



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.08.2023

№ 225-РП

Мурманск

О создании межведомственной рабочей группы по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Мурманской области

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18.08.2023 № 599-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Мурманской области»:

1. Создать межведомственную рабочую группу по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Мурманской области (далее – рабочая группа).
2. Утвердить прилагаемые Положение о рабочей группе и ее состав.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства

Мурманской области

от 31.08.2023 № 225-ПП

Положение
о межведомственной рабочей группе по созданию системы
долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами,
нуждающимися в уходе, в Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Мурманской области (далее – рабочая группа) является координационным органом, созданным для принятия согласованных решений, необходимых для реализации мер по внедрению на территории Мурманской области системы долговременного ухода за пожилыми гражданами и инвалидами, нуждающимися в уходе (далее – система долговременного ухода).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочую группу возглавляет заместитель Губернатора Мурманской области, являющийся ее председателем.

1.4. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Правительства Мурманской области.

2. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

- координация действий исполнительных органов Мурманской области, подведомственных им учреждений, иных организаций по реализации на территории Мурманской области системы долговременного ухода;
- разработка и анализ предложений, направленных на реализацию системы долговременного ухода;
- оценка эффективности мероприятий по созданию системы долговременного ухода.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, исполнительных органов Мурманской области, организаций необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

- привлекать к работе в качестве консультантов и приглашать на свои заседания представителей территориальных управлений федеральных органов государственной власти, исполнительных органов Мурманской области, организаций, задействованных в реализации системы долговременного ухода.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителей председателя, членов рабочей группы и секретаря.

4.2. Председатель рабочей группы организует ее деятельность, утверждает дату заседания, повестку дня и тематику заседания, председательствует на заседаниях, осуществляет общий контроль реализации принятых решений. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей руководителя рабочей группы по решению председателя рабочей группы.

4.3. Формирование повестки дня заседаний рабочей группы, рассылка повестки дня и иных материалов для заседания членам рабочей группы, организация заседаний, оповещение членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний, оперативный контроль исполнения решений рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, а также по инициативе членов рабочей группы.

4.5. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины состава рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в ее заседаниях.

В случае невозможности участия в заседании члена рабочей группы возможно присутствие на заседании его представителя с правом голоса. Член рабочей группы в случае отсутствия на заседании имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем рабочей группы.

При равенстве голосов голос председателя рабочей группы, а в его отсутствие – заместителя председателя рабочей группы является решающим.

4.8. Копия протокола направляется председателю рабочей группы, заместителям председателя рабочей группы, членам рабочей группы, а также заинтересованным юридическим или физическим лицам.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Мурманской области
от 31.08.2023 № 225-РП

Состав
межведомственной рабочей группы по созданию системы
долговременного ухода за гражданами пожилого возраста
и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Мурманской области

Дягилева Елена Васильевна	- заместитель Губернатора Мурманской области (председатель рабочей группы)
------------------------------	--

Мякишев Сергей Борисович	- министр труда и социального развития Мурманской области (заместитель председателя рабочей группы)
-----------------------------	---

Горельцева Ирина Леонидовна	- заместитель министра труда и социального развития Мурманской области (заместитель председателя рабочей группы)
--------------------------------	--

Викторова Татьяна Сергеевна	- главный специалист управления социального обслуживания Министерства труда и социального развития Мурманской области (секретарь рабочей группы)
--------------------------------	--

Члены рабочей группы:

Артищев Вадим Витальевич	- начальник отдела проектов отраслевой цифровизации Министерства цифрового развития Мурманской области
-----------------------------	--

Данилова Елена Георгиевна	- начальник управления организации бюджетного процесса и экономического анализа Министерства труда и социального развития Мурманской области
------------------------------	--

Ершов Павел Владимирович	- начальник отдела аналитической работы и демографических процессов Министерства труда и социального развития Мурманской области
-----------------------------	--

Иванова
Юлия Григорьевна

- заместитель начальника управления социального обслуживания Министерства труда и социального развития Мурманской области

Мешкова
Венера Марсовна

- консультант управления организации медицинской помощи и развития системы здравоохранения Министерства здравоохранения Мурманской области

Ольнева
Вера Александровна

- директор ГОКУ «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска»

Палехина
Татьяна Юрьевна

- заместитель начальника управления финансирования социальной сферы Министерства финансов Мурманской области

Хомутова
Элла Ивановна

- начальник управления социального обслуживания Министерства труда и социального развития Мурманской области
