

Приложение № 1
к Программе профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям по
региональному государственному контролю
(надзору) за приемом на работу инвалидов в пределах
установленной квоты на 2023 год, утвержденной
приказом Министерства труда и
социального развития Мурманской области
от _____ № _____

**План мероприятий
по профилактике нарушений обязательных требований, установленных законодательством в сфере
квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов, на 2023 год**

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность) проведения профилактических мероприятий	Подразделения и (или) должностные лица контрольного (надзорного) органа, ответственные за реализацию профилактических мероприятий	Дополнительная информация
1	2	3	4	5
1.	Информирование	постоянно	управление занятости населения	Информирование подконтрольных субъектов и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Министерством труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство) в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, посредством размещения соответствующих сведений на сайте Министерства: https://minsoc.gov-murman.ru
2.	Обобщение правоприменительной	ежегодно, не позднее 1 апреля года,	управление занятости населения	Обобщение правоприменительной практики осуществляется путем сбора и анализа данных о

	практики	следующего за отчетным годом		<p>проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, выявления типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).</p> <p>Министерство ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты осуществления регионального государственного контроля.</p> <p>Доклад утверждается приказом министра либо лицом, его замещающим, и размещается на сайте Министерства не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом</p>
3.	Объявление предостережения	весь период по мере необходимости	управление занятости населения; отдел правового и организационного обеспечения	<p>При наличии у Министерства сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, Министерство объявляет подконтрольному субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Направление предостережения осуществляется должностным лицом Министерства не позднее 10 дней со дня получения Министерством вышеуказанных сведений.</p>
4.	Консультирование	при обращении представителей подконтрольных субъектов и при проведении проверок	управление занятости населения	<p>Консультирование подконтрольных субъектов осуществляется должностными лицами Министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Консультирование контролируемых лиц осуществляется по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) профилактика рисков нарушения обязательных требований; 2) разъяснение положений нормативных правовых актов,

				<p>содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля;</p> <p>3) порядок осуществления регионального государственного контроля;</p> <p>4) порядок обжалования решений Министерства;</p> <p>5) иные вопросы, касающиеся осуществления регионального государственного контроля.</p> <p>Консультирование по однотипным обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства письменного разъяснения, подписанного министром либо лицом, его замещающим, при наличии 3 и более обращений по одним и тем же вопросам от разных подконтрольных субъектов.</p>
5.	Самообследование	весь период по мере необходимости	управление занятости населения	<p>Самообследование в период действия программы профилактики может осуществляться подконтрольным субъектом с использованием размещенного на интернет-сайте Министерства (в разделе меню «Главная / Документы / Нормативные правовые акты / Приказы Министерства») проверочного листа (списка контрольных вопросов), форма которого утверждена Министерством (ссылка: https://minsoc.gov-murman.ru/documents/npa/PikazMin/).</p> <p>Подконтрольные субъекты, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований по итогам самообследования, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований.</p> <p>Декларация соблюдения обязательных требований направляется подконтрольным субъектом в Министерство, которое осуществляет ее регистрацию и размещает на своем интернет-сайте.</p> <p>Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет 3 года с даты регистрации указанной декларации Министерством.</p> <p>В случае если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения</p>

				<p>обязательных требований, факты представления подконтрольным субъектом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>В случае изменения сведений, содержащихся в декларации соблюдения обязательных требований, уточненная декларация представляется подконтрольным субъектом в Министерство в течение одного месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.</p> <p>В случае аннулирования декларации соблюдения обязательных требований подконтрольный субъект может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований не ранее одного года с даты ее аннулирования.</p> <p>Методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации утверждаются министром либо лицом, его замещающим, и размещаются на интернет-сайте Министерства.</p>
6.	Профилактический визит	I - IV кварталы (при наличии оснований)	управление занятости населения; отдел правового и организационного обеспечения	<p>Профилактический визит проводится уполномоченным должностным лицом Министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления подконтрольным субъектом деятельности либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>В ходе профилактического визита должностное лицо Министерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирует подконтрольный субъект об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении подконтрольного субъекта, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска; - при необходимости осуществляет консультирование подконтрольного субъекта; - осуществляет сбор сведений, необходимых для отнесения

				<p>подконтрольных субъектов к категориям риска.</p> <p>Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении организаций, приступающих к осуществлению деятельности, являющейся объектом регионального государственного контроля. Предложение о проведении профилактического визита направляется Министерством в течение одного года с момента начала такой деятельности.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита подконтрольный субъект уведомляется не позднее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.</p> <p>Подконтрольный субъект вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>В течение 3 рабочих дней после завершения профилактического визита должностное лицо составляет акт проведения профилактического визита в 2 экземплярах, к которому прилагаются связанные с результатами обязательного профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии). Один экземпляр акта проведения профилактического визита направляется подконтрольному субъекту, второй экземпляр хранится в Министерстве.</p> <p>В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Министерства незамедлительно направляет информацию об этом министру либо лицу, его замещающему, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.</p>
--	--	--	--	--
