



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.04.2025

№ 133-РП

Мурманск

О создании Проектного комитета по реализации национального проекта «Семья» по направлению «Социальное благополучие на территории Мурманской области»

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2017 № 228-ПП/4 «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в исполнительных органах Мурманской области» и протоколом заочного заседания Совета по стратегическому развитию Мурманской области от 13.03.2025 № 3:

1. Создать Проектный комитет по реализации национального проекта «Семья» по направлению «Социальное благополучие на территории Мурманской области» (далее – Проектный комитет).

2. Утвердить прилагаемые Положение о Проектном комитете и его состав.

3. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Мурманской области:

- от 25.03.2019 № 63-РП «О создании Проектного комитета по реализации национального проекта «Демография»;

- от 16.08.2019 № 190-РП «О внесении изменений в состав Проектного комитета по реализации национально проекта «Демография»;

- от 06.05.2020 № 85-РП «О внесении изменений в состав Проектного комитета по реализации национально проекта «Демография»;

- от 16.11.2021 № 258-РП «О внесении изменений в состав Проектного комитета по реализации национально проекта «Демография»;

- от 01.08.2023 № 190-РП «О внесении изменений в состав Проектного комитета по реализации национального проекта «Демография»;

- от 29.08.2024 № 261-РП «О внесении изменений в состав Проектного комитета по реализации национально проекта «Демография»;

- от 10.02.2025 № 33-РП «О внесении изменений в распоряжение Правительства Мурманской области от 25.03.2019 № 63-РП».

**Губернатор
Мурманской области**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital 'А' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Мурманской области
от 10.04.2025 № 133-РП

Положение о Проектном комитете по реализации национального проекта «Семья» по направлению «Социальное благополучие на территории Мурманской области»

1. Общие положения

1.1. Проектный комитет по реализации национального проекта «Семья» по направлению «Социальное благополучие на территории Мурманской области» – временный коллегиальный совещательный орган, созданный в целях организации процессов управления региональными проектами «Поддержка семьи», «Многодетная семья», «Старшее поколение», «Охрана материнства и детства» и принятия управленческих решений в ходе процессов планирования, реализации и завершения проектов, контроля достижения результатов проектов, осуществляющий в установленном порядке рассмотрение проектов государственных программ, предложений по внесению изменений в действующие государственные программы Мурманской области (далее – Проектный комитет).

1.2. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2017 № 228-ПП/4 «Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в исполнительных органах Мурманской области», иными федеральными и региональными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Проектного комитета осуществляется Министерством труда и социального развития Мурманской области.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они определены в Положении об организации проектной деятельности в исполнительных органах Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2017 № 228-ПП/4.

2. Функции и полномочия Проектного комитета

2.1. Основными функциями Проектного комитета являются:

2.1.1. Рассмотрение паспорта проекта, сводного плана проекта и иных разрабатываемых командой проекта документов в порядке, установленном

Правительством Мурманской области.

2.1.2. Принятие решений о согласовании и утверждении изменений в проектные документы в пределах полномочий Проектного комитета.

2.1.3. Формирование предложений по источникам формирования бюджета проекта или рекомендаций о выделении дополнительных средств областного бюджета при наличии потребности в дополнительных объемах финансирования на реализацию проекта.

2.1.4. Осуществление мониторинга и контроля реализации проектов.

2.1.5. Рассмотрение итогового отчета о реализации проекта, проверка соответствия достигнутых результатов проекта плановым параметрам и принятие решения об одобрении предложения о завершении проекта либо о его отклонении.

2.1.6. Формирование предложений по премированию участников команды проекта в порядке, определяемом Правительством Мурманской области.

2.1.7. Согласование предложений руководителя проекта о прекращении реализации проекта без возможности возобновления или приостановлении работ по проекту.

2.1.8. Рассмотрение иных вопросов, связанных с управлением проектом, а также вопросов, связанных с организацией проектной деятельности в исполнительных органах Мурманской области.

2.1.9. Рассмотрение проектов государственных программ, а также предложений исполнительных органов Мурманской области по внесению изменений в действующие государственные программы в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

2.2. Для осуществления возложенных на него функций Проектный комитет имеет право:

2.2.1. Запрашивать у исполнительных органов Мурманской области и иных организаций и рассматривать в установленном порядке сведения и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Проектный комитет функций.

2.2.2. Приглашать на заседания Проектного комитета представителей исполнительных органов Мурманской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, прочих организаций.

2.2.3. По согласованию привлекать на безвозмездной основе к работе Проектного комитета представителей заинтересованных органов, научно-исследовательских, образовательных и иных организаций, а также общественных объединений.

2.2.4. Формировать поручения и рекомендации участникам проектной деятельности по вопросам, связанным с деятельностью Проектного комитета.

2.2.5. Инициировать проведение заседаний Совета по стратегическому развитию Мурманской области и президиума Совета по стратегическому развитию Мурманской области по отдельным вопросам, входящим в компетенцию Совета по стратегическому развитию Мурманской области и президиума Совета по стратегическому развитию Мурманской области.

3. Состав и организация работы Проектного комитета

3.1. Проектный комитет формируется в составе руководителя Проектного комитета, заместителя руководителя Проектного комитета, секретаря Проектного комитета и членов Проектного комитета.

3.2. Персональный состав Проектного комитета утверждается правовым актом Правительства Мурманской области.

3.3. Формой работы Проектного комитета является заседание. Заседания Проектного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. Заседание Проектного комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Проектного комитета.

В случае невозможности участия в заседании члена Проектного комитета возможно присутствие на заседании его представителя с правом голоса (при наличии сопроводительного письма, подтверждающего полномочия представителя), о чем член Проектного комитета письменно извещает руководителя или секретаря Проектного комитета не позднее чем за два рабочих дня до проведения заседания.

3.5. Заседания проводятся руководителем Проектного комитета.

3.6. В случае временного отсутствия секретарей Проектного комитета их функции могут быть возложены руководителем Проектного комитета на представителя Министерства социального развития Мурманской области.

3.7. Проект повестки дня заседания Проектного комитета формируется секретарем Проектного комитета и утверждается руководителем не позднее чем за три рабочих дня до назначенной даты заседания.

3.8. Повестка дня заседания и необходимые материалы, информация о времени и месте проведения заседания доводятся секретарем Проектного комитета до сведения членов Проектного комитета и приглашенных лиц не позднее чем за три рабочих дня до назначенной даты заседания.

3.9. Решения Проектного комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Проектного комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Проектного комитета обладает правом голоса. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Проектного комитета.

3.10. Решения Проектного комитета оформляются протоколом, который подписывается руководителем Проектного комитета и в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляется членам Проектного комитета, в Аппарат Правительства Мурманской области и иным организациям и лицам в соответствии с требованиями Положения об организации проектной деятельности в исполнительных органах Мурманской области.

3.11. В отдельных случаях решения Проектного комитета по неотложным вопросам могут приниматься в форме заочного голосования (методом письменного опроса).

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Мурманской области
от 10.04.2025 № 133-РП

**Состав Проектного комитета по реализации национального проекта
«Семья» по направлению «Социальное благополучие на территории
Мурманской области»**

Панычев Дмитрий Вячеславович	- заместитель Губернатора Мурманской области - министр здравоохранения Мурманской области (руководитель Проектного комитета)
---------------------------------	---

Жаковка Дарья Павловна	- начальник отдела координации проектной деятельности медицинских организаций Министерства здравоохранения Мурманской области (секретарь Проектного комитета)
---------------------------	---

Метличенко Галина Валерьевна	- главный специалист управления социального обслуживания Министерства труда и социального развития Мурманской области (секретарь Проектного комитета)
---------------------------------	---

Попова Юлия Николаевна	- консультант управления организации мер социальной поддержки Министерства труда и социального развития Мурманской области (секретарь Проектного комитета)
---------------------------	--

Члены Проектного комитета:

Викторова Татьяна Сергеевна	- начальник управления социального обслуживания Министерства труда и социального развития Мурманской области
--------------------------------	--

Воронина Ксения Феликсовна	- заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы России по Мурманской области (по согласованию)
-------------------------------	---

Гонтарь Станислав Всеволодович	- председатель комитета по социальной политике и делам семьи Мурманской областной Думы (по согласованию).
-----------------------------------	---

Ершенко Николай Юрьевич	- начальник отдела ресурсного обеспечения, государственных закупок и проектной
----------------------------	--

деятельности Министерства образования и науки Мурманской области

Мищенко
Илья Сергеевич

- начальник отдела аналитической работы и демографических процессов Министерства труда и социального развития Мурманской области

Мякишев
Сергей Борисович

- министр труда и социального развития Мурманской области

Новожилова
Елена Павловна

- консультант сектора аналитической работы и контроля управления проектной деятельностью Аппарата Правительства Мурманской области

Селезнева
Оксана Владиславовна

- начальник управления организации мер социальной поддержки Министерства труда и социального развития Мурманской области

Сулима
Екатерина Игоревна

- первый заместитель министра здравоохранения Мурманской области

Треножкина
Ирина Викторовна

- заместитель министра финансов Мурманской области

Шадрин
Юрий Анатольевич

- заместитель председателя комитета Мурманской областной Думы по законодательству, государственному строительству и местному самоуправлению (по согласованию)
