

## Объявление

### о проведении конкурса на право предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по трудоустройству отдельных категорий граждан на оборудованные (оснащенные) для них постоянные рабочие места

(постановление Правительства Мурманской области от 26.12.2016 № 661-ПП (ред. от 01.02.2024) «О предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по трудоустройству отдельных категорий граждан на оборудованные (оснащенные) для них постоянные рабочие места» (далее – Порядок)

Условия проведения конкурса	
Сроки проведения конкурса, а также информация о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков и порядка их проведения	Срок проведения конкурса: с 26.08.2024 по 04.10.2024
Даты начала подачи или окончания приема конкурсных заявок участников конкурса	Дата и время начала подачи заявок участников конкурса: 26.08.2024, 9.00 часов. Дата и время окончания приема заявок участников конкурса: 27.09.2024, 17.00 часов. Заседания конкурсной комиссии: с 30.09.2024 по 04.10.2024.
Наименование, места нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства труда и социального развития Мурманской области	Министерство труда и социального развития Мурманской области. 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а, телефон: (815-2) 486-605. Адрес электронной почты: mintrudsoc@gov-murman.ru
Источник	Государственная программа Мурманской области «Занятость и труд», утвержденная постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 792-ПП
Объем финансирования конкурса	2 850 000,00 (Два миллиона восемьсот пятьдесят тысяч) рублей
Результаты предоставления гранта	Результатом предоставления гранта является оборудование (оснащение) до 25 декабря года, в котором предоставлен грант, постоянных рабочих мест, в том числе специальных, для трудоустройства незанятых инвалидов и ветеранов боевых действий из числа участников специальной военной операции. Показатели результата предоставления гранта: - количество постоянных оборудованных (оснащенных) за счет средств гранта рабочих мест, в том числе специальных, для трудоустройства незанятых инвалидов; - численность незанятых инвалидов и ветеранов боевых действий из числа участников специальной военной операции, трудоустроенных получателем гранта на рабочие места, оборудованные (оснащенные) за счет средств гранта в текущем году. Числовые значения показателя результата предоставления гранта устанавливаются в договоре о предоставлении гранта.

Размер гранта	Размер гранта составляет 150 тысяч рублей на оборудование (оснащение) одного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида
Наименование доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора	Отсутствует
Требования к участникам конкурсного отбора	<p>Требования к участникам конкурса:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление деятельности на территории Мурманской области.</li> <li>2. К работодателю ранее не применялись меры по возврату грантов по основаниям, перечисленным в пункте 6.16 Порядка, а также в течение трех лет, предшествовавших дате подачи заявки, у которых не выявлялись в установленном порядке в рамках исполнения государственной функции по осуществлению надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов факты невыполнения им обязанности по приему на работу инвалидов в соответствии с установленной для него квотой, не возбуждались дела об административных правонарушениях с выдачей обязательных для исполнения предписаний и составлением протоколов об административных правонарушениях за нарушение законодательства в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.</li> <li>3. Соблюдение требований статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации к размеру заработной платы работников: месячная заработная плата работника, полностью отработавшего по трудовому договору за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), должна быть не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, увеличенного на размер районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.</li> <li>4. На дату подачи конкурсной заявки: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале</li> </ul> </li> </ol>

	<p>публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</li> <li>- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</li> <li>- не получает средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Мурманской области на оборудование (оснащение) постоянных рабочих мест для категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;</li> <li>- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";</li> <li>- на едином налоговом счете работодателя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из областного бюджета;</li> <li>- юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не прекращают деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.</li> </ul>
<p>Перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия вышеуказанным требованиям</p>	<p>Заявка на участие в конкурсе включает следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к Порядку;</li> <li>- обязательство работодателя принять на оборудованное (оснащенное) постоянное рабочее место незанятого инвалида или ветерана боевых действий из числа участников специальной военной операции на срок не менее шести месяцев, заверенное подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), печатью (при наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя);</li> <li>- справку об отсутствии на первое число месяца подачи конкурсной заявки задолженности по выплате заработной платы и о соответствии на первое число месяца подачи заявки на получение гранта размера месячной заработной платы работников требованиям статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации, заверенную подписью руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя);</li> <li>- копию устава организации (для юридического лица), заверенную подписью руководителя и печатью</li> </ul>

	<p>юридического лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом (в том числе подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью);</li> <li>- сведения налогового органа <u>об отсутствии на дату подачи конкурсной заявки</u> у работодателя задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- работодатели, у которых численность работающих инвалидов составляет не менее 50 % от общей штатной численности работников, представляют документы, подтверждающие данную численность работников из числа инвалидов;</li> <li>- государственные областные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения Мурманской области представляют согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, на участие в конкурсе, оформленное на бланке учредителя.</li> </ul> <p>В случае если в указанные документы включена информация, содержащая персональные данные, в комплект документов включаются согласия субъектов этих данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".</p> <p>Документы, указанные в абзаце седьмом и восьмом настоящего пункта, запрашиваются Министерством в рамках межведомственного взаимодействия с территориальным органом Федеральной налоговой службы, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.</p> <p>Работодатели вправе представить дополнительные документы (фотоматериалы, буклеты и т.д.)</p>
Порядок подачи конкурсных заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к их форме и содержанию	<p>Требования к форме заявки установлены Порядком предоставления гранта.</p> <p>Документы на участие в конкурсе представляются в Министерство лично (нарочным), по почте по адресу: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а.</p> <p>Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки в Министерстве</p>
Порядок отзыва конкурсных заявок, порядок возврата конкурсных заявок, определяющие, в том числе основания для возврата конкурсных заявок, порядок внесения изменений в конкурсные заявки участников конкурса	<p>Претенденты на получение грантов не позднее даты окончания срока приема заявок для участия в конкурсе вправе обратиться в Министерство письменно (в произвольной форме) об отзыве заявки и (при необходимости) о возврате заявки вместе с прилагаемыми к ней документами.</p> <p>Внесение изменений в предоставленную заявку не предусмотрено.</p>
Правила рассмотрения и оценки конкурсных заявок	<p>Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов направляет конкурсные заявки в конкурсную комиссию для принятия решения о соответствии (несоответствии) конкурсных заявок требованиям Порядка и определения победителей конкурса.</p> <p>Конкурсная комиссия:</p>

	<p>1. Рассматривает конкурсные заявки на предмет соответствия работодателей и представленных ими документов требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.5 и 4.2 Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты их поступления в конкурсную комиссию.</p> <p>2. По результатам рассмотрения конкурсных заявок принимает решение о соответствии (несоответствии) работодателя и представленных документов требованиям Порядка. Работодатели, соответствующие требованиям, установленным пунктами 2.3 и 2.5 Порядка, представившие документы согласно перечню, установленному пунктом 4.2 Порядка, считаются допущенными к участию в конкурсе.</p> <p>3. В случае соответствия работодателей и представленных ими документов требованиям Порядка принимает решение о допуске работодателей к участию в конкурсе.</p> <p>4. В случае несоответствия работодателей и (или) представленных ими документов требованиям Порядка принимает решение об отклонении конкурсных заявок и об отказе в участии в конкурсе.</p> <p>5. Основаниями для отклонения конкурсных заявок на стадии их рассмотрения и оценки являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие работодателей требованиям, установленным в пунктах 2.3 и 2.5 Порядка;</li> <li>- несоответствие представленных работодателем конкурсной заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным Порядком;</li> <li>- недостоверность представленной работодателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе работодателя;</li> <li>- подача работодателем конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи;</li> <li>- работодателем подано более одной заявки.</li> </ul> <p>Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения о допуске конкурсных заявок к участию в конкурсе по балльной системе в соответствии с критериями оценки, определенными в приложении N 2 к Порядку.</p> <p>Участники конкурса ранжируются в зависимости от суммарного количества набранных баллов - от большего количества баллов к меньшему.</p> <p>В случае если конкурсные заявки наберут одинаковое количество баллов, преимущество будет иметь конкурсная заявка, поступившая ранее.</p> <p>6. Конкурсная комиссия устанавливает размер предоставляемого гранта победителям конкурса, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, в целях проведения конкурса в текущем финансовом году.</p> <p>7. Министерство не направляет уведомления работодателям, не допущенным к участию в конкурсе, и уведомления о результатах рассмотрения поданных работодателями конкурсных заявок, а также не обязано давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах членов конкурсной комиссии.</p> <p>8. Министерство не возмещает работодателям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей конкурсных заявок и участием в конкурсе.</p> <p>9. Конкурс признается несостоявшимся, если на участие в конкурсе не представлено ни одной конкурсной</p>
--	---

	заявки, либо все конкурсные заявки отозваны, либо все заявители не допущены к участию в конкурсе. 10. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка, указанная конкурсная заявка рассматривается в соответствии с Порядком. В случае если указанная конкурсная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Порядком, данный участник конкурса признается победителем конкурса
Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	В течение срока приема заявок – с 26.08.2024 по 27.09.2024 - Министерство осуществляет консультирование по вопросам подготовки конкурсных заявок путем письменных ответов на обращения работодателей по телефону и (или) при личном обращении. Устные консультации по телефону: 8 815 2 56-67-68 доб. 755
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор о предоставлении гранта	Министерство заключает договор о предоставлении гранта не позднее 25 рабочих дней со дня официального опубликования результатов конкурса
Условия признания победителя конкурсного отбора, уклонившимся от заключения договора	Если в течение установленного срока договор не заключен по вине победителя конкурса, то победитель конкурса теряет право на получение гранта, а договор заключается с участником конкурса, занимающим следующее место в рейтинге по итогам оценки заявок
Даты размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Министерства труда и социального развития Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Не позднее 11.10.2024

---