N 4 к настоящему приказу.

35. Центр профессиональной патологии, проводивший экспертизу, размещает сведения об оформленной медицинской документации (извещение о заключительном диагнозе и медицинское заключение) в федеральном реестре электронных медицинских документов единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения <9> и ведет журнал учета выданных медицинских заключений о наличии или об отсутствии профессионального заболевания (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку), в том числе в форме электронного документа.

<9> Подпункт "д" пункта 4 Положения о единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2022 г. N 140 "О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения", действует до 1 марта 2028 г.

Приложение
к Порядку проведения экспертизы
связи заболевания с профессией,
утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

Рекомендуемый образец

Журнал
учета выданных медицинских заключений о наличии или об отсутствии профессионального
заболевания

(наименование медицинской организации)

Начат " _ " _____ 20__ г.
Окончен " _ " _____ 20__ г.

[illegible]

Приложение N 2
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

Наименование и адрес медицинской организации
ОГРН

Медицинская документация
Учетная форма N 001-ПЗ-1/у
Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

Извещение

об установлении диагноза - острое (хроническое) профессиональное
заболевание, уточнении или отмене диагноза - острое (хроническое)
профессиональное заболевание
(нужное подчеркнуть)
от " _ " _ 20__ г. N _

1. Наименование и адрес организации, в которую направлено извещение об установлении диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание (далее - Извещение; нужно подчеркнуть):
медицинская организация, направившая работника для проведения экспертизы
связи заболевания с профессией

_____;
_____;
органы и учреждения федерального государственного
санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

_____;
Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации _____;

работодатель _____;

_____;
медицинская организация, установившая предварительный диагноз - острое
(хроническое) профессиональное заболевание _____;
медицинская организация, установившая заключительный диагноз - острое
(хроническое) профессиональное заболевание _____;

2. Извещение заполнено (нужное подчеркнуть):

при установлении предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание
при жизни

при установлении предварительного диагноза - острое профессиональное заболевание
посмертно

при установлении предварительного диагноза - хроническое профессиональное

1

2

3

заболевание при жизни

при установлении предварительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание посмертно

при установлении заключительного диагноза - острое профессиональное заболевание при жизни

при установлении заключительного диагноза - острое профессиональное заболевание посмертно

при установлении заключительного диагноза - хроническое профессиональное заболевание

при уточнении (изменении) заключительного диагноза профессионального заболевания

при отмене заключительного диагноза профессионального заболевания

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника _____;

4. Дата рождения работника: число "___" месяц _____ год ____ г.;

5. Возраст работника (полных лет): _____;

6. Пол: мужской ☐ женский ☐

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования работника (при наличии): _____;

8. Номер полиса обязательного медицинского страхования и (или) номер договора (полиса) добровольного медицинского страхования работника (нужное подчеркнуть): _____;

9. Адрес места жительства (пребывания) работника (нужное подчеркнуть):
 субъект Российской Федерации _____
 район _____ населенный пункт _____
 улица _____
 дом _____ строение или корпус _____
 квартира _____;

10. Номер телефона работника, его законного представителя (при наличии): _____;

11. Наименование работодателя _____;
 (указывается наименование предприятия, организации, учреждения,
 его ведомственная принадлежность)

12. Наименование структурного подразделения (цех, участок, производство, отделение и прочее) _____;

13. Профессия работника, в отношении которой устанавливается наличие причинно-следственной связи с заболеванием, и должность работника _____;

14. Вредный (вредные) и (или) опасный (опасные) производственный (производственные) фактор (факторы), присутствующий (присутствующие) при осуществлении профессиональной деятельности работника, в отношении которого (которых) устанавливается наличие причинно-следственной связи с заболеванием (нужное подчеркнуть): _____;

15. Предварительный диагноз профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний), код (коды) по Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ), дата его (их) установления: _____;

15.1. Предварительный диагноз - острое (острые) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): _____

_____ ,
код (коды) по МКБ: _____,

дата установления: число "___" месяц _____ год ____ г.;

15.2. Предварительный диагноз - хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): _____

_____ ,
код (коды) по МКБ: _____,

дата установления: число "___" месяц _____ год ____ г.;

16. Заключительный диагноз профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний), установленный (установленные) впервые, код (коды) заболевания (заболеваний) и внешней причины по МКБ, дата его (их) установления, уточнения (изменения) или отмены:

16.1. Заключительный диагноз - острое (острые) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): _____,

код (коды) по МКБ: _____, код (коды) внешней причины по МКБ: _____;

дата установления: число "___" месяц _____ год ____ г.;

дата уточнения (изменения) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.;

дата отмены: число "___" месяц _____ год ____ г.;

В отношении диагноза профессионального заболевания, установленного посмертно, указать следующее:

дата смерти: число "___" месяц _____ год ____ г.;

причина смерти: _____, код по МКБ _____;

16.2. Заключительный диагноз - хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): _____

_____ ,
код (коды) по МКБ: _____,

код (коды) внешней причины по МКБ: _____;

дата установления: число "___" месяц _____ год ____ г.;

дата уточнения (изменения) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.;

дата отмены: число "___" месяц _____ год ____ г.;

В отношении диагноза профессионального заболевания, установленного посмертно, указать следующее:

дата смерти: число "___" месяц _____ год ____ г.;

причина смерти: _____, код по МКБ _____;

17. Причины уточнения (изменения) или отмены заключительного диагноза профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний) _____;

18. Заключительный диагноз профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний) после уточнения (изменения) заключительного диагноза профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний), указанного (указанных) в пункте 16 Извещения-код (коды) внешней причины по МКБ:

_____ , код (коды) по МКБ: _____, код (коды) внешней причины по МКБ: _____;

19. Наименование медицинской организации, установившей диагноз:

19.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при

жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

19.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

20. Наименование медицинской организации, уточнившей (изменившей) или отменившей заключительный диагноз профессионального (профессиональных) заболевания (заболеваний), указанный в пункте 16 Извещения:

21. Обстоятельства и условия установления предварительного диагноза - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) (нужное подчеркнуть):

21.1. при обращении за медицинской помощью с жалобами;

21.2. на медицинском осмотре;

21.3. посмертно;

21.4. при прочих обстоятельствах;

При подчеркивании подпункта 21.3 настоящего пункта указать следующее:

дата смерти: число "___" месяц _____ год ____ г.;

причина смерти: _____, код по МКБ _____;

22. Дата заполнения Извещения:

22.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.,

регистрационный номер _____;

22.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.,

регистрационный номер _____;

23. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактный номер телефона руководителя медицинской организации (уполномоченного им медицинского работника), заполнившего Извещение (нужное подчеркнуть):

23.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

подпись _____;

23.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

подпись _____;

24. Дата отправления Извещения:

24.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): число "___" месяц _____ год ____ г., исходящий номер _____;

24.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.,

исходящий номер _____;

25. Дата получения Извещения:

25.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.;

25.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

число "___" месяц _____ год ____ г.;

26. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и номер телефона лица, получившего Извещение:

26.1. Предварительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть):

подпись _____;

26.2. Заключительный диагноз - острое (острые) (хроническое (хронические) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания) при жизни (посмертно) (нужное подчеркнуть): _____

подпись _____.

М.П.
(при наличии)

Приложение N 3
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

Наименование медицинской организации Основной
государственный регистрационный номер

Медицинская документация
Учетная форма N 001-ПЗ/у
Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

Адрес

Лицензия

Медицинское заключение
о наличии или об отсутствии профессионального заболевания
(нужное подчеркнуть)
от "___" _____ 20__ г. N _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника: _____

Дата рождения работника (число, месяц, год): "___" _____ г.

Номер полиса обязательного медицинского страхования и (или) номер договора

(полиса) добровольного медицинского страхования работника (нужное подчеркнуть) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета работника (при наличии) _____

Адрес места жительства (пребывания) работника (нужное подчеркнуть): _____

Наименование работодателя (при наличии): _____

Профессия, в отношении которой устанавливается наличие причинно-следственной связи с заболеванием, и должность работника _____

Вредный (вредные) и (или) опасный (опасные) производственный (производственные) фактор (факторы), присутствующий (присутствующие) при осуществлении профессиональной деятельности работника, в отношении которого (которых) устанавливается наличие причинно-следственной связи с заболеванием (нужное подчеркнуть): _____

Санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника от "___" _____ 20__ г. N _____

Предварительный диагноз профессионального заболевания работника, в отношении которого проведена экспертиза связи заболевания с профессией (с указанием кода по Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ): _____

Заключительный диагноз профессионального заболевания (с указанием кода МКБ): _____

Другие заболевания (с указанием кодов по МКБ): _____

Заключение врачебной комиссии: _____

Председатель врачебной комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Члены врачебной комиссии:

(подпись)

(фамилия и инициалы)

_____	_____
(подпись)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия и инициалы)

Приложение N 4
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

**ПОРЯДОК
УЧЕТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ ОРГАНом
ГОСУДАРСТВЕННОГО САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
(НАДЗОРА), ПРОВОДИВШИМ РАССЛЕДОВАНИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ И ПРИЧИН
ВОЗНИКНОВЕНИЯ у РАБОТНИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ**

1. Учет профессиональных заболеваний, включающий регистрацию их случаев, ведется органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) <1>, проводившим расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания (далее - расследование), на основании заключительных диагнозов профессиональных заболеваний, устанавливаемых специализированной медицинской организацией или специализированным структурным подразделением медицинской организации <2> в области профессиональной патологии.

<1> Пункт 2 статьи 46 Федерального закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

<2> Пункт 11 части 1 статьи 2 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2. Учет профессиональных заболеваний, в отношении которых проводится расследование, ведется органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) по месту работы работника с вредным (вредными) и (или) опасным (опасными) производственным (производственными) фактором (факторами), вызвавшим (вызвавшими) профессиональное (профессиональные) заболевание (заболевания).

3. В целях учета исходов профессиональных заболеваний органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) ежегодно запрашивается бюро медико-социальной экспертизы о степени утраты трудоспособности работника, в отношении которого установлено наличие профессионального заболевания.

4. Данные о работнике, в отношении которого установлено наличие профессионального заболевания, допускается формировать и вести их учет, в том числе в виде электронных документов и электронных баз данных, которые исключают возможность несанкционированного доступа к ним

со стороны третьих лиц и с соблюдением требований законодательства о персональных данных и законодательства в сфере информационной безопасности.

5. Орган федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) осуществляет учет профессиональных заболеваний с соблюдением требований законодательства о персональных данных и законодательства в сфере информационной безопасности на основании:

- а) извещения об установлении предварительного (заключительного) диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене заключительного диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание;
- б) санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника;
- в) акта о случае профессионального заболевания;
- г) протокола заседания комиссии по расследованию случая профессионального заболевания.

Приложение N 5
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 29 апреля 2025 г. N 258н

ФОРМА

Протокол
заседания комиссии по расследованию случая
профессионального заболевания
от "___" _____ 20__ г.

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения работника)
2. Дата отправления извещения об установлении предварительного (заключительного) диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене заключительного диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, наименование и адрес медицинской организации, установившей соответствующий диагноз _____

3. Заключительный диагноз острого (хронического) (ненужное зачеркнуть) профессионального заболевания, код по Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, _____

(в соответствии с перечнем профессиональных заболеваний <1>)
4. Наименование работодателя _____

(полное наименование, адрес в пределах места нахождения юридического лица, коды общероссийского классификатора предприятий и организаций, общероссийского классификатора видов экономической деятельности, идентификационного номера налогоплательщика)
5. Наименование структурного подразделения (цех, участок, производство, прочее), сведения об индивидуальном номере рабочего места, который определяется по результатам проведения специальной оценки условий труда _____

6. Профессия (должность), повлекшая профессиональное заболевание _____

7. Общий стаж работы _____

8. Стаж работы в данной профессии _____

9. Стаж работы в условиях воздействия вредных и опасных производственных факторов _____
 (виды фактически выполняемых работ в особых условиях,
 не указанных в трудовой книжке)

и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных
 статьей 66.1 Трудового кодекса

Российской Федерации, вносятся при условии их подтверждения
 с указанием на подтверждающий документ)

10. Дата начала расследования обстоятельств и причин возникновения у
 работника профессионального заболевания (далее - расследование) _____

Комиссией по расследованию случая профессионального заболевания (далее -
 комиссия) в составе:

председателя комиссии _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

членов комиссии _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

проведено расследование _____

(диагноз (диагнозы) профессионального (профессиональных)
 заболевания (заболеваний))

11. Установлено:

11.1. Дата (время) заболевания _____
 (заполняется при остром профессиональном
 заболевании)

11.2. Дата и время поступления в орган или учреждение федерального
 государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) извещения
 об установлении предварительного (заключительного) диагноза - острое
 (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене
 заключительного диагноза - острое (хроническое) профессиональное
 заболевание _____

11.3. Сведения о трудоспособности _____
 (трудоспособен на своей работе,

утратил трудоспособность, переведен на другую работу,

направлен в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы)

11.4. Профессиональное заболевание выявлено при медицинском осмотре, при
 обращении (нужное подчеркнуть)

11.5. Имелось ли у работника ранее установленное профессиональное
 заболевание, направлялся ли в центр профессиональной патологии
 (к врачу-профпатологу) для установления профессионального заболевания
 (да, нет) _____

11.6. Наличие профессиональных заболеваний в данном структурном

подразделении (цех, участок, производство, прочее) или (и) в профессиональной группе _____

12. Заключение:

На основании результатов расследования установлено, что заболевание, диагноз которого указан в пункте 3 настоящего протокола, не связано с воздействием вредного производственного фактора (факторов) на рабочем месте, и (или) было получено работником не при исполнении трудовых обязанностей по определенной условиями трудового договора профессии (должности) (нужное подчеркнуть)

(указываются конкретные обстоятельства, причины и условия)

Непосредственной причиной заболевания является _____

13. Прилагаемые материалы расследования _____

14. Подписи членов комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

15. Члены комиссии, не согласные с решением комиссии или не подписавшие протокол:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

М.П.

<1> Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2025 г. N 141н "Об утверждении перечня профессиональных заболеваний" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 апреля 2025 г., регистрационный N 81893), действует до 1 сентября 2031 г.

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 20.05.2025

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.09.2025.

Срок действия документа ограничен 1 сентября 2031 года.

Зарегистрировано в Минюсте России 20 мая 2025 г. N 82253

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПРИКАЗ**

от 11 апреля 2025 г. N 194н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОХОЖДЕНИЯ РАБОТНИКАМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ТРАНСПОРТНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА,
ВКЛЮЧАЮЩЕГО В СЕБЯ ХИМИКО-ТОКСИКОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ
НАЛИЧИЯ В ОРГАНИЗМЕ ЧЕЛОВЕКА НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ,
ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ МЕТАБОЛИТОВ, И ФОРМЫ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ВЫДАВАЕМОГО ПО ЕГО РЕЗУЛЬТАТАМ**

В соответствии с частью 4 статьи 12.3 Федерального закона от 9 февраля 2007 г. N 16-ФЗ "О транспортной безопасности", пунктом 1 и подпунктом 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608, приказываю:

1. Утвердить:

Порядок прохождения работниками подразделений транспортной безопасности профилактического медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов согласно приложению N 1;

форму заключения, выдаваемого по результатам прохождения работниками подразделений транспортной безопасности профилактического медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов согласно приложению N 2.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 января 2016 г. N 39н "Об утверждении Порядка прохождения работниками подразделений транспортной безопасности ежегодного медицинского осмотра, предусмотренного статьей 12.3 Федерального закона от 9 февраля 2007 г. N 16-ФЗ "О транспортной безопасности", включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и формы заключения, выдаваемого по его результатам" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2016 г., регистрационный N 41480);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 июня 2018 г. N 374н "О внесении изменений в Порядок прохождения работниками подразделений транспортной безопасности ежегодного медицинского осмотра, предусмотренного статьей 12.3 Федерального закона от 9 февраля 2007 г. N 16-ФЗ "О транспортной безопасности", включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, утвержденный приказом Министерства здравоохранения

Российской Федерации от 29 января 2016 г. N 39н" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 июля 2018 г., регистрационный N 51651).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 г.

Министр
М.А.МУРАШКО

Приложение N 1
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 11 апреля 2025 г. N 194н

**ПОРЯДОК
ПРОХОЖДЕНИЯ РАБОТНИКАМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ТРАНСПОРТНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА,
ВКЛЮЧАЮЩЕГО В СЕБЯ ХИМИКО-ТОКСИКОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ
НАЛИЧИЯ В ОРГАНИЗМЕ ЧЕЛОВЕКА НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ,
ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ МЕТАБОЛИТОВ**

1. Профилактический медицинский осмотр, включающий в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (далее соответственно - медицинский осмотр, химико-токсикологические исследования), проводится в отношении работников подразделений транспортной безопасности (далее - работники) в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Медицинский осмотр проводится ежегодно (один раз в год).

3. Организация проведения медицинского осмотра осуществляется работодателем. Проведение медицинского осмотра осуществляется за счет средств работодателя.

4. Медицинский осмотр проводится в следующем объеме:

- 1) осмотр врачом-психиатром-наркологом;
- 2) химико-токсикологические исследования.

5. Медицинский осмотр проводится медицинскими и иными организациями, имеющими лицензию на осуществление медицинской деятельности, включающую работы (услуги) по психиатрии-наркологии и лабораторной диагностике и (или) клинической лабораторной диагностике (далее - медицинская организация).

6. В случае отсутствия у медицинской организации лицензии на осуществление медицинской деятельности, включающей работы (услуги) по лабораторной диагностике или клинической лабораторной диагностике, такая медицинская организация привлекает на договорной основе к проведению медицинского осмотра медицинскую организацию, имеющую лицензию на осуществление медицинской деятельности, включающую указанные работы (услуги).

7. Медицинский осмотр проводится врачом-психиатром-наркологом на основании поименных списков работников, подлежащих медицинскому осмотру (далее - поименные списки).

8. Поименные списки составляются и утверждаются работодателем и не позднее чем за один месяц до начала календарного года направляются в медицинскую организацию, с которой работодателем заключен договор на проведение медицинских осмотров.

9. В поименных списках указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника;
- 2) наименование выполняемого работником вида работы;

3) наименование структурного подразделения работодателя (при наличии).

10. Медицинская организация после получения от работодателя поименного списка составляет календарный план проведения медицинских осмотров с указанием дат и мест их проведения (далее - календарный план).

11. Календарный план согласовывается медицинской организацией с работодателем, утверждается руководителем (уполномоченным должностным лицом) медицинской организации и доводится до сведения медицинских работников, участвующих в проведении медицинских осмотров.

12. В случае невозможности прохождения работником медицинского осмотра в даты, установленные календарным планом, иные даты его прохождения согласовываются работодателем и руководителем (уполномоченным должностным лицом) медицинской организации.

13. В целях прохождения работником медицинского осмотра работодатель выдает работнику направление на медицинский осмотр (далее - направление) в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка.

14. Направление оформляется на основании утвержденного работодателем поименного списка и содержит:

- 1) наименование работодателя;
- 2) наименование и адрес медицинской организации, основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН);
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, профессия (должность) работника.

15. Направление подписывается работодателем с указанием его должности, фамилии, инициалов. Направление выдается работнику под подпись. Работодатель организует учет выданных направлений.

16. Для прохождения медицинского осмотра работник представляет в медицинскую организацию направление и документ, удостоверяющий личность.

17. На работника, проходящего медицинский осмотр, в медицинской организации оформляется медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях <1> (далее - медицинская карта).

<1> Подпункт 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608.

18. Химико-токсикологические исследования проводятся в целях выявления и последующей идентификации в образце биологического материала (мочи) работника, проходящего медицинский осмотр, наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов.

19. Химико-токсикологические исследования проводятся в два этапа:

1) I этап - предварительные химико-токсикологические исследования, направленные на выявление в образце биологического материала (мочи) работника наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов;

2) II этап - подтверждающие химико-токсикологические исследования, направленные на

идентификацию в образце биологического материала (мочи) работника наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов.

20. Предварительные химико-токсикологические исследования проводятся на следующие химические вещества, включая их производные, метаболиты и аналоги: опиаты, каннабиноиды, фенилалкиламины (амфетамин, метамфетамин), синтетические катиноны, кокаин, метадон, бензодиазепины, барбитураты и фенциклидин.

21. Предварительные химико-токсикологические исследования проводятся иммунохимическими методами, исключая визуальную оценку результатов предварительных химико-токсикологических исследований, с применением анализаторов, обеспечивающих регистрацию и количественную оценку результатов предварительных химико-токсикологических исследований путем сравнения полученного результата с калибровочной кривой.

22. По окончании предварительных химико-токсикологических исследований в случае отсутствия в образце биологического материала (мочи) наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов подтверждающие химико-токсикологические исследования не проводятся и медицинский осмотр считается завершенным, за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 23 настоящего Порядка.

23. В случае выявления в ходе предварительных химико-токсикологических исследований в образце биологического материала (мочи) работника наркотических средств, и (или) психотропных веществ, и (или) их метаболитов проводятся подтверждающие химико-токсикологические исследования данного образца биологического материала (мочи) работника методом хроматомасс-спектрометрии.

Подтверждающие химико-токсикологические исследования проводятся вне зависимости от результатов предварительных химико-токсикологических исследований в случае выявления врачом-психиатром-наркологом, проводящим медицинский осмотр, у работника не менее трех из следующих клинических признаков опьянения:

1) неадекватность поведения, в том числе сопровождающаяся нарушением общественных норм, демонстративными реакциями, попытками диссимуляции;

2) заторможенность, сонливость или возбуждение;

3) эмоциональная неустойчивость;

4) ускорение или замедление темпа мышления;

5) гиперемия или бледность, мраморность кожных покровов, акроцианоз;

6) инъектированность склер, гиперемия или бледность видимых слизистых;

7) сухость кожных покровов, слизистых или гипергидроз;

8) учащение или замедление дыхания;

9) тахикардия или брадикардия;

10) сужение или расширение зрачков;

11) вялая реакция зрачков на свет;

12) двигательное возбуждение или заторможенность;

13) пошатывание при ходьбе с быстрыми поворотами;

- 14) неустойчивость в позе Ромберга;
- 15) ошибки при выполнении координаторных проб;
- 16) тремор век и (или) языка, рук;
- 17) нарушение речи в виде дизартрии;
- 18) признаки внутривенного введения средств (веществ), включая следы от инъекций.

24. Срок доставки образца биологического материала (мочи) работника в медицинскую организацию, проводящую подтверждающее химико-токсикологическое исследование, не должен превышать десяти рабочих дней со дня отбора образца биологического материала (мочи) работника.

25. Срок проведения подтверждающего химико-токсикологического исследования не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления образца биологического материала (мочи) работника в медицинскую организацию, проводящую подтверждающие химико-токсикологические исследования.

26. Образцы биологических материалов (мочи) работников хранятся в медицинской организации, проводящей подтверждающие химико-токсикологические исследования.

27. По результатам подтверждающих химико-токсикологических исследований оформляется справка о результатах химико-токсикологических исследований, которая представляется медицинской организацией, проводившей подтверждающие химико-токсикологические исследования, в медицинскую организацию, направившую образец биологического материала (мочи) работника.

28. Результаты химико-токсикологических исследований вносятся в медицинскую карту.

29. При получении результатов подтверждающих химико-токсикологических исследований медицинский осмотр считается завершенным.

30. По завершении медицинского осмотра врач-психиатр-нарколог оформляет заключение, выдаваемое по результатам прохождения работниками подразделений транспортной безопасности профилактического медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, форма которого предусмотрена приложением N 2 к настоящему приказу (далее - заключение).

31. Заключение оформляется в двух экземплярах, один из которых в день оформления заключения выдается работнику на руки, а второй приобщается к медицинской карте.

32. При отказе работника от прохождения осмотра врачом-психиатром-наркологом или от прохождения химико-токсикологических исследований, заключение не оформляется.

33. По желанию работника в медицинской организации, проводившей медицинский осмотр, ему выдается копия справки о результатах химико-токсикологических исследований.

34. Выданные заключения регистрируются в журнале регистрации выданных заключений с отражением в нем следующих сведений:

- 1) дата выдачи заключения;
- 2) номер заключения;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

- 4) дата рождения работника;
- 5) наименование работодателя;
- 6) наименование выполняемого работником вида работы;

7) результаты медицинского осмотра, в том числе проведенных химико-токсикологических исследований.

35. По итогам проведения медицинского осмотра уполномоченным работником медицинской организации в течение пяти рабочих дней составляется заключительный акт, который утверждается руководителем (уполномоченным должностным лицом) медицинской организации, заверяется печатью медицинской организации, на оттиске которой идентифицируется полное наименование медицинской организации в соответствии с учредительными документами. Заключительный акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется работодателю, а второй хранится в медицинской организации в течение пяти лет.

36. В заключительном акте указываются:

- 1) наименование и адрес медицинской организации, ОГРН;
- 2) дата составления заключительного акта;
- 3) наименование работодателя;
- 4) численность работников, подлежащих медицинскому осмотру;
- 5) численность работников, прошедших медицинский осмотр;
- 6) процент охвата работников медицинским осмотром;
- 7) численность работников, не завершивших медицинский осмотр;
- 8) список работников, не завершивших медицинский осмотр;
- 9) численность работников, не прошедших медицинский осмотр;
- 10) список работников, не прошедших медицинский осмотр.

Приложение N 2
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 11 апреля 2025 г. N 194н

Форма

(наименование и адрес медицинской организации, ОГРН)

Заключение,
выдаваемое по результатам прохождения работниками подразделений транспортной

безопасности профилактического медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов

N _____

" ____ " _____ г.

(дата выдачи)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника _____

Дата рождения работника " ____ " _____ г.

Профессия (должность) работника _____

Наименование работодателя _____

Наименование выполняемого работником вида работы _____

Результаты профилактического медицинского осмотра, в том числе проведенных химико-токсикологических исследований _____

Заключение:

Наркотические средства, и (или) психотропные вещества, и (или) их метаболиты по результатам профилактического медицинского осмотра не выявлены (выявлены) (нужное подчеркнуть).

Врач-психиатр-нарколог _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Руководитель медицинской организации _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. медицинской организации _____

Источник публикации

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 19.05.2025

Примечание к документу

Начало действия документа - 01.09.2025.

Срок действия документа ограничен 1 сентября 2031 года.

Зарегистрировано в Минюсте России 16 мая 2025 г. N 82219

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ПРИКАЗ**

от 11 апреля 2025 г. N 196н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УЧЕТНОЙ ФОРМЫ N 315-1/У
"МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ХАРАКТЕРЕ ПОЛУЧЕННЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ
ЗДОРОВЬЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ
И СТЕПЕНИ ИХ ТЯЖЕСТИ", УЧЕТНОЙ ФОРМЫ N 316-1/У "МЕДИЦИНСКОЕ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ДИАГНОЗА
ПОСТРАДАВШЕГО В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ
НА ПРОИЗВОДСТВЕ"**

В соответствии с пунктом 11 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", подпунктом 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 608, приказываю:

1. Утвердить:

учетную форму N 315-1/у "Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести" согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

учетную форму N 316-1/у "Медицинское заключение об установлении заключительного диагноза пострадавшего в результате несчастного случая на производстве" согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 апреля 2005 г. N 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2005 г., регистрационный N 6609).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 г.

Министр
М.А.МУРАШКО

Приложение N 1
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 11 апреля 2025 г. N 196н

Наименование и адрес медицинской организации
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя и адрес
осуществления медицинской деятельности)
ОГРН (ОГРНИП)

Медицинская документация
Учетная форма N 315-1/у

Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации от "11"
апреля 2025 г. N 196н

Медицинское заключение
о характере полученных повреждений здоровья в результате
несчастного случая на производстве и степени их тяжести

Выдано _____
(наименование организации (индивидуального предпринимателя),
работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным
предпринимателем, по запросу которой (которого) выдается
медицинское заключение)
о том, что пострадавший (пострадавшая) _____
(фамилия, имя, отчество)

(при наличии), возраст, занимаемая должность (профессия) пострадавшего)
поступил в _____
(наименование медицинской организации,

ее структурного подразделения, куда поступил пострадавший, дата и время
поступления (обращения)

Диагноз и код диагноза по международной статистической классификации
болезней и проблем, связанных со здоровьем _____
(с указанием характера и локализации)

По степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на
производстве повреждение относится к категории _____

(указать степень тяжести повреждения здоровья:

тяжелая, легкая, нужное - вписать)

Дата выдачи медицинского заключения: число ____ месяц _____ год ____.

Руководитель медицинской
организации (уполномоченное
должностное лицо)

(подпись, усиленная
квалифицированная
электронная подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии)

М.П. медицинской организации
(при наличии)

Приложение N 2
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 11 апреля 2025 г. N 196н

Наименование и адрес медицинской организации
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя и адрес
осуществления медицинской деятельности)
ОГРН (ОГРНИП)

Медицинская документация
Учетная форма N 316-1/у

Утверждена приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации от "11"
апреля 2025 г. N 196н

Медицинское заключение
об установлении заключительного диагноза пострадавшего
в результате несчастного случая на производстве

Выдана _____
(наименование организации (индивидуального предпринимателя),
работодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным
предпринимателем, по запросу которой (которого) выдается
медицинское заключение)
о том, что пострадавшему (пострадавшей) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц и год
рождения, занимаемая должность (профессия) пострадавшего)
оказывалась медицинская помощь _____
(наименование медицинской организации,
ее структурного подразделения, куда поступил пострадавший)
в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.
по поводу _____
(указать повреждения здоровья, полученные в результате

несчастного случая на производстве, и коды диагнозов
по международной статистической классификации болезней
и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ)

Заключительный диагноз (код по МКБ) пострадавшего от несчастного случая на
производстве _____

(с указанием характера и локализации)

По степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на
производстве повреждение относится к категории _____

(указать степень тяжести повреждения здоровья:

тяжелая, легкая, нужное - вписать)

Дата выдачи медицинского заключения: число ___ месяц _____ год ____.

Руководитель медицинской _____

организации (уполномоченное
должностное лицо)

(подпись, усиленная
квалифицированная
электронная подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П. медицинской организации
(при наличии)
