



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2019

№ 503-ПП

Мурманск

Об утверждении Положения о Министерстве труда и социального развития Мурманской области

В соответствии со статьями 67 и 70 Устава Мурманской области, в целях реализации постановления Губернатора Мурманской области от 31.10.2019 № 148-ПП «О структуре исполнительных органов государственной власти Мурманской области», постановления Правительства Мурманской области от 31.10.2019 № 502-ПП «О мерах по реализации постановления Губернатора Мурманской области от 31.10.2019 № 148-ПП» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Мурманской области от 19.06.2015 № 256-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 19.06.2015 № 253-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 26.10.2015 № 480-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 22.01.2016 № 19-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 02.03.2016 № 86-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 22.03.2016 № 116-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;



- постановление Правительства Мурманской области от 14.06.2016 № 290-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 01.09.2016 № 430-ПП «О внесении изменения в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 07.10.2016 № 497-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 29.11.2016 № 592-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 28.12.2016 № 672-ПП «О внесении изменения в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 03.02.2017 № 42-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 30.06.2017 № 330-ПП «О внесении изменения в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 21.09.2017 № 451-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 20.02.2018 № 79-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 26.04.2018 № 188-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 21.05.2018 № 212-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 10.07.2018 № 314-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 18.07.2018 № 335-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 18.09.2018 № 436-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 10.12.2018 № 566-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 10.04.2019 №157-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 31.05.2019 № 273-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

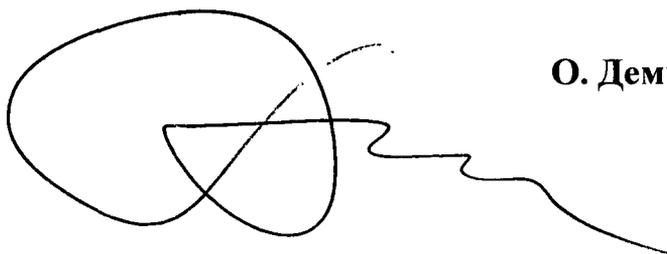
- постановление Правительства Мурманской области от 09.07.2019 № 320-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 10.09.2019 № 418-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 01.10.2019 № 453-ПП «О внесении изменений в Положение о Комитете по труду и занятости населения Мурманской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением пункта 2 постановления, а также абзацев с шестого по тринадцатый пункта 1.2, подпунктов 2.1.2 и 2.1.11 – 2.1.22 пункта 2.1, подпунктов 2.2.1.1. – 2.2.1.3 пункта 2.2, подпунктов 2.2.2.5 – 2.2.2.11 пункта 2.2.2, подпунктов 2.2.3.90 – 2.2.3.128 пункта 2.2.3, подпунктов 2.2.4.11 – 2.2.4.14 пункта 2.2.4, пунктов 3.8 – 3.29 Положения о Министерстве труда и социального развития Мурманской области, вступающих в силу с 9 января 2020 года.

**Врио Губернатора
Мурманской области**



О. Демченко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 05.11.2019 № 503-ПП

Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции по формированию государственной политики Мурманской области и реализации государственной политики, а также по нормативно-правовому регулированию в сфере социального развития, включая вопросы социальной защиты населения, в том числе социальной защиты семьи, женщин и детей, организации деятельности по социальному обслуживанию населения, предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей, гражданам пожилого возраста и инвалидам, реабилитированным лицам и лицам, подвергшимся политическим репрессиям, пенсионного обеспечения лиц, замещавших государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области, по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, социально-трудовых отношений, охраны труда и занятости населения, функции по контролю в перечисленных сферах, а также функции по оказанию государственных услуг.

1.2. Министерство является уполномоченным органом:

- по ведению единой региональной информационной базы многодетных семей, поставленных на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, и многодетных семей, которым земельные участки предоставлены бесплатно в собственность;
- по осуществлению регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания на территории Мурманской области;
- по организации предоставления компенсаций, пособий и иных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;
- по координации деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленной на реализацию положений Конвенции о правах инвалидов и федерального законодательства по вопросам социальной защиты инвалидов на территории Мурманской области;

- по определению потребности в иностранных работниках, в том числе увеличения (уменьшения) потребности в иностранных работниках, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы;

- по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на территории Мурманской области;

- по решению вопросов, связанных с организацией альтернативной гражданской службы на территории Мурманской области;

- по разработке и актуализации долгосрочного прогноза потребности в кадрах экономики и социальной сферы Мурманской области;

- по осуществлению государственного управления охраной труда на территории Мурманской области;

- по формированию и реализации государственной политики Мурманской области в сфере оплаты труда работников государственных областных учреждений, государственных органов Мурманской области (за исключением вопросов оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области);

- по координации деятельности, направленной на снижение неформальной занятости населения Мурманской области;

- по координации работы и оказанию методической помощи по осуществлению ведомственного контроля в Мурманской области.

1.3. Министерство осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственных ему учреждений.

1.4. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.6. Министерство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

1.7. Министерство имеет сокращенное наименование - Минтрудсоцразвития Мурманской области.

1.8. Место нахождения Министерства: 183025, г. Мурманск, ул.

Полярные Зори, д. 46а.

1.9. Адрес электронной почты Министерства: minsoc@gov-murman.ru.

2. Задачи и функции Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. Правовое, информационное и организационное обеспечение формирования и реализации государственной политики в сфере социального развития, социально - трудовых отношений и занятости населения.

2.1.2. Содействие в реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость в пределах полномочий Министерства.

2.1.3. Организация предоставления социального обслуживания населению в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Разработка и реализация в пределах своей компетенции государственной социальной политики по поддержке отдельных категорий граждан: ветеранов, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, граждан пожилого возраста и инвалидов, реабилитированных лиц и лиц, подвергшихся политическим репрессиям, семей, имеющих детей, в том числе многодетных, малоимущих семей (граждан), отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, и иных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.1.5. Участие в разработке и реализации демографической и семейной политики, мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

2.1.6. Организация предоставления государственной социальной помощи малоимущим семьям, в том числе имеющим детей, и малоимущим одиноко проживающим гражданам.

2.1.7. Организация и межведомственная координация деятельности по осуществлению региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам до величины прожиточного минимума.

2.1.8. Организация предоставления дополнительного пенсионного обеспечения лицам, замещавшим государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области, осуществление межведомственной координации по данному вопросу.

2.1.9. Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.1.10. Организация предоставления мер социальной поддержки, в том числе по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, и иных выплат социального характера, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.1.11. Развитие трудовых ресурсов Мурманской области, повышение их мобильности, защита регионального рынка труда.

2.1.12. Обеспечение равных возможностей всем гражданам Российской

Федерации независимо от национальности, пола, возраста, социального положения, политических убеждений и отношения к религии в реализации права на добровольный труд и свободный выбор занятости.

2.1.13. Поддержка трудовой и предпринимательской инициативы граждан, содействие развитию их способностей к производительному, творческому труду.

2.1.14. Предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы.

2.1.15. Объединение усилий участников рынка труда и согласованность их действий при реализации мероприятий по содействию занятости населения.

2.1.16. Координация деятельности государственных органов, профессиональных союзов, иных представительных органов работников и работодателей в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения.

2.1.17. Международное сотрудничество в решении проблем занятости населения, включая вопросы, связанные с трудовой деятельностью граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации и иностранных граждан на территории Российской Федерации, соблюдение международных трудовых норм.

2.1.18. Правовое, информационное и организационное обеспечение реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений в пределах полномочий Министерства.

2.1.19. Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда. Организация и обеспечение функционирования региональной системы управления охраной труда.

2.1.20. Формирование и реализация государственной политики Мурманской области по оплате труда работников государственных областных учреждений, работников государственных органов Мурманской области, не являющихся государственными гражданскими служащими и лицами, замещающими государственные должности Мурманской области.

2.1.21. Решение в пределах компетенции Министерства вопросов, связанных с альтернативной гражданской службой.

2.1.22. Координация деятельности, направленной на снижение неформальной занятости населения Мурманской области.

2.2. Для решения поставленных задач Министерство в установленных сферах деятельности:

2.2.1. Разрабатывает и представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, по которым требуется решение Губернатора Мурманской области или Правительства Мурманской области, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, установленным пунктом 1.1 настоящего Положения, и к сфере деятельности подведомственных ему учреждений, а также проект ежегодного плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства, в том числе:

2.2.1.1. Оплаты труда работников государственных областных учреждений и государственных органов Мурманской области (за исключением вопросов оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области);

2.2.1.2. Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Мурманской области, в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств областного бюджета, и неработающим членам их семей;

2.2.1.3. Компенсации расходов, связанных с переездом и провозом багажа, работникам Территориального фонда обязательного медицинского страхования Мурманской области, работникам организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств областного бюджета.

2.2.2. Разрабатывает и принимает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по следующим вопросам:

2.2.2.1. Осуществление координации деятельности поставщиков социальных услуг и иных организаций в сфере социального обслуживания.

2.2.2.2. Установление порядка оплаты труда работников Министерства и подведомственных Министерству учреждениям.

2.2.2.3. Установление мер поощрения Министерством работников системы социального развития Мурманской области и порядка их применения.

2.2.2.4. Утверждение административных регламентов исполнения Министерством и подведомственными Министерству учреждениям государственных функций (предоставления государственных услуг) на основании экспертного заключения уполномоченного исполнительного органа государственной власти Мурманской области.

2.2.2.5. Утверждение отчетов и форм документов в сфере занятости населения.

2.2.2.6. Утверждение перечня должностных лиц, осуществляющих государственный надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Мурманской области.

2.2.2.7. Утверждение перечня профессий и специальностей для принятия решения об участии (отказе в участии) соотечественников в региональной программе переселения соотечественников.

2.2.2.8. Утверждение размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда.

2.2.2.9. Установление порядка оплаты труда работников государственных областных учреждений и государственных органов Мурманской области, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым

должностям служащих и общеотраслевым профессиям рабочих.

2.2.2.10. Утверждение размера материальной поддержки безработным гражданам в период участия в общественных и временных работах, несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в период временного трудоустройства.

2.2.2.11. Утверждение перечня наиболее востребованных профессий и банка образовательных программ Мурманской области для организации профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста.

2.2.3. Осуществляет следующие функции:

2.2.3.1. Разрабатывает на основе анализа социально-экономического развития региона и вносит Правительству Мурманской области предложения по определению основных направлений государственной политики на территории Мурманской области в сфере социального развития на долгосрочную и среднесрочную перспективу. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития Мурманской области по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.2. Разрабатывает меры по созданию единого информационного пространства в системе социальной защиты населения и организует их реализацию.

2.2.3.3. Участвует в качестве представителя работодателя подведомственных учреждений в разработке, заключении и выполнении отраслевых соглашений.

2.2.3.4. Осуществляет учет численности льготных категорий граждан и социально уязвимых групп населения, нуждающихся в социальной защите.

2.2.3.5. Осуществляет обеспечение реализации прав отдельных категорий граждан на получение социальных гарантий и других мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.6. Формирует сводные реестры граждан, имеющих право на социальные выплаты, для предоставления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.7. Формирует и ведет Региональный регистр получателей мер социальной поддержки и представляет содержащиеся в нем сведения в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации для формирования и ведения Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

2.2.3.8. Обеспечивает интеграцию автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Мурманской области» с подсистемой единого личного кабинета федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

2.2.3.9. Осуществляет ведение единого областного списка граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по

обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета, из числа ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в том числе и ведение списка граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов».

2.2.3.10. Осуществляет ведение единой региональной информационной базы многодетных семей, поставленных на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, и многодетных семей, которым земельные участки предоставлены бесплатно в собственность.

2.2.3.11. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты нуждающимся семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

2.2.3.12. Предоставляет финансовую поддержку в виде субсидий, в том числе на конкурсной основе, социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области, осуществляющим деятельность в сфере социального обслуживания и социальной защиты граждан, в рамках курируемой государственной программы Мурманской области.

2.2.3.13. Организует проведение в пределах своей компетенции мониторинга социально-экономического и правового положения отдельных категорий граждан.

2.2.3.14. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан или семьям, в том числе имеющим детей, единовременных денежных выплат (единовременных пособий), установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.15. Обеспечивает предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.3.16. Обеспечивает предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан указанных мер в виде ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

2.2.3.17. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям (в

том числе имеющим детей), малоимущим одиноко проживающим гражданам и региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам.

2.2.3.18. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан (ветеранам труда; реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий; гражданам, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа) и многодетным семьям мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, установленных законодательством Мурманской области, в денежной форме.

2.2.3.19. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям собственников компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт, установленной законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.20. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг.

2.2.3.21. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением обязанностей военной службы, военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации.

2.2.3.22. Согласовывает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяемую органами местного самоуправления.

2.2.3.23. Обеспечивает за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации через государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы и членам их семей.

2.2.3.24. Формирует сведения и списки лиц, которым в отчетном периоде предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, для последующего представления их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.25. Реализует на территории Мурманской области государственную

демографическую и семейную политику по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.26. В соответствии с установленными сроками готовит информационно-аналитические материалы о положении детей в Мурманской области и направляет их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти для подготовки ежегодного доклада о положении детей в Российской Федерации.

2.2.3.27. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению государственных пособий гражданам, имеющим детей, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2.3.28. Обеспечивает разработку и реализацию мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

2.2.3.29. Организует предоставление социальной реабилитации безнадзорным несовершеннолетним детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в учреждениях социального обслуживания населения (согласно приложению № 1).

2.2.3.30. Осуществляет координацию деятельности, связанной с перевозкой в пределах территории Мурманской области, между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений.

2.2.3.31. Формирует и предоставляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти ежемесячный и сводный реестры на перечисление средств, предоставляемых в виде субвенций из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на реализацию полномочий по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

2.2.3.32. Координирует деятельность учреждений, выполняющих функции по осуществлению постинтернатного патроната в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывает им организационно-методическую помощь.

2.2.3.33. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению ежемесячных выплат в связи с рождением первого ребенка, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.34. Организует работу по назначению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий

военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

2.2.3.35. Организует работу по выдаче удостоверений многодетной семьи.

2.2.3.36. Организует предоставление социального обслуживания в стационарной и полустационарной формах, на дому, а также срочного социального обслуживания.

2.2.3.37. В пределах своей компетенции организует работу по разработке перечня мероприятий, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, детей-инвалидов.

2.2.3.38. В рамках своей компетенции разрабатывает мероприятия и организует оказание дополнительных мер социальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.2.3.39. Организует предоставление социального обслуживания лицам без определенного места жительства и гражданам, освободившимся из мест лишения свободы.

2.2.3.40. Осуществляет деятельность по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета.

2.2.3.41. Обеспечивает сбор и обобщение государственной статистической отчетности по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста, инвалидов, других категорий граждан.

2.2.3.42. Обеспечивает возмещение затрат по погребению реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.

2.2.3.43. Обеспечивает возмещение расходов по установке домашнего телефона реабилитированным лицам.

2.2.3.44. Обеспечивает предоставление выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии.

2.2.3.45. Участвует в разработке и разрабатывает нормативные правовые акты, регулирующие вопросы формирования региональной социальной политики в отношении ветеранов и инвалидов, граждан пожилого возраста, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, репрессированных, совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, а также граждан, в отношении которых установлен патронаж.

2.2.3.46. Организует работу по передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей, выданных им в соответствии с медицинскими показаниями до 1 января 2005 года.

2.2.3.47. Взаимодействует с организациями различных форм собственности и общественными объединениями инвалидов по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов.

2.2.3.48. Осуществляет координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области по паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области.

2.2.3.49. Организует работу по присвоению званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Мурманской области».

2.2.3.50. Обеспечивает условия для беспрепятственного доступа инвалидов к государственным учреждениям социального обслуживания (согласно приложению № 1), центрам занятости населения (согласно приложению № 2), а также организует инструктирование или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них указанных учреждений и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.51. Осуществляет полномочия в сфере профилактики потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, алкоголизма и токсикомании, установленные федеральным законодательством и Законом Мурманской области от 08.11.2016 № 2048-01-ЗМО «Об основных направлениях профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, алкоголизма и токсикомании на территории Мурманской области».

2.2.3.52. Формирует и ежемесячно представляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти списки получателей ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, а также сведения о потребности в средствах федерального бюджета на выплату ежемесячного пособия.

2.2.3.53. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.54. Предоставляет гражданам информацию о возможностях, видах, порядке и условиях социального обслуживания.

2.2.3.55. Осуществляет управление государственной системой социальных служб и социальной поддержки населения на территории Мурманской области.

2.2.3.56. Проводит мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленных сферах деятельности.

2.2.3.57. Разрабатывает и реализует мероприятия по созданию и развитию сети учреждений социального обслуживания населения и социальной

поддержки населения, организует их работу.

2.2.3.58. Осуществляет в пределах своей компетенции юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией подведомственных учреждений, в том числе подведомственных автономных учреждений.

2.2.3.59. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений, в том числе автономных учреждений, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.60. Участвует в разработке и установлении норм и нормативов для государственной системы социальных служб.

2.2.3.61. Создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2.2.3.62. Осуществляет мероприятия по реализации, обеспечению и защите прав потребителей по направлениям, отнесенным к компетенции Министерства.

2.2.3.63. Осуществляет в рамках своих полномочий производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.64. Организует работу по использованию информационных технологий, формированию и использованию информационных ресурсов в учреждениях социального обслуживания населения (согласно приложению № 1).

2.2.3.65. Определяет кадровую политику в установленных сферах деятельности, планирует и разрабатывает мероприятия по кадровому обеспечению, в том числе организует и координирует деятельность по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников подведомственных учреждений и Министерства.

2.2.3.66. Осуществляет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Мурманской области.

2.2.3.67. Обеспечивает в пределах своей компетенции централизацию закупок на поставку одноименных товаров для нужд Министерства и подведомственных казенных и бюджетных учреждений.

2.2.3.68. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций.

2.2.3.69. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2.3.70. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы Мурманской области по вопросам, отнесенным к сферам деятельности Министерства.

2.2.3.71. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

2.2.3.72. Осуществляет решение задач и проведение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Мурманской области в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.73. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, в том числе реализует на территории Мурманской области мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма.

2.2.3.74. Обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, а также координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных учреждений.

2.2.3.75. Обеспечивает в рамках своей компетенции исполнение полномочий в сфере международных и внешнеэкономических связей Мурманской области, установленных статьей 7 Закона Мурманской области от 25.12.2018 № 2339-01-ЗМО «Об отдельных вопросах регулирования международных и внешнеэкономических связей Мурманской области», осуществляет в рамках своей компетенции полномочия в сфере приграничного сотрудничества.

2.2.3.76. Организует и проводит семинары, конференции, выставки по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, принимает участие в российских и международных конференциях, семинарах, выставках.

2.2.3.77. Обеспечивает в рамках своей компетенции мероприятия в сфере стратегического планирования, в том числе:

- разрабатывает и реализует государственные программы Мурманской области;

- участвует в разработке и реализации иных документов стратегического планирования, разрабатываемых на региональном уровне;

- участвует в формировании и реализации документов стратегического планирования, разрабатываемых на федеральном уровне по вопросам совместного ведения Российской Федерации и Мурманской области, реализуемых на территории Мурманской области;

- осуществляет мониторинг реализации документов стратегического планирования.

2.2.3.78. Заключает договоры и соглашения (готовит Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты договоров и соглашений) о взаимодействии в сфере социального развития, в

сферах занятости населения и социально-трудовых отношений с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.3.79. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по реализации государственной политики противодействия коррупции на территории Мурманской области и профилактики коррупционных и иных правонарушений.

2.2.3.80. Проводит мониторинг и контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий Мурманской области в сфере опеки и попечительства и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан (далее - переданные государственные полномочия), осуществляет подготовку предложений об изъятии у органов местного самоуправления Мурманской области переданных государственных полномочий.

2.2.3.81. Разрабатывает и направляет в прокуратуру Мурманской области проект ежегодного плана проведения проверок:

- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий Мурманской области не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

2.2.3.82. Оказывает методическую, консультационную и правовую помощь органам местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий Мурманской области, в том числе:

- ежегодно направляет запросы в органы местного самоуправления о необходимости оказания им методической, консультационной и правовой помощи;
- организует обучение муниципальных служащих, разрабатывает и направляет в органы местного самоуправления типовые муниципальные нормативные правовые акты;
- направляет органам местного самоуправления в электронном виде информацию о принятии, изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Мурманской области, касающихся осуществления переданных государственных полномочий Мурманской области (в течение семи рабочих дней после официального опубликования соответствующих нормативных правовых актов);
- осуществляет иные права и обязанности, установленные законами Мурманской области о передаче государственных полномочий.

2.2.3.83. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по реализации государственной политики по содействию развитию конкуренции

в установленной сфере деятельности.

2.2.3.84. Осуществляет формирование и ведение Реестра поставщиков социальных услуг Мурманской области.

2.2.3.85. Обеспечивает предоставление поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с предоставлением получателю социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой.

2.2.3.86. Обеспечивает определение размера и осуществление выплаты дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта.

2.2.3.87. Осуществляет в соответствии с компетенцией оценку качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями.

2.2.3.88. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по обеспечению протезно-ортопедическими изделиями отдельных категорий граждан.

2.2.3.89. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению компенсации расходов, связанных с приобретением протезно-ортопедических изделий отдельными категориями граждан, не являющимися инвалидами, но по медицинским показаниям нуждающимися в протезно-ортопедической помощи.

2.2.3.90. Осуществляет в рамках своей компетенции полномочия в сфере приграничного сотрудничества.

2.2.3.91. Принимает меры по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан.

2.2.3.92. Обобщает практику применения, проводит анализ причин нарушений и готовит предложения по совершенствованию законодательства о занятости населения в Мурманской области.

2.2.3.93. Исполняет полномочие, переданное Российской Федерацией по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

2.2.3.94. Разрабатывает и обеспечивает реализацию активной политики занятости населения, дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения.

2.2.3.95. Проводит мониторинг состояния и разработку прогнозных оценок рынка труда Мурманской области, а также анализ востребованности профессий.

2.2.3.96. Определяет перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального

образования безработных граждан.

2.2.3.97. Ведет и контролирует формирование регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Мурманской области для последующей передачи их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.98. Обеспечивает организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

2.2.3.99. Организует работу по установлению порядка, условий предоставления и размера единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшими профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2.2.3.100. Осуществляет разработку прогноза баланса трудовых ресурсов Мурманской области.

2.2.3.101. Проводит аттестацию специалистов, ответственных за организацию профессиональной ориентации населения и психологической поддержки безработных граждан.

2.2.3.102. Определяет потребность Мурманской области в иностранных работниках, в том числе увеличение (уменьшение) потребности в иностранных работниках, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы.

2.2.3.103. Оценивает эффективность использования иностранной рабочей силы, вклада иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в социально-экономическое развитие региона.

2.2.3.104. Разрабатывает и реализует региональную программу переселения, в рамках которой организуется работа с участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

2.2.3.105. Разрабатывает и обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на создание условий для содействия занятости родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей, детей-инвалидов.

2.2.3.106. Организует оказание государственных услуг (работ) в сфере занятости населения подведомственными учреждениями (согласно приложению № 2).

2.2.3.107. Организует и контролирует работу подведомственных учреждений (согласно приложению № 2) по формированию базы стажировок для студентов и выпускников образовательных организаций в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России».

2.2.3.108. Разрабатывает и обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве.

2.2.3.109. Исполняет обязательства Правительства Мурманской области по соглашению о взаимодействии между федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции и Мурманской областью, предусматривающему участие уполномоченной Мурманской областью организации в осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства патентов.

2.2.3.110. Проводит конкурсные процедуры диагностики профессионально-личностных качеств кандидатов на включение в Резерв управленческих кадров Мурманской области в ходе конкурсного отбора.

2.2.3.111. Проводит мониторинг и анализ состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма, готовит информационные материалы для Губернатора и Правительства Мурманской области, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.112. Координирует организацию проведения на территории Мурманской области обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

2.2.3.113. Участвует в расследованиях тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, групповых несчастных случаев на производстве в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3.114. Осуществляет на территории Мурманской области проведение в установленном порядке государственной экспертизы условий труда, в том числе в целях оценки:

- качества проведения специальной оценки условий труда (экспертиза качества специальной оценки условий труда);
- правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- фактических условий труда работников.

2.2.3.115. Организует сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Мурманской области.

2.2.3.116. Участвует в проверках по выполнению работодателями требований охраны труда, проводимых органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства в рамках соглашений.

2.2.3.117. Осуществляет расчеты потребительской корзины и величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения Мурманской области.

2.2.3.118. Готовит проекты соглашений об установлении минимальной заработной платы в Мурманской области.

2.2.3.119. Разрабатывает и реализует мероприятия по совершенствованию социального партнерства в сфере социально-трудовых отношений.

2.2.3.120. Обеспечивает подготовку предложений по перечням видов работ, профессий, должностей, на которых могут быть заняты граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, а также по организациям, где предусмотрено прохождение альтернативной гражданской службы, для предоставления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.121. Выполняет мониторинг реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях на 2012 - 2018 годы и направление информации в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с использованием автоматизированной системы.

2.2.3.122. Проводит мониторинг просроченной задолженности по заработной плате в разрезе организаций, осуществляющих деятельность на территории Мурманской области, и представляет оперативные сведения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и главному федеральному инспектору по Мурманской области.

2.2.3.123. Реализует государственную политику в области предоставления гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, по вопросам, отнесенным к компетенции Мурманской области как субъекта Российской Федерации.

2.2.3.124. Координирует деятельность, направленную на снижение неформальной занятости населения Мурманской области, проводит мониторинг мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости, и представляет оперативные сведения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.125. Осуществляет информационное обеспечение о состоянии условий и охраны труда на территории Мурманской области.

2.2.3.126. Организует работу по профессиональной реабилитации или абилитации инвалидов (детей-инвалидов) согласно выписке из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, полученной из федерального учреждения медико-социальной экспертизы.

2.2.3.127. Организует сопровождение при содействии занятости инвалидов.

2.2.3.128. Выдает заключения о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом

положении иностранных граждан в Российской Федерации.

2.2.4. Исполняет следующие контрольные функции:

2.2.4.1. Контроль за соответствием качества предоставляемых учреждениями социального обслуживания населения, включенными в реестр поставщиков услуг, социальных услуг установленным стандартам качества.

2.2.4.2. Контроль в пределах компетенции Министерства за реализацией мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан (семей), в том числе вынесение заключений об обоснованности принятых подведомственными учреждениями (согласно приложению № 1) решений об отказе (о прекращении) в предоставлении государственной социальной помощи и иных мер социальной поддержки по обращениям граждан в части обжалования данных решений.

2.2.4.3. Контроль в пределах своей компетенции за соблюдением получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении из областного бюджета.

2.2.4.4. Контроль в пределах своей компетенции за осуществлением денежных выплат за счет субвенций из федерального бюджета на реализацию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

2.2.4.5. Контроль в пределах своей компетенции за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан.

2.2.4.6. Контроль за правильностью использования денежных средств, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение социальных выплат, и контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений в пределах компетенции Министерства.

2.2.4.7. Контроль в пределах своей компетенции за использованием соответствующих видов имущества Мурманской области.

2.2.4.8. Контроль в пределах своей компетенции за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию социально ориентированными некоммерческими организациями социально значимых программ (проектов).

2.2.4.9. Ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг и о закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц в подведомственных Министерству учреждениях.

2.2.4.10. Региональный государственный контроль в отношении юридических лиц, входящих в систему социального обслуживания Мурманской области, и поставщиков социальных услуг, входящих в реестр поставщиков социальных услуг, по оценке соответствия их деятельности,

объемов, качества социальных услуг, порядка и условий их оказания требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Мурманской области в сфере социального обслуживания, а также по оценке соответствия их объектов социальной инфраструктуры и оказываемых услуг требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов.

2.2.4.11. Контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

2.2.4.12. Контроль за регистрацией инвалидов в качестве безработных;

2.2.4.13. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

2.2.4.14. Контроль за соответствием качества предоставляемых подведомственными учреждениями услуг в сфере занятости населения установленным стандартам качества (согласно приложению № 2).

2.2.4.15. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Министерству учреждениях.

3. Государственные услуги, предоставляемые Министерством

Министерство предоставляет гражданам и организациям следующие государственные услуги:

3.1. Осуществляет зачисление граждан пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание в государственные областные стационарные учреждения социального обслуживания Мурманской области (согласно приложению № 1).

3.2. Организует работу по установлению статуса и выдаче удостоверений ветерана труда Мурманской области, ветерана Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов и выдаче удостоверений другим категориям граждан, определенным Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Осуществляет оформление, учет и выдачу удостоверений отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф.

3.4. Оказывает материальную помощь инвалидам и пенсионерам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3.5. Определяет размеры и осуществляет выплату пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим, ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Мурманской области.

3.6. Устанавливает и выплачивает ежемесячную доплату к пенсии лицам, имеющим заслуги перед Мурманской областью.

3.7. Осуществляет оценку качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в пределах своей компетенции.

3.8. Информирование о положении на рынке труда в Мурманской области.

3.9. Осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

3.10. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

3.11. Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

3.12. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

3.13. Психологическая поддержка безработных граждан.

3.14. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности.

3.15. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

3.16. Организация проведения оплачиваемых общественных работ.

3.17. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

3.18. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.

3.19. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда.

3.20. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

3.21. Информирование о положении на рынке труда в городах и районах.

3.22. Содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации.

3.23. Организация и проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда).

3.24. Регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан.

3.25. Оказание содействия в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места.

3.26. Осуществление уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, содействие урегулированию коллективных трудовых споров в пределах своей компетенции.

3.27. Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений, выявление условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.28. Проведение государственной экспертизы условий труда, в том числе в целях оценки:

- качества проведения специальной оценки условий труда (экспертиза качества специальной оценки условий труда);
- правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- фактических условий труда работников.

3.29. Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов.

Государственные услуги (работы), указанные в пунктах 3.9 – 3.24, 3.30, предоставляются (выполняются) через подведомственные Министерству учреждения (согласно приложению № 2).

4. Права Министерства

4.1. Министерство с целью исполнения функций в установленных сферах деятельности имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

4.1.2. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленных сферах деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.1.3. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных сферах деятельности.

4.1.4. Применять в установленном порядке меры поощрения к работникам Министерства, подведомственных учреждениях системы социального развития Мурманской области.

4.1.5. С согласия Губернатора Мурманской области вправе заключать соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Мурманской области от своего имени по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства.

4.2. Министерство не вправе осуществлять функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, устанавливаемых актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

Указанные ограничения не распространяются на полномочия министра социального развития Мурманской области по управлению имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления.

5. Организация деятельности

5.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Мурманской области.

5.2. Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

5.3. Министр имеет трех заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность (по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором и Губернатором Мурманской области) и освобождаемых от должности Губернатором Мурманской области.

Количество заместителей министра устанавливается Правительством Мурманской области.

5.4. Структурными подразделениями Министерства являются управления Министерства, отделы Министерства и секторы Министерства.

Управления Министерства могут состоять из отделов и (или) секторов управлений Министерства, отделы Министерства - из секторов отделов Министерства.

5.5. Министр:

5.5.1. Распределяет обязанности между своими заместителями.

5.5.2. Утверждает положения о структурных подразделениях Министерства.

5.5.3. Вносит в Правительство Мурманской области предложения о назначении на должность и об освобождении от должности руководителей подведомственных Министерству учреждений, а в случае делегирования соответствующих полномочий Правительством Мурманской области самостоятельно в порядке, установленном Правительством Мурманской

области, назначает и освобождает от должности данных руководителей.

5.5.4. Утверждает уставы подведомственных Министерству учреждений по согласованию с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Мурманской области, устанавливает предельную штатную численность подведомственных казенных учреждений и утверждает бюджетные сметы либо государственные задания в порядке, установленном законодательством.

5.5.5. Назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, за исключением заместителей министра, а также в порядке, установленном Правительством Мурманской области, заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных Министерству учреждений.

5.5.6. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве.

5.5.7. Утверждает структуру и штатную численность Министерства в пределах штатной численности, установленной Правительством Мурманской области, смету расходов на содержание Министерства в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Структура и штатное расписание утверждаются по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором.

Штатное расписание согласовывается с управлением государственной службы и кадров Аппарата Правительства Мурманской области.

5.5.8. Утверждает ежегодный план и прогнозные показатели деятельности подведомственных учреждений, а также отчеты об их выполнении.

5.5.9. Вносит в Министерство финансов Мурманской области предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных Министерству учреждений.

5.5.10. Предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и иных документов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения.

5.5.11. Предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области доклад о достигнутых результатах деятельности Министерства в порядке, утвержденном Правительством Мурманской области.

5.5.12. Представляет в установленном порядке работников Министерства и подведомственных учреждений к награждению государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия.

5.5.13. Представляет в соответствии с действующим законодательством в Правительство Мурманской области предложения по созданию,

реорганизации и ликвидации организаций, находящихся в ведении Министерства.

5.5.14. Издает постановления, распоряжения, приказы в пределах своих полномочий.

5.6. В случае временного отсутствия министра (командировка, отпуск, период временной нетрудоспособности, временное отстранение от исполнения обязанностей и т.п.) его обязанности исполняет первый заместитель министра.

5.7. В случае временного отсутствия министра и первого заместителя министра исполнение обязанностей министра может быть возложено на другого заместителя министра на основании распоряжения Губернатора Мурманской области.

5.8. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

**Учреждения социального обслуживания, подведомственные
Министерству труда и социального развития Мурманской области**

**Стационарные учреждения социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов**

1. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Алакурттинский психоневрологический интернат».
2. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Апатитский психоневрологический интернат № 1».
3. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кандалакшский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
4. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат».
5. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

Стационарное учреждение социального обслуживания детей-инвалидов

1. Государственное областное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Мончегорский дом-интернат для умственно отсталых детей».

Комплексные центры социального обслуживания населения

1. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Апатитский комплексный центр социального обслуживания населения».
2. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кандалакшский комплексный центр социального обслуживания населения».
3. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский комплексный центр социального обслуживания населения».
4. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Ковдорский комплексный центр социального обслуживания населения».
5. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г. Североморск».

6. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения».

7. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский комплексный центр социального обслуживания населения».

8. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Полярнинский комплексный центр социального обслуживания населения».

9. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Полярнозоринский комплексный центр социального обслуживания населения».

10. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кольский комплексный центр социального обслуживания населения».

11. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения».

12. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения».

13. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Печенгский комплексный центр социального обслуживания населения».

14. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Терский комплексный центр социального обслуживания населения».

Центр социальной помощи семье и детям

1. Государственное областное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Мурманский центр социальной помощи семье и детям».

2. Государственное областное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Социальный приют для детей и подростков «Берегиня» Кольского района».

Центры социальной поддержки населения

1. Государственное областное казенное учреждение «Апатитский межрайонный центр социальной поддержки населения».

2. Государственное областное казенное учреждение «Кандалакшский межрайонный центр социальной поддержки населения».

3. Государственное областное казенное учреждение «Центр социальной

поддержки населения по Кольскому району».

4. Государственное областное казенное учреждение «Мончегорский межрайонный центр социальной поддержки населения».

5. Государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска».

6. Государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения по Печенгскому району».

7. Государственное областное казенное учреждение «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения».

8. Государственное областное казенное учреждение «Снежногорский межрайонный центр социальной поддержки населения».

**Центры занятости населения, подведомственные
Министерству труда и социального развития Мурманской области**

1. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Кандалакша.
 2. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Кировска.
 3. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Мончегорска.
 4. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Мурманска.
 5. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения ЗАТО Североморск.
 6. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Снежногорска ЗАТО Александровск.
 7. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Кольского района.
 8. Межтерриториальное государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Ковдорского района.
 9. Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения Печенгского района.
-